



СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
протокол №1 від 29.08.2025 року
голова педагогічної ради

Сергій ШАБОВТА
Сергій ШАБОВТА

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ

Бершадського ліцею

на 2025-2026 навчальний рік

ЗМІСТ

Розділ 1	Вступ
	1.1. Візитна картка закладу освіти
	1.2. Аналіз роботи закладу освіти за 2024-2025 навчальний рік
	1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання закладу освіти на 2025-2026 навчальний рік
Розділ 2	Освітнє середовище закладу
	2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці
	2.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації
	2.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору
Розділ 3	Система оцінювання здобувачів освіти
	3.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень
	3.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти
	3.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання
Розділ 4	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти
	4.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти
	4.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
	4.3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти
	4.4. Педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності
Розділ 5	Управлінські процеси закладу освіти
	5.1. Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань
	5.2. Контрольно-аналітична діяльність
	5.3. Син довіри, прозорості, дотримання етичних норм
	5.4. Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників
	5.5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму
Розділ 6 Додатки	Виховна робота у закладі освіти у 2025-2026 н. р. 6.1. План виховної роботи закладу освіти на 2025-2026 н. р. 6.2. План роботи практичного психолога на 2025-2026 н. р. 6.3. План роботи шкільної бібліотеки на 2025-2026 н.р.

--	--

Розділ I

ВСТУП

1. Візитна картка закладу освіти

У Бершадському ліцеї навчається 640 учнів, що складає 32 класи.

Школа I рівня – 12 класів:

із них: 4 – за програмою НПП «Інтелект України»

Школа II рівня – 15 класів:

5 – програмою НПП «Інтелект України»

6 – поглиблене вивчення історії України;

6 – поглиблене вивчення української мови

Школа III рівня – 5 класів

5 – філологічний та суспільно-гуманітарний профілі;

РЕЖИМ РОБОТИ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	ПЕРЕРВА
Відкриття закладу освіти	7. 00		
Ранкові зустрічі	8. 15	8.25	
1 урок	8. 30	9. 15	10 хв.
2 урок	9.25	10.10	20 хв.
3 урок	10.30	11.15	20 хв.
4 урок	12.35	12.20	15 хв.
5 урок	12.35	13.20	15 хв.
6 урок	13.35	14.20	10 хв.
7 урок	14.30	15.15	
Індивідуальна робота з учнями (педагогічна підтримка, робота гуртків, секцій)	15. 30	18. 00	
Робота групи продовженого дня	12.35	16.00	
Закриття закладу освіти		20.00	

КАНІКУЛЯРНІ ПЕРІОДИ 2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

ПЕРІОД	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ	КІЛЬКІСТЬ ДНІВ
ОСІННІ КАНІКУЛИ	26.10.2025	02.11.2025	7
ЗИМОВІ КАНІКУЛИ	27.12.2025	11.01.2026	14
ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ	22.03.2026	29.03.2026	7

СТРУКТУРА 2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

ПЕРІОДИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ			ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ
НАВЧАЛЬНИЙ РІК				
I СЕМЕСТР		01.09.2025- 26.12.2025		
II СЕМЕСТР		12.01.2026- 29.05.2026		

Аналіз роботи закладу освіти за 2024-2025 навчальний рік

Засновником Бершадського ліцею є Бершадська міська рада. Органом управління є відділ освіти та спорту Бершадської міської ради.

Головною метою закладу освіти є забезпечення реалізації прав громадян на здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти.

Управлінська діяльність здійснювалась відповідно до розробленої Стратегії розвитку закладу освіти, в якій чітко окреслено **місію закладу** – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогів та психології, використання інноваційних технологій навчання, цифровізація освітнього процесу.

Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами Верховної Ради України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших органів центральної виконавчої влади, рішеннями місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, власним Статутом.

Ми завершили 2024-2025 навчальний рік. І це був не просто рік. Це був період викликів, адаптацій і рішень, які вимагали швидкості, гнучкості й сили духу. Ми працювали в умовах воєнного стану, приймали нестандартні рішення, навчали, підтримували, надихали. І — що найважливіше — не зупинялися. Робота педагогічного колективу в 2024-2025 н. р. була спрямована на реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти. У 2024/2025 навчальному році перед закладом стояли такі пріоритетні завдання:

- розбудова сучасного освітнього середовища та безпечних умов перебування усіх учасників освітнього процесу в закладі освіти в умовах воєнного стану;
- зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти для реалізації концепції «Нова українська школа»;
- продовження впровадження науково-педагогічного проєкту «Інтелект України»;
- проведення системних заходів щодо покращення та забезпечення індивідуального навчання: педагогічного патронажу, сімейного навчання, екстернату;
- формування моделі випускника/випускниці Бершадського ліцею в умовах НУШ;
- підвищення безперервного професійного рівня педагогічних кадрів за сучасними формами навчання;
- підтримка процесів діджиталізації освітнього процесу, створення інформаційно-цифрового освітнього простору з використанням інформаційних технологій на всіх рівнях освіти;
- удосконалення інклюзивного навчання;
- формування наскрізної системи виховання, яка ґрунтується на загальнолюдських цінностях;
- спрямування виховної роботи на патріотичне виховання здобувачів освіти;
- використання та створення електронних освітніх ресурсів із підтримкою інтерактивного й мультимедійного контенту для здобувачів освіти та педагогічних працівників.

Вжиті заходи щодо реалізації пріоритетних завдань, зміцнення та модернізації освітнього процесу сприяли:

1. Створення тематичного освітнього осередку для вивчення курсу “Захист України. Інтегрований курс” для здобувачів освіти 10-11 класів Бершадської міської територіальної громади.
2. Виконанню навчальних планів і програм відповідно до Державних стандартів початкової, базової середньої та повної загальної середньої освіти.
3. Підвищенню рівня фахової підготовки педагогічних працівників.
4. Долучення закладу освіти до ХАБу доброчесності за підтримки Офісу НАЗК України.
5. Проведення на базі ліцею регіональної (не)конференції EdCamp Bershad “Освіта майбутнього, що твориться уже сьогодні”.
6. Створенню необхідних умов для подальшого розвитку творчої особистості, обдарованої учнівської молоді.
7. Соціальному захисту учасників освітнього процесу.
8. Модернізації методичної роботи (спрямованість на реалізацію нормативних, законодавчих, правових документів, що регламентують діяльність закладу, реалізацію методичної теми закладу).
9. Покращенню матеріально-технічної бази закладу освіти.
10. Реалізація різних проєктів, серед яких є створення “Зеленого класу”.
11. Забезпеченню комфортних та сучасних умов для освітнього процесу у закладі для усіх учасників освітнього процесу.

Основними стратегічними напрямками роботи закладу загальної середньої освіти є:

1. **Освітнє середовище.** Система збереження та зміцнення здоров’я учня та вчителя. Якість організації освітнього процесу, вдосконалення інформаційного простору. Безпечний освітній заклад. Попередження булінгу.
2. **Система оцінювання здобувачів освіти.** Забезпечення виконання Державних стандартів – якість освіти. Задоволення освітніх потреб.
3. **Педагогічна діяльність.** Методичне і кадрове забезпечення. Реалізація Концепції НУШ.
4. **Управлінські процеси.** Партнерство в освіті. Формування іміджу закладу освіти. Розбудова освітнього закладу як інноваційного прогресивного ефективного лідера в громаді. Матеріально-технічне забезпечення.

РОЗДІЛ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічна ціль: ЗДОРОВІ, БЕЗПЕЧНІ І КОМФОРТНІ УМОВИ НАВЧАННЯ ТА ПРАЦІ

У 2024-2025 навчальний рік навчалися за очною формою навчання з використанням дистанційних технологій. Проте, не зважаючи на труднощі, нам вдалося організувати освітній процес із дотриманням вимог безпечної роботи в умовах воєнного стану: забезпечити здобуття початкової, базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти в закладі, охопити навчанням усіх здобувачів освіти, зберегти контингент наших учнів.

Заклад здійснює освітню діяльність одночасно на різних рівнях освіти та утворює для цього структурні підрозділи:

Початкова школа 1-4 класи-12 класів- 195 здобувачів освіти

– забезпечує початкову освіту– термін здобуття освіти чотири роки.

Школа II рівня 5-9 класи- 15 класів- 320 здобувачів освіти

– забезпечує базову середню освіту– термін здобуття освіти п'ять років.

Школа III рівня 10-11 класи-5 класів - 119 здобувачів освіти

– забезпечує профільну середню освіту у 10-11 класах, а саме з філологічного та суспільно-гуманітарного профілів.

Однією з важливих умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище – сукупність умов у закладі освіти, що унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної або моральної шкоди. Найперше і найважливіше, що усі учасники освітнього процесу мали змогу під час сигналу повітряної тривоги пройти у найпростішу споруду цивільного захисту – укриття, площа якого розрахована більше як на 800 осіб. В укритті визначені локації для всіх класів, є місця для учнів, за можливості продовжували освітній процес в укритті, а після відбою тривоги поверталися до приміщення закладу освіти, організовували освітній процес з урахуванням необхідного корегування. Ми постійно працюємо над оновленням та покращенням алгоритму дій під час повітряної тривоги. Усі педагоги працюють злагоджено, дотримуючись необхідних правил та доводячи потрібну інформацію до батьків.

Закладом дотримано рекомендацій щодо особливостей організації нового навчального року та виконання першочергових кроків з підготовки до нього. Здійснено наступні кроки:

Видано наказ «Про організацію укриття для короткотермінового перебування здобувачів освіти», створено комісію з обстеження закладу освіти на предмет готовності до організації навчання та забезпечення безпеки учасників освітнього процесу; визначено форму організації освітнього процесу – очно, протокол педагогічної ради №1 від 29.08.2025 року); розроблено план заходів щодо забезпечення безпеки усіх учасників освітнього процесу упродовж навчального року; розроблено алгоритм дій при отриманні сигналу «Повітряна тривога» під час уроків та перебування на робочому місці:

- облаштовано споруду цивільного захисту;
- додатковим обладнанням, інструментами та інвентарем відповідно до норм, установлених для захисних споруд;
- шанцевим інструментом – лопатами штиковими та совковими, лопатами, сокирами
- засобами надання домедичної допомоги;
- засобами зв'язку і оповіщення – проведено інтернет;

- підходи до зовнішніх дверей, двері і сходові марші у справному стані, незахаращені;
- приміщення забезпечено аварійним, черговим і основним освітленням Використовуються світлодіодні енергозберігаючі лампи;
- освітлено і позначено місця розташування первинних засобів пожежогасіння, планів евакуації із укриття;
- усі електророзетки обладнано позначеннями «220В».

На території закладу діти почуваються безпечно і захищено. Наявні спортивні та ігрові майданчики.

У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення.

Сьогодні ми облаштовуємо та утримуємо санітарні вузли та інший дрібний ремонт.

У закладі дотримуємося питного режиму та інших аспектів забезпечення безпеки і комфорту освітнього процесу.

Заклад має всі необхідні навчальні приміщення. 35 навчальних кабінетів забезпечуються інтерактивними засобами навчання та необхідним навчальним обладнанням. Здійснюється регулярний моніторинг за станом засобів навчання та обладнання. Окрім кабінетів: майстерень – 1, спортивні зали – 2, актова зала – 1, арт-простір -1. кабінет практичного психолога – 1, бібліотека -1, ресурсна кімната –1, тренажерна зала-1, хореографічна зала -1, навчальний осередок для вивчення предмету «Захисту України. Інтегрований курс» -2.

В закладі створені умови, належна матеріально-технічна база, санітарно-гігієнічний режим для виконання вимог законодавчих актів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежного захисту тощо.

Формуються навички безпечного користування мережею учнями. Учні в освітньому процесі отримують інформацію щодо безпечного використання мережі. У процесі викладання предметів відбувається розвиток умінь учнів знаходити необхідну інформацію. Для комфортного перебування у закладі важливим є дизайн середовища, якість якого має безпосередній вплив на мотивацію до навчання.

Особливістю Нової української школи є організація освітнього середовища початкових класів, що сприяє вільному розвитку творчої особистості дитини. З цією метою постійно удосконалюється просторово-предметне оточення початкових класів програми та засоби навчання. В освітньому середовищі початкової ланки існує баланс між навчальними видами діяльності, ініційованими вчителем та видами діяльності, ініційованими самими дітьми. Середовище у початкових класах забезпечує можливості дітям робити власний вибір, можливості для розвитку нових та удосконалення наявних практичних навичок, отримання нових знань, розвитку свого позитивного ставлення до інших. Освітнє середовище вчителі початкових класів творять спільно, разом з учнями.

На виконання наказу МОН України від 23.03.2018 року №283 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору Нової української школи» у 1-4-х класах ліцею створено вісім осередків.

Освітній простір у початкових класах організовано таким чином, що вчителі можуть спостерігати за діяльністю дітей в усіх осередках. Дизайн кабінету спрямований на розвиток дитини та мотивацію до навчання. Учні володіють інформацією про тему тижня, знають призначення осередків, вільно спілкуються, працюють в групах, парах.

У 2024-2025 н. р. педагогічні працівники, завідувачі кабінетами разом із батьками працюють над оформленням навчальних кабінетів, дотримуючись принципів гнучкості дизайну через створення мобільних робочих місць для індивідуальної, групової та колективної роботи, що створює можливості для швидкої зміни конфігурації освітнього

середовища, форм роботи під час навчального заняття. Отримано нові меблі, інтерактивну дошку в кабінет математики, (є можливість відкрити STEM-лабораторію).

Проте в закладі освіти залишається проблематичним облаштування кабінетів, огорожа території, облаштування території з урахуванням доступності та універсального дизайну. Заклад освіти облаштовано пандусом, але відсутні спеціальні підйомники, і це практично створює проблему потрапити дорослим і дітям з обмеженими фізичними можливостями до навчальних кабінетів на 2-3 поверсі.

Стратегічна ціль:

ЯКІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ВДОСКОНАЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ

Освітній процес у закладі освіти розпочався відповідно до структури навчального року з 02 вересня 2024 року по 30 травня 2025 року. Навчальні заняття організовані за очною формою, індивідуальною формою (екстернат, сімейна форма, педагогічний патронаж). Уроки за очною формою проводилися відповідно до розкладу занять, затвердженого директором освітнього закладу.

Організація навчання у 1-4 класах, 5-11 класах здійснювалась за освітніми програмами та типовими навчальними планами.

Початкова ланка є фундаментом, на якому базується освіта XXI століття. Саме в цей період закладаються основи знань, формуються навички та цінності, які стануть основою для подальшого розвитку дитини. Освіта в умовах воєнного стану в Україні - це виклик не тільки для дітей, сімей, а й для вчителів початкових класів. З огляду на це особливого значення набувають питання ефективності освітнього процесу в початковій школі, звернення до особистості дитини, проблеми її становлення і зростання.

Вчителі початкових класів чітко розуміють мету початкової освіти, яка виразно відображає дитиноцентровану, компетентнісну, особистісно зорієнтовану спрямованість першого ступеня обов'язкової загальної освіти. Завдання, які ставлять перед собою класоводи 1-4 класів – це допомогти розкрити та розвинути здібності, таланти і можливості на основі партнерства усіх учасників освітнього процесу: учителів, учнів і батьків.

Організація освітньої діяльності початкових класів ліцею у 2024-2025 навчальному році здійснювалась відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р), Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.07.2019 № 688), Типових освітніх програм, розроблених під керівництвом Шияна Р.Б. (наказ МОН України від 12.08.2022 № 743-22), освітньої програми початкової школи «Інтелект України» (Лист Державної служби якості освіти № 01/01-23/929 від 06.08.2020 р.), листа Міністерства освіти і науки України від 19.08.2022р. №1/9530-22 «Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти, листа Міністерства освіти і науки України «Інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році».

У початковій школі налічується 12 класів, в яких навчається 219 учнів. Відповідно до ст. 3 Закону України про освіту в ліцеї створюються рівні умови доступу до освіти. Дітям з особливими освітніми потребами, як і всім іншим, гарантовано

право на доступ до освіти, на можливість отримувати досвід і знання. Відповідно до «Закону про освіту», стаття 20 «Інклюзивне навчання», утворено 10 інклюзивних класів.

Тривалість уроків у 2024-2025 н.р. становила: у перших класах - 35 хвилин, у других - четвертих класах - 40 хвилин.

Вчителі 1-4 класів зупинили свій вибір на Типовій освітній програмі під редакцією Р.Б. Шияна та освітній програмі початкової школи науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» (Лист Державної служби якості освіти № 01/01-23/929 від 06.08.2020 р.)

Вивчення предметів у початкових класах здійснювалося за підручниками та навчальними посібниками, зазначеними в листі МОН України «Про переліки навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти. Можна констатувати факт, що 100% учнів початкових класів були забезпечені підручниками. Використання навчальних посібників, зошитів з друкованою основою, що доповнювали зміст підручників, було необов'язковим, проте мали місце в освітньому процесі початкових класів 2024-2025 н.р. за умови дидактичної доцільності навчальних видань для реалізації нових підходів у роботі з учнями, дотримання вимог щодо уникнення перевантаження учнів та добровільної згоди усіх батьків учнів класу на фінансове забезпечення.

Фактичне виконання освітніх програм у 2024-2025 н.р. фіксувалося у Класному журналі відповідно до наказів МОН України від 02.09.2020 № 1096 «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів НУШ» (стосується структурування Класного журналу (розподілу сторінок між предметами вивчення та інтегрованими курсами), фіксації змісту та форм фактично проведених уроків), 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти» (стосується фіксації результатів оцінювання навчальних досягнень учнів), листа МОН від 19.08.2022 № 1/9530- 22 «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2022-2023 навчальному році», Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом МОН України від 08.08.2022 № 707.

У 2024-2025 н.р. чотири рази перевірялося ведення Класних журналів та журналів ГПД на платформі «Нові знання», за результатами перевірки видані відповідні накази та надані аналітичні довідки.

У сучасній освіті все більшого значення набуває індивідуалізація навчання. Це означає, що освітній процес має бути адаптований до потреб та особливостей кожної дитини. Одним із ключових інструментів індивідуалізації є індивідуальна освітня траєкторія учня/учениці. Кожен вчитель початкових класів ліцею створив індивідуальну освітню траєкторію для кожного здобувача освіти початкових класів. Для цього вчителі початкових класів:

- провели діагностику рівня знань та навичок учня;
- визначили сильні та слабкі сторони учня;
- ознайомилися з інтересами та здібностями учня;
- спілкувалися з батьками учня та враховували їхню думку;
- розробили план розвитку учня/учениці, який включає цілі навчання, методи та засоби їх досягнення.

Подолання освітніх втрат стало одним із ключових завдань роботи педагогічного колективу ліцею у 2024/2025 навчальному році. Проблема виникає через різний рівень підготовки учнів, низьку навчальну мотивацію окремих дітей, пропуски занять та недостатню комунікацію між учителями й батьками.

З метою ліквідації освітніх прогалин у ліцеї було впроваджено комплексну систему заходів:

- індивідуальні навчальні заняття та педагогічний патронаж для учнів, які потребують додаткової підтримки;
- організацію сімейної форми навчання та екстернату, що дозволяє врахувати індивідуальні потреби здобувачів освіти;
- впровадження сучасних цифрових інструментів. Зокрема, у співпраці з Finn Church Aid на платформі Eduten було проведено діагностику знань учнів 2–3 класів з математики та розроблено персоналізовані освітні маршрути, що забезпечило адресну допомогу кожній дитині;
- систематичний моніторинг навчальних досягнень та своєчасну корекцію освітнього процесу;
- проведення методичного круглого столу «Компенсація освітніх втрат», на якому педагоги обговорили інструменти та підходи для підвищення ефективності навчання.

Завдяки цим крокам вдалося не лише зменшити рівень освітніх втрат, але й підвищити мотивацію учнів до навчання, залучити батьків до активної співпраці та створити умови для досягнення кожною дитиною свого освітнього успіху.

Освітня програма та навчальний план для учнів II ступеня були складені на основі Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженою наказом МОН України №235 від 19.02.2021 (додаток 3,4), для учнів 7-9 класів складані на основі Типової освітньої програми II ступеня, затвердженої наказом МОН України №405 від 20.04.2018 (Таблиці 1, 10). Для учнів III ступеня складено відповідно до Типової освітньої програми для закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженим наказом МОН України №408 від 20.04.2018 (Таблиця 2).

Згідно з планом внутрішнього ліцейного моніторингу вивчено стан виконання освітньої програми за 2024-2025 н.р., навчальних планів і програм, мінімуму письмових, практичних і лабораторних робіт. З цією метою було звірено календарно- тематичні плани, навчальні програми та записи на сторінках класних журналів. До уваги бралася загальна кількість проведених уроків, кількість тематичних оцінювань, контрольних робіт, уроків розвитку зв'язного мовлення, кількість лабораторних, практичних робіт .

Значна увага в 2024-2025 н.р. приділена внутрішнього моніторингу результатів навчальної діяльності здобувачів освіти: діагностувальні контрольні роботи, підсумкові контрольні роботи за 1, 2 семестри і річне оцінювання за завданнями адміністрації з базових дисциплін, вивчення результатів виконання навчальних програм вчителями, які атестувалися. Їх якісні результати відображені в класних журналах. Питання про виконання навчальних планів і програм, організацію роботи над подоланням освітніх втрат, заміну пропущених уроків, проведення тематичних атестацій, стан ведення навчально-методичної документації розглядалися на нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради.

З метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти проведено спостереження в ході відвіданих уроків, класно-урочного контролю 5-х , 6-х, 7-х, 8-х класів, в ході вивчення стану викладання предметів відповідно до 4 напрямів діяльності, проведено анкетування серед учнів, педагогів та батьків. Питання щодо розбудови внутрішньої

системи забезпечення якості освіти розглядалась на нарадах при директорів, засіданнях педагогічної ради. За результатами проведеного моніторингу організовується освітній процес з метою покращення роботи педагогічного колективу за напрямками, які потребували удосконалення роботи та внесено заходи у річний план роботи на 2025-2026 навчальний рік.

Вчителями-предметниками визначено результати навчання, які підлягали діагностиці. У I та II семестрах проводились діагностувальні контрольні роботи з української мови, математики, англійської мови, історії, фізики, географії, громадянської освіти. За результатами проведений порівняльний аналіз навчальних досягнень учнів, видані накази, питання заслухані і розглянуті на засіданнях педагогічної ради.

На основі результатів діагностувальних контрольних робіт, з предметів інваріантної складової навчального плану, вчителями- предметниками проводились консультації, додаткові заняття з учнями щодо надолуження освітніх втрат здобувачами освіти, на засіданнях предметних комісій розроблено заходи щодо надолуження освітніх втрат з 1 вересня 2025-2026 навчального року.

Педагоги запроваджували на кожному уроці правило «5 хвилин на повторення». Учні, які мають пропущені дні через хворобу, також зазнають освітніх втрат. Тому вчителі намагалися забезпечити компенсацію втрат у навчальному часі наданням учням навчальних матеріалів (презентація, відео, алгоритми, пам'ятки, опорні схеми) та завдань для самостійного опрацювання.

Завдяки організації роботи за індивідуальними освітніми траєкторіями, частина учнів, які володіють уміннями, необхідними для самостійного навчання — уміння планувати час, організовувати свою роботу, самостійно виконувати завдання, здійснювати самоцінювання, також забезпечується надолуження освітніх втрат.

У випадку хвороби вчителів усі уроки були замінені вчителями відповідного профілю або здійснювалося заміщення.

Протягом року адміністрацією відвідано уроки у 5-х-11 класах відповідно до річного плану та внутрішнього контролю. Це уроки географії, математики, мистецтва, української мови, української літератури, фізичної культури, фізики, біології, німецької мови, предметів «Захист України», «Пізнаємо природу», «Основи здоров'я», виховні заходи в рамках проведення предметних тижнів, заняття та заходи, проведені керівниками гуртків.

Освітня програма є наскрізною, оскільки охоплює освіту на I (початкова), II (базова середня освіта) та III (профільна середня освіта) ступенях навчання. Програма була схвалена на засіданні педагогічної ради ліцею Протокол №1 від 31.08.2024 року та затверджена директором.

Для реалізації мети діяльності ліцею освітня програма на 2024-2025 навчальний рік розроблена на основі таких документів:

- Закону України “Про освіту” (стаття 33).
- Закону України “Про повну загальну середню освіту”.
- Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №898 від 30 вересня 2020 р. (чинний для 5-9 класів).
- Наказ МОН України від 01.04.2022 року № 289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти».

- Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №24 від 14 січня 2004 р. (чинний для 6-11 класів).
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128 «Про затвердження нормативів наповненості груп, класів загальноосвітніх шкіл та порядку поділу на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах».
- Інструкція з діловодства у закладах ЗСО наказ МОН України від 08 вересня 2020 року № 1115 і зареєстровано в Міністерстві юстиції 28 вересня 2020 року за № 941/35224 «Деякі питання організації дистанційного навчання».
- Наказу МОН № 1369 від 07.12.2018 р. «Про затвердження порядку проведення державної підсумкової атестації» (зареєстровано в Міністерстві юстиції України за № 8/32979 від 02.01.2019 р.).
- Указ Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України».
- Постанова Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні».
- Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205.
- Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р.
- Державний стандарт початкової освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 року №87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 2019 року №688).
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 26 лютого 2020 року №143.
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.02.2021 року №140 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 02 листопада 2016 року №1319 та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Міністерства освіти і науки України (науково- педагогічний проєкт «Інтелект України»).
- Наказ № 01-10/86 від 31 серпня 2022 року «Про проведення другого експертизи освітньої програми науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» базової середньої освіти адаптивний цикл (5-7 клас).
- Типова освітня програма розроблена під керівництвом Савченко О.Я. 1-2 клас, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 року № 743.
- Типова освітня програма для 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 року № 743- 22.
- Типова освітня програма для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 року № 235.
- Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти II ступеня, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 року № 405.

- Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти III ступеня, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 року № 408 із змінами внесеними наказом Міністерства освіти і науки від 28.11.2019 №1493.
- Статуту ліцею.

Для 5-9 класів Програма розроблена відповідно до наказів Міністерства освіти і науки від 20.04.2018 року №405, від 19.02.2021 №235 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня», Наказ МОН України №140 від 03.02.2021- Проєкт «Інтелект України»(зі змінами, затвердженим наказом МОН України №520 від 30.06.2022), Наказ № 01-10/86 від 31 серпня 2022 року «Про проведення другого експертизи освітньої програми науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» базової середньої освіти адаптивний цикл (5- 6 клас). Варіативна складова навчальних планів використана на підсилення предметів інваріантної складової: української мови, англійської мови, математики, вивчення другої іноземної мови (французької).

З метою належної організації освітнього процесу в ліцеї для учнів з особливими освітніми потребами з 1 вересня 2024 року функціонувало 10 інклюзивних класів. Для був розроблений індивідуальний навчальний план. Оцінювання навчальних досягнень учня з особливими освітніми потребами здійснювалось відповідно до індивідуальної програми розвитку, що розроблена на основі висновку фахівців інклюзивно-ресурсного центру, де зазначено труднощі функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я.

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснювався відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві 14 юстиції України від 6 березня 2002 року за № 229/6517 (зі змінами):

Організація освітнього процесу здійснювалася за семестровою системою. Освітній процес був організований в безпечному освітньому середовищі та здійснювався з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб. Педагоги ліцею наполегливо працювали над упровадженням особистісно-орієнтованої моделі освіти, що базується на ідеології дитиноцентризму, тобто максимального наближення навчання і виховання конкретної дитини до її сутності, здібностей і життєвих планів.

Враховуючи заяви батьків у закладі освіти з 2 вересня 2024 року було організовано навчання за **інституційною** формою:

- очно - для 557 учнів

за **індивідуальною** формою навчання:

- для 4 учнів організовано педагогічний патронаж,
- 75 учнів навчались за сімейною (домашньою) формою навчання:
- для 3 учнів- організований екстернат.

Всього охоплено навчанням **639** учнів.

Для дітей, які за кордоном, освітній процес здійснювався з використанням технологій дистанційного навчання.

Протягом 2024-2025 н. р. у закладі працювало 5 груп подовженого дня, яку відвідували учні 1-2 класів.

Для реалізації освітньої програми вчителі застосовували різні види педагогічних технологій.

Застосування сучасних освітніх технологій не відкидає традиційної методики викладання, а є складовою системи педагогічних технологій як сукупності методів, методичних прийомів, форм організації навчальної діяльності, що забезпечують досягнення очікуваних результатів.

Методична робота у Бершадському ліцеї є сучасною інтерактивною системою професійного розвитку педагогів. Її головна мета – практична підтримка вчителів, розвиток їхніх компетентностей, створення позитивного морально-психологічного клімату та впровадження інноваційних освітніх практик.

Упродовж 2024/2025 н.р. педагогічний колектив працював над науково-методичною темою: **«Модернізація освітнього процесу шляхом впровадження інноваційних педагогічних практик для формування особистості, здатної до самореалізації як громадянин, патріот, професіонал».**

Методична діяльність здійснювалась через творчі звіти, воркшопи, майстер-класи, EdTalk-зустрічі, менторство, цифрові педради та роботу над методичними проєктами: «Креативний МІКС», «Вектор НУШ», «Освітня кухня майбутнього». Особлива увага приділялася розвитку цифрових компетентностей педагогів та впровадженню онлайн-інструментів (Vista Create, Canva, Genially, Flipity тощо).

Більшість педагогів (81%) підвищили кваліфікацію на платформах КВНЗ ВАБО, «Дія. Освіта», «Всеосвіта», «EdEra», «Prometheus», а також брали активну участь у національних та міжнародних освітніх конференціях.

Методична робота у ліцеї перетворилась на інтелектуальний хаб, де народжуються нові ідеї, зростає професійна майстерність учителів і формується якісно новий рівень освітнього процесу.

Кількісний та якісний склад педагогічного колективу:

На кінець 2024-2025 н.р. в закладі працює 67 педагогічних працівників та 29 працівників обслуговуючого персоналу.

- Вища кваліфікаційна категорія – 36; I категорія – 11; II категорія – 4; спеціаліст – 3; тарифний розряд – 11 педагогічних працівників.
- Педагогічні звання: учитель-методист – 10, старший учитель – 15.

Стратегічна ціль:

ФОРМУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО, РОЗВИВАЛЬНОГО ТА МОТИВУЮЧОГО ДО НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОСТОРУ

Відповідно до статті 6 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон), Постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 року №957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в закладах загальної середньої освіти»,

у 2024-2025 навчальному році у ліцеї створено належні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей.

У закладі освіти з вересня 2024-2025 навчального року було відкрито 9 інклюзивних класів, де навчалось 12 учнів з ООП.

На початку 2024-2025 навчального року відповідно до індивідуальних висновків ІРЦ були складені індивідуальні програми розвитку кожного учня, де вказувались їх освітні труднощі, виявлені у закладі освіти, та було організовано освітню діяльність відповідно до індивідуальних потреб учнів за сферами розвитку:

- розвиток інтелектуальної сфери
- розвиток сенсорної, моторної сфери
- розвиток мовленнєвої сфери
- розвиток фізичних здібностей
- розвиток емоційно-вольової сфери
- розвиток соціальної сфери
- подолання навчальних труднощів

Супровід роботи з учнями з ООП здійснювали асистенти вчителя.

Класи з інклюзивним навчанням було організовано на підставі заяви батьків дитини з особливими освітніми потребами, висновками ІРЦ. По закладу видано наказ про створення класів з інклюзивною формою навчання, про призначення асистентів вчителів. Робочі навчальні плани були складені на основі типових навчальних планів з урахуванням індивідуальних особливостей дітей з особливими потребами. Навчання здійснювалось за програмами та посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для загальноосвітніх навчальних закладів. Розроблені індивідуальні навчальні плани з урахуванням висновків ІРЦ. Розклад уроків складений з урахуванням динаміки працездатності особливих дітей з дотриманням санітарно – гігієнічних вимог.

Особливістю освітнього процесу у 2024-2025 навчальному була корекційна спрямованість. Корекційно-розвиткову роботу проводили фахівці ліцею, які здійснювали комплекс заходів із системного психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами у процесі навчання, що спрямований на корекцію порушень шляхом розвитку пізнавальної діяльності, емоційно-вольової сфери, мовлення та особистості дитини. Корекційно-розвиткова робота

проводилась як корекційно-розвиткові заняття за напрямками відповідно до індивідуальних особливостей учня. На жаль, у ліцеї немає корекційного педагога та логопеда.

Робота з інклюзивною освітою здійснювалася у тісній співпраці з інклюзивно-ресурсним центром та батьками учнів. У ліцеї облаштовано ресурсну кімнату, забезпечено корекційно-розвивальні заняття, психолого-педагогічний супровід і підтримку асистентів учителів.

У рамках педагогічної ради Travel city «Школа для всіх» було проведено інтерактивні сесії, під час яких педагоги отримали практичні інструменти для ефективної роботи в інклюзивному середовищі. Такий підхід дозволив підвищити рівень професійної компетентності вчителів та створити школу, де кожна дитина відчуває себе цінною та прийнятою.

Асистенти вчителя брали участь у розробленні та виконанні індивідуальних навчальних планів та програм. Оцінювання здійснювалося згідно з критеріями оцінювання та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою. Діти з особливими потребами залучались до позакласної та позашкільної роботи, відповідно до їх інтересів, нахилів, здібностей та стану здоров'я. Передумовою у забезпеченні навчання дитини з особливими потребами була індивідуалізація освітнього процесу.

Відповідно до поданої довідки у різних учнів спостерігається різна динаміка та рівень досягнутих результатів. Проте спільним для всіх учнів з ООП є те, що відбулися позитивні зміни: вони із задоволенням спілкуються з однолітками, краще адаптуються до роботи на уроці, швидше звикають до ритму уроку, позитивно ставляться до навчання, адекватно реагують на зауваження вчителя. Вчителі зазначають, що вони не помічають своєї відмінності між однолітками, вільно з ними спілкуються, беруть участь у житті свого класу, ліцею.

На спільному засіданні обговорено індивідуальний рівень досягнутих результатів кожної дитини з ООП, підписані протоколи командами супроводу, надані методичні рекомендації батькам.

Стратегічна ціль: СТВОРЕННЯ ПРОСТОРУ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ ТА СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЇ КОМУНІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Протягом 2024-2025 н. р. значна увага приділялася роботі бібліотеки закладу освіти та медіатеки, адже освітня діяльність неможлива без створення інформаційного простору, використання інформаційних ресурсів та комунікацій між учасниками освітнього процесу. Під впливом процесів глобальної інформатизації змінюються мета і завдання ліцею, вони стають більше особистісно-орієнтованими, спрямованими, зокрема, на формування та розвиток здібностей учнів і вчителів щодо опрацювання освітньої інформації. Бібліотека у ліцеї як безпосередня частина інформаційного простору теж долучилась до виконання вищеназваних завдань. У сучасному інформаційному світі, масовому доступі до електронних ресурсів бібліотеці доводиться «віднаходити» свою роль. Друкована книга все ще відіграє важливу роль у навчанні, але цифрові технології створюють нові можливості. Тому бібліотека вже не може бути просто пунктом видачі підручників.

Бібліотека ліцею поступово трансформується в сучасний інформаційно-методичний центр, який поєднує в собі інформаційну, освітню, розвивальну, культурну, виховну, дозвілєву функції. Діяльність бібліотеки спрямована на розвиток інформаційної культури учнів. Бібліотекар виконує функцію консультування з пошуку інформації для педагогічних працівників і учнів. Простір бібліотеки максимально зручний для використання. Він використовується для

проектної роботи, проведення інтегрованих уроків, інформаційно-просвітницьких заходів, неформального спілкування тощо.

Місія бібліотеки Бершадського ліцею:

Формувати покоління свідомих, читаючих, критично мислячих громадян, які вміють орієнтуватися в інформаційному просторі, цінують культуру і традиції та мають активну життєву позицію.

Основні напрямки роботи

- Цифрова грамотність: заняття з пошуку інформації в Інтернеті, перевірки фактів, навички безпечної роботи онлайн.
- Читацькі клуби: обговорення книг у форматі «бук-токів», дебатів, читацьких подкастів.
- Креативні простори: зони для малювання, написання історій, літературний стендап.
- Інклюзивність: книги шрифтом Брайля, аудіокниги, комфортне середовище для кожного учня.

Результати та досягнення

- Книжковий фонд: 18 833 книги, з них 2317 нових за 2024–2025 рік, 85% — українською мовою.
- Видано 5964 підручники, проведено 1115 відвідувань і 965 книговидач.
- Акції: «Подаруй бібліотеці книгу», книжкові марафони, співпраця з місцевими видавництвами.
- Заходи: «Посвята в читачі», «Україна – це ми», «Літературний бульвар», марафон «Прочитай за 7 днів», поетичні вечори, вікторини, патріотичне читання.

Бібліотека стала культурним і інформаційним центром ліцею, який тісно співпрацює з педагогами, учнями та батьками, формуючи читаюче середовище.

Стратегічна ціль: СТВОРЕННЯ ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА, ВІЛЬНОГО ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ДИСКРИМІНАЦІЇ

У закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації. У грудні проведено акцію «16 днів проти насильства», упродовж року класні керівники проводять просвітницьку роботу з учнями та їх батьками щодо антибулінгової політики в освітньому середовищі. На сайті закладу освіти розміщено корисні матеріали щодо теми антибулінгу. У закладі затверджено «Положення про порядок розгляду випадків булінгу (цькування) у закладі освіти, яке встановлює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування у відносинах між учасниками освітнього процесу.

Систематично, шляхом опитування учнів і педагогічних працівників, вивчається думка про безпеку і психологічну комфортність освітнього середовища. Здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Керівництво, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. Здійснюється аналіз причин відсутності учнів на заняттях та вживаються відповідні заходи. Психологічна служба у своїй діяльності тісно співпрацює з керівництвом та класними керівниками. Систематично надаються консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, булінгу, мобінгу, особистісного розвитку та інших проблем. Вивчається рівень отримання психолого-соціальної підтримки учнів, які цього потребують. Керівництво вчасно повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про виявлені факти булінгу або іншого насильства. До політики запобігання булінгу і мобінгу активно залучаються представники учнівського

самоврядування. Забезпечується рівний доступ до навчання усім дітям незалежно від особливостей фізичного розвитку, етнічної та релігійної приналежності. В закладі культивується повага до прав людини та здійснюється протидія до будь-яких форм дискримінації за різними ознаками. Ця політика забезпечується через проведення бесід з учнями, проведення тематичних після урочних заходів, наскрізного процесу виховання. Заклад допомагає батькам виявляти ознаки того, що їхня дитина стала жертвою/ініціатором чи свідком булінгу (цькування). Для батьків проводяться інформаційно-просвітницькі заходи. На стенді в коридорі освітнього закладу розміщено інформаційні матеріали про причини виникнення булінгу, дії батьків жертви булінгу, матеріали з питань рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, попередження насильства в сім'ї та запобігання торгівлі людьми, інформація про телефони гарячої лінії. Затверджено заходи з охорони дитинства.

Із заявами до керівника закладу освіти протягом 2024-2025 навчального року про факти булінгу ні здобувачі освіти, ні їх батьки не зверталися.

Стратегічна ціль: ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я УЧНЯ ТА ВЧИТЕЛЯ

Однією з умов безпечного освітнього середовища є знання та дотримання учнями й працівниками закладу вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Робота закладу освіти із запобігання дитячому травматизму упродовж 2024/2025 навчального року здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», наказів Міністерства освіти і науки України від 31.08.2001 № 616 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах» (зі змінами), в редакції, затвердженій наказом Міністерства освіти і науки України від 07.10.2013 №1365 «Про внесення змін до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», від 01.08.2001 №563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти» (зі змінами), від 18.04.2006 №304 «Про затвердження Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України» (зі змінами), листів Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки під час канікул», від 16.06.2014 №1/9-319 «Про використання методичних матеріалів щодо організація навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в загальноосвітніх навчальних закладах».

У 2024/2025 навчальному році питання збереження життя і здоров'я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму розглядалося на засіданнях інструктивно-методичних нарадах при директорові, засіданнях методичних комісій класних керівників тощо.

У закладі освіти наявна система профілактичної роботи з цих питань, яка включає в себе комплекси занять за розділами, які учні вивчають на уроках «Здоровся, безпека та добробут», «Основ здоров'я» та на годинах спілкування.

Упродовж навчального року проводились Дні безпеки, лекції, бесіди, вікторини та інші заходи з питань запобігання різних видів дитячого травматизму згідно з планами виховної роботи.

На кожному поверсі розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих. Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в закладі освіти у 2024/2025 навчальному році знаходився під щоденним контролем адміністрації закладу освіти. Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі з даних питань. Систематично проводяться бесіди з учнями. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу і вживають необхідних заходів у подібних ситуаціях. У закладі є кабінет медичної сестри, де проводиться професійне обслуговування, як учнів, так і всіх працівників ліцею.

Педагоги закладу підвищують рівень обізнаності з безпекових питань на різноманітних освітніх платформах, частина з них пройшла курсову перепідготовку з основ психологічної самодопомоги, дбають про своє ментальне здоров'я та психологічний стан учнів. Щопонеділка класні керівники проводять ранкове коло піклування для зміцнення ментального здоров'я учнів.

З метою проведення цілеспрямованої профілактичної роботи серед учасників освітнього процесу з питань безпеки життєдіяльності, підвищення рівня інформаційно-роз'яснювальної діяльності з виховання поважного ставлення до безпеки і здоров'я людини як основи для реалізації успішного життя, опанування навичок безпечної поведінки в умовах воєнного стану в закладі освіти проходили тиждень знань з безпеки життєдіяльності «Обережно: небезпека!», тиждень безпеки дорожнього руху, тиждень безпечного інтернету, тиждень пожежної безпеки, тиждень безпеки дорожнього руху. Традиційно було проведено місячник «Увага! Діти на дорозі», місячник здорового способу життя. Підсумки проведених заходів відображено у відповідних наказах.

З метою інформування учасників освітнього процесу щодо правил поведінки з вибухонебезпечними предметами; попередження нещасних випадків, викликаних потраплянням людини на міну, формування в здобувачів освіти якості свідомої особистості, попередження проявам паніки в небезпечних ситуаціях, надання допомоги для реальної оцінки ступеня небезпеки знахідки і наслідків результату некоректного з нею поводження в ліцеї проведено ряд заходів для здобувачів освіти ліцею: «Бережи себе, бережи інших», «Обережно, міни!», «Якщо бачиш міну...», «Твоя безпека в твоїх руках», «Дивись під ноги», «Помічай, оминай, повідомляй!», вікторини «Мінна безпека, Можна/ Не можна», «Правила поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів». Організовано зустрічі з представниками ДСНС, які провели тематичні бесіди з мінної безпеки використовуючи наочний матеріал.

Перед канікулами для здобувачів освіти проводився єдиний урок безпеки життєдіяльності «Правила поведінки під час канікул», де розглядаються правила поведінки в побуті, на вулиці, з незнайомими предметами, під час надзвичайних ситуацій тощо. Бесіди відображені у класних журналах та журналах інструктажів.

З батьками здобувачів освіти організовано бесіди «Безпечне навчання в умовах війни» та підготовлено пам'ятки «У час воєнної небезпеки».

З метою виховання у підростаючого покоління базового поняття основ безпечного середовища, формування в здобувачів освіти здоров'язбережувальних компетентностей, знань правил пожежної, мінної безпеки та цивільного

захисту, алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, надання домедичної допомоги класні керівники та класоводи велику частину часу надають годинам спілкування.

Важливим завданням кожного освітнього закладу в умовах воєнного стану стала підтримка і надання здобувачам освіти допомоги в нормалізації та стабілізації психічного стану як через особистий прояв посиленої уваги, вияв любові до здобувачів освіти, так і звертання до практичного психолога для подальшої психологічної підтримки тих здобувачів освіти, які цього потребували. Психологом ліцею налагоджена взаємодія з учасниками освітнього процесу за допомогою інформаційно - комунікаційних технологій, проводилися онлайн-консультування, здійснювалася інформаційна підтримка щодо джерел консультування, куди саме можна звернутися. Від того, наскільки сприятливим та безпечним є освітнє середовище, залежить формування особистості, виховання її якостей, оволодіння необхідними вміннями та навичками, які так потрібні в сучасному житті.

З метою виховання почуття емпатії та переживання до дитини, яка зазнає насильства, розвитку вміння знаходити шляхи виходу зі складної ситуації, формування навиків відповідальної та безпечної поведінки і попередження поширення негативних явищ в учнівському середовищі, запобігання будь-яких проявів насильства в ліцеї щорічно згідно річного плану роботи освітнього закладу та з метою привернення уваги громадськості до проблем попередження та подолання насильства в сім'ї, забезпечення рівних прав жінок та чоловіків, недопущення випадків насильства щодо дітей та підлітків в закладі освіти проходять акції «16 днів з протидії насилля» та «Синя стрічка». З метою проведення роз'яснювальної та навчальної роботи серед здобувачів освіти щодо запобігання торгівлі людьми в умовах воєнної агресії з в освітньому закладі проведено тиждень протидії торгівлі людьми.

У рамках відзначення Міжнародного дня толерантності практичним психологом була проведена година психолога «Сім'я, школа, друзі і я: больові точки». Головною метою якої було виховувати дружні відносини між дітьми та розвивати в дітей почуття емпатії, терпіння, доброти та поваги.

З метою підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу з питань безпеки в умовах дії воєнного стану в країні та відповідальності за вчинення неправовірних дій в ліцеї проведено просвітницьку роботу із здобувачами освіти та їх батьками, щодо відповідальності за вчинені протиправні дії учасниками освітнього процесу під час дії режиму воєнного стану. Для цієї роботи було запрошено представників Національної поліції. Зокрема, проведено бесіди «Інформаційна безпека. Як не нашкодити своїм», «Обережно, ворожа атака! Небезпечні субкультури», «Комендантська година: плюси та мінуси», «Ворожі ІПСО. Як виявити та протистояти», тощо. Бесіди з батьками «Обов'язки та відповідальність батьків в умовах дії воєнного стану».

У класних журналах 1-11-х класів були відведені окремі сторінки для бесід із правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, з профілактики отруєння, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки з користування електроприладами, правил безпеки з вибуховонебезпечними предметами, правил безпеки на воді та інші виховні заходи з попередження усіх видів дитячого травматизму.

Учителями проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, що зафіксовано в окремих журналах на уроках фізичної культури, трудового навчання, фізики, хімії, інформатики, біології, під час прогулянок, екскурсій; бесіди з попередження усіх видів дитячого травматизму перед виходом на осінні, зимові та літні канікули.

У 2024/2025 навчальному році педагогічному колективу необхідно продовжити систематичну роз'яснювальну роботу з питань попередження дитячого травматизму та контроль за поведінкою учнів на перервах та під час екскурсій.

Протягом 2024-2025 навчального року системно здійснювався контроль за виконанням вимог щодо безпеки життєдіяльності учнів, дотримання правил дорожнього руху, технічної безпеки, протипожежної безпеки під час освітнього процесу та в позаурочний час. У роботі з дітьми педагогічні працівники дотримувалися вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу», комплексних заходів по закладу освіти щодо збереження життя та здоров'я учнів, запобігання травматизму серед учнів. Класні керівники вчасно проводили з учнями інструктажі з ТБ, заходи в рамках тематичних тижнів з безпеки життєдіяльності, щотижневі бесіди про збереження життя та здоров'я, про що робили записи встановленої форми в журналах з ТБ, планах класних керівників, класних журналах.

Проведена соціальна паспортизація класів, закладу освіти. Складені і опрацьовані списки дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, які знаходяться під опікою та позбавлені батьківського піклування, дітей з багатодітних сімей, із малозабезпечених сімей, із неповних сімей, дітей учасників АТО, УБД. Складені списки дітей, яким надається безкоштовне харчування за кошти громади: учні 1-4-х класів, діти-сироти, під опікою, діти-інваліди, діти з багатодітних сімей, діти з малозабезпечених сімей (за наявності відповідних довідок), діти учасників АТО, УБД.

Для вивчення професійних нахилів і можливостей проведено тестування учнів 9-х класів з метою надання допомоги у їх професійному самовизначенні. Проводилася зустріч учнів 9-х та 11-х класів з працівниками ЗПО, представниками ЗВО, коледжів для орієнтування у виборі професії за сучасних умов.

Класні керівники та вчителі постійно тримають під контролем своїх учнів. На кожному поверсі є чергові вчителі, класні керівники супроводжують та знаходяться разом з дітьми в їдальні. Володіють інформацією про місце знаходження дітей в позаурочний час, залучають до гурткової роботи, проводять індивідуальні бесіди з батьками та дітьми.

З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах протягом навчального року організовується чергування у закладі освіти вчителів. Але цей напрямок роботи ще потребує корекції і сумісних зусиль щодо покращення, а саме:

- класним керівникам потрібно постійно контролювати своїх учнів під час перерви;
- класним керівникам привчати учнів до культурної поведінки у закладі, виховувати повагу до учнів та учителів.

Головні завдання підготовки у сфері цивільного захисту ліцею у 2024/2025 навчальному році в основному виконані. У закладі освіти були затверджені плани основних заходів підготовки цивільного захисту на 2025-2026 навчальний рік, уточнені Плани дій структурних підрозділів у режимах повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану. Основні зусилля у розв'язанні питань ЦЗ спрямовувалися на організацію навчання учнів та постійного складу навчальних заходів згідно з чинними програмами ЦЗ, навчання їх правилам поведінки та основним способам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій, прийомам надання першої допомоги тощо. Підготовка з цивільного захисту учнів проводилася під час вивчення курсів «Здоров'я, безпека, добробут» у 4-7 класах; «Основ здоров'я» - у 8-9 класах, інтегрованого курсу «Захист України» у 10-11-х класах.

Перевірка і закріплення учнями та педагогічним колективом закладу освіти теоретичних знань з ЦЗ, практичних навичок під час дій у екстремальних умовах здійснювалася під час проведення у закладі Дня цивільного захисту.

Стратегічна ціль: СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ ЗДОРОВОГО ХАРЧУВАННЯ УЧНІВ І ПРАЦІВНИКІВ

Якісне і здорове харчування дітей — одна з умов здоров'я, розвитку та успішного навчання дітей. Заклад освіти, в якому дитина проводить більшу частину свого часу, має дбати про забезпечення умов для якісного і здорового харчування, а також формувати в учнів стійкі навички здорового харчування.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального збалансованого харчування дітей протягом часу перебування у закладі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами та доповненнями, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України), іншими нормативними документами.

У закладі є їдальня, розрахована на 200 посадкових місць.

Згідно з вищезазначеними документами та затвердженого перспективного меню для учнів 1-4 класів забезпечено сніданками, ГПД – обідом, учні 5-11 класів – одноразовим гарячим харчуванням. Гаряче харчування учнів відбувається згідно з графіком у їдальні. Щоденний контроль за організацією харчування учнів 1-11 класів здійснюється медичною сестрою, черговим адміністратором та класним керівником. Звільнення дітей пільгових категорії від сплати за харчування здійснюється відповідно до рішення селищної ради

Основним завданням закладу у 2024-2025 н. р. було не лише створити належні умови для харчування, а й докласти зусиль, щоб діти хотіли харчуватися в їдальні освітнього закладу. Звичайно, велика роль у формуванні навичок здорового харчування належить сім'ї, але саме в ліцеї має формуватися розуміння, що таке здорове харчування.

Кроки, виконані для створення умов здорового харчування:

- організовано зручний режим харчування для всіх учнів закладу освіти, враховуючи кількість учнів (наявність початкової школи), пропускну можливість їдальні та інші умови закладу;
- розроблене 4-х тижневе сезонне меню, яке враховує рекомендації МОЗ щодо здорового харчування у закладах освіти, пропонує дітям смачні та апетитні страви;
- регулярно проводився моніторинг стану справ у їдальні, запрошувалися батьки до контролю за харчуванням у закладі освіти;
- враховано думку дітей, батьків, працівників закладу щодо покращення умов харчування, змін у меню (за результатами анкетування більшість здобувачів освіти, які харчуються в їдальні (80%) задоволені якістю приготування страв);

- В ліцеї впроваджується програма НАССР.
- обговорення тем здорового харчування під час навчальних занять, позакласної роботи, у спілкуванні з батьками, зокрема наголошуючи на користі овочів, фруктів та ягід у щоденному раціоні;
- придбано наступні матеріали

Харчування у Бершадському ліцеї організовано відповідно до державних норм і спрямоване на забезпечення учнів якісною, безпечною та збалансованою їжею.

- Усі **учні** 1–4 класів та 119 учнів пільгових категорій отримували безкоштовне гаряче харчування за кошти місцевого бюджету.
- Завдяки підтримці Всесвітньої продовольчої програми ООН у меню включено страви за рецептами Євгена Клопотенка, свіжі овочі та фрукти.
- Харчоблок ліцею обладнаний сучасною технікою, яка відповідає санітарно-гігієнічним вимогам; контроль за якістю страв здійснює медичний працівник.
- Продукти постачають перевірені постачальники, які мають сертифікати якості.
- Меню є збалансованим і включає овочі, фрукти, м'ясо, рибу, молочні продукти, зернові та бобові.
- Проводиться регулярна санітарна обробка приміщень та інвентарю.

Організація харчування у ліцеї не лише відповідає нормам, а й постійно вдосконалюється для розширення асортименту страв і задоволення смакових потреб дітей, що сприяє зміцненню здоров'я та підвищенню працездатності учнів.

РОЗДІЛ II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Стратегічна ціль: СПРАВЕДЛИВЕ І ОБ'ЄКТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ

Прагнемо, щоб здобувачі освіти та їхні батьки вважали, що оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти є справедливим і об'єктивним. У закладі освіти розроблено систему освіти, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та відображає культуру оцінювання закладу освіти. Принципи, критерії, процедури та правила оцінювання закладу освіти описано в освітній програмі. Учителі адаптують критерії оцінювання для батьків та учнів, розробляють критерії оцінювання для різних видів діяльності. Критерії оцінювання є доступними та зрозумілими для учнів. Педагогічні працівники в усній формі, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу знайомили учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання. Учні залучаються до спільного розроблення критеріїв оцінювання їхньої діяльності.

Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на особистісному та компетентнісному підходах, враховує особливості психофізичного розвитку дітей; має у своїй основі чіткі та зрозумілі вимоги до навчальних результатів, заохочує учнів апробувати різні моделі досягнення результату без ризику отримати за це негативну оцінку; розвиває в учнів впевненість у своїх здібностях і можливостях тощо.

Учителі розробляють компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовують формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня, практикують само та взаємооцінювання. Педагоги застосовують формувальне оцінювання: систематично відстежують та відображають розвиток, процеси навчання і результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотний зв'язок щодо їхньої роботи. Для подальшого прогресу в навчанні учням пропонують види роботи, які відповідають очікуваному розвитку учнів у майбутньому. Педагоги спрямовують учнів до того, щоб вони визначали собі освітні цілі, формулювали очікування від власної роботи, у взаємозв'язку з цими цілями та очікуваннями здійснювали самооцінювання та взаємне оцінювання результатів навчання. Результати незалежного оцінювання, зовнішніх та внутрішніх моніторингів корелюємо із результатами підсумкового семестрового та річного оцінювання. За результатами анкетування здобувачі освіти та їхні батьки вважають, що оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти є справедливим і об'єктивним.

Упровадження педагогіки партнерства, компетентнісного й інтегративного підходів в освітній процес передбачає активне включення дітей в організацію навчання. Компетентнісне навчання вимагає нових підходів до оцінювання. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є вимоги до обов'язкових результатів навчання та компетентностей учнів.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню та рівневному оцінюванню. Оцінювальну діяльність вчителі початкової школи здійснювали відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, що затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813 та листа Міністерства освіти і науки України «Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році». Це питання було глибоко проаналізовано та обговорено на засіданні МК вчителів початкових класів та вихователів ГПД «Оцінювання результатів навчання здобувачів початкової освіти та їх фіксація на носіях зворотного зв'язку між учасниками освітнього процесу».

У сучасній освіті все більшого значення набуває індивідуалізація навчання. Це означає, що освітній процес має бути адаптований до потреб та особливостей кожної дитини. Одним із ключових інструментів індивідуалізації є індивідуальна освітня траєкторія учня/учениці. Кожен вчитель початкових класів ліцею створив індивідуальну освітню траєкторію для кожного здобувача освіти початкових класів. Для цього вчителі початкових класів:

- Провели діагностику рівня знань та навичок учня.
- Визначили сильні та слабкі сторони учня.
- Ознайомилися з інтересами та здібностями учня.
- Спілкувалися з батьками учня та враховували їхню думку.
- Розробили план розвитку учня/учениці, який включає цілі навчання, методи та засоби їх досягнення.

На початку 2024-2025 навчального року в 2-4 х класах проведено вхідне оцінювання учнів з метою діагностування рівня навчальних досягнень учнів за попередній рік та планування подальшої роботи із систематизації, узагальнення та закріплення навчального матеріалу, що вивчався учнями дистанційно. Одержані результати класоводи обговорили з учнями та їх батьками під час індивідуальних зустрічей, склали індивідуальний графік, відповідно до якого учні за потреби додатково консультувалися з учителем, виконували навчальні завдання та проєкти.

Подолання освітніх втрат стало одним із ключових завдань роботи педагогічного колективу ліцею у 2024/2025 навчальному році. Проблема виникає через різний рівень підготовки учнів, низьку навчальну мотивацію окремих дітей, пропуски занять та недостатню комунікацію між учителями й батьками.

З метою ліквідації освітніх прогалин у ліцеї було впроваджено комплексну систему заходів:

- **індивідуальні навчальні заняття та педагогічний патронаж** для учнів, які потребують додаткової підтримки;
- організацію **сімейної форми навчання та екстернату**, що дозволяє врахувати індивідуальні потреби здобувачів освіти;
- впровадження сучасних цифрових інструментів. Зокрема, у співпраці з Finn Church Aid на платформі **Eduten** було проведено діагностику знань учнів 2–3 класів та розроблено **персоналізовані освітні маршрути**, що забезпечило адресну допомогу кожній дитині;
- систематичний **моніторинг навчальних досягнень** та своєчасну корекцію освітнього процесу;
- проведення методичного круглого столу «**Компенсація освітніх втрат**», на якому педагоги обговорили інструменти та підходи для підвищення ефективності навчання.

Завдяки цим крокам вдалося не лише зменшити рівень освітніх втрат, але й підвищити мотивацію учнів до навчання, залучити батьків до активної співпраці та створити умови для досягнення кожною дитиною свого освітнього успіху.

За підсумками навчальної діяльності Бершадського ліцею на кінець 2024/2025 навчального року:

- 588 учнів переведено на наступний рік навчання.
- 61 учень здобув початкову освіту, 63 учні – базову середню освіту, 50 учнів 11 класів – повну загальну середню освіту.
- 14 випускників 9-х та 11-х класів отримали свідоцтва з відзнакою.
- Якісний показник навчальних досягнень склав 81%, середній показник якості серед 5–11 класів – 79%.
- 47 учнів 5–8 та 10 класів нагороджено Похвальними листами, 12 учнів отримали Похвальні грамоти за особливі досягнення.
- Участь в олімпіадах: 59 учасників II етапу, 33 переможці, з них 6 учнів стали переможцями III етапу, здобувши 8 призових місць.
- Учні закладу здобули численні перемоги у творчих конкурсах та спортивних змаганнях, що підтверджує всебічний розвиток здобувачів освіти

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Стан організації та здійснення освітнього процесу

Ліцей працював за навчальними планами, складеними у відповідності до Типових навчальних планів, затвердженими наказом МОН України, які відображені у Освітній програмі закладу. При складанні робочих навчальних планів враховуються інтереси, запити та потреби учнів щодо поглибленого вивчення окремих предметів, враховуючи умови воєнного стану та наявність фінансування.

У ліцеї відповідно до окремого навчального плану класу вивчались поглиблено українська мова, англійська мова, математика, у 10-11 класах введено профільне навчання з української філології, математики, іноземної (англійської) мови.

Адміністрація здійснювала контроль за виконанням програм, календарно-тематичним плануванням, якістю викладання предметів. Вивчено стани викладання предметів: громадянської освіти, мистецтва, географії, математики. Проведено класно-урочний контроль у 5-х, 6-х, 7-х, 8-класах з метою перевірки організації якості освітнього процесу та

результатів діяльності учнів на уроках, а саме: рівень мотивації учнів до вивчення того чи іншого предмета, рівень підготовки учнів до уроків, виконання ними домашніх завдань, рівень засвоєння змісту навчального матеріалу, спізнєння учнів на урок, їхня активність, рівень їхньої пізнавальної діяльності на уроках.

Матеріали контролю були узагальнені в наказах, які доводилися до відома педагогічних працівників. Питання про стан викладання вище зазначених предметів та рівень навчальних досягнень учнів заслуховувались на засіданнях педагогічних рад, що відображається в протоколах.

Методичні комісії розглядаючи ці питання на засіданнях, схвалювали результати, надавали рекомендації та розробляли заходи щодо ефективності освітнього процесу в разі потреби.

Освітній процес у 10-11 класах направлений на реалізацію профільного навчання, виконує дві функції: функцію підготовки учнів до самостійного оволодіння знаннями та вміння трансформувати набуті знання в загально навчальні та життєві компетентності. Справа навчання та виховання будується на основі освітніх потреб і природних здібностей учнів. У ліцеї впроваджується профілізація старшої школи. За період функціонування профільних класів учителі-предметники набули досвіду роботи в класах суспільно-гуманітарного, філологічного профілів.

Якість освіти учнів - це показник рівня професійної майстерності педагогічного колективу, який характеризує не наскільки доцільно вчителі підбирають форми і методи навчання, а наскільки ефективно проводять уроки, як впроваджують інноваційні технології для підвищення результативності освітнього процесу.

Адміністрація здійснює контроль за навчальними досягненнями учнів через моніторингове дослідження за такими напрямками: вивчення якості навчальних досягнень учнів за результатами семестрового та річного оцінювання; вивчення навчальних досягнень кожного класу окремо та в порівнянні з іншими класами навчального закладу; встановлення рівня досягнень учнів класу з усіх предметів опрацювання результатів діагностувальних контрольних робіт за I-II семестр. Збирається також інформація про учнів, які мають рівень досягнень з одного-двох предметів нижчий основного свого рівня. Встановлюється, скільки ще учнів може навчатися на високому чи достатньому рівні, що це за учні і з якого класу. На основі зібраної інформації проводився її аналіз.

За підсумками проведеної роботи приймаються управлінські рішення щодо виконання поставлених цілей. Серед них: створення належних умов для продуктивної співпраці учасників освітнього процесу; пошуки нових форм і методів проведення уроку; проведення індивідуальної роботи з учнями; організація занять предметних гуртків; налагодження спільної роботи закладу освіти і батьків; відпрацювання контролю з боку класних керівників за підготовкою учнів до уроків, ведення зошитів, щоденників, станом відвідування закладу освіти; удосконалення контролю з боку адміністрації за освітнім процесом.

У Бершадському ліцеї освітній процес організовано з урахуванням потреб учнів та вимог чинного законодавства:

- **Очна форма навчання** – для **557 учнів**.
- **Педагогічний патронаж** – для **4 учнів**, які потребували індивідуальної форми здобуття освіти.
- **Сімейна (домашня) форма навчання** – для **75 учнів**, що забезпечила можливість здобувати освіту у комфортному для них форматі.
- **Екстернат** – для **3 учнів**, які опановували освітню програму у прискореному режимі.
- Для дітей, які перебувають за кордоном, організовано **дистанційне навчання із використанням цифрових технологій**.

Завдяки такій гнучкій організації освітнього процесу забезпечено право кожної дитини на здобуття якісної освіти незалежно від місця її перебування та індивідуальних потреб.

Мережа класів

Адміністрацією та педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження й розвитку мережі закладу освіти.

Проектна потужність закладу освіти – 800 учнів.

Основними заходами зі збереження контингенту учнів у 2024/2025 навчальному році були:

- організація обліку дітей та підлітків на території обслуговування;
- спільна робота з ЗДО;
- контроль відвідування учнями навчальних занять;
- організація навчання за інклюзивною формою;
- функціонування гуртків;
- індивідуальна робота з учнями та батьками;
- надання закладом якісної освіти.

Аналіз причин руху учнів свідчить, що переважна більшість переводів зумовлена зміною місця проживання родин і пов'язана зі зміною місця проживання.

Основними напрямками роботи щодо забезпечення соціальної підтримки дітей пільгових категорій є виявлення, облік і створення умов для їхнього навчання, виховання й розвитку.

Гурткова робота у ліцеї спрямована на розвиток творчих здібностей, критичного мислення та формування активної громадянської позиції учнів. Для задоволення освітніх запитів дітей та учнівської молоді в закладі:

- Працюють такі гуртки:
 - театральна студія «Гармонія» – розвиток сценічної майстерності та комунікаційних навичок;
 - інтелектуальний гурток «Пізнайко» – логічні ігри, завдання на розвиток креативності та нестандартного мислення;
 - гурток «Берегиня» – формування цінностей родини, духовності та національних традицій;
 - історичний гурток «Гіпаніс» – дослідження минулого та національної спадщини у формі інтерактивних занять;
 - спортивні секції: футбол, баскетбол, волейбол, легка атлетика.
- Організовано майстер-класи, виставки дитячих робіт, інтелектуальні турніри та культурно-мистецькі події.
- Учні брали активну участь у міських, обласних і всеукраїнських конкурсах, де здобували призові місця.

Гурткова робота у ліцеї сприяє формуванню багатогранної особистості, розвитку талантів та соціальних компетентностей учнів.

Для здійснення оцінювання навчальних досягнень учнів та зворотного зв'язку з батьками під час освітнього процесу з заклад підключено до платформи електронного журналу «Нові знання», де педагогічні працівники могли пройти навчання для ефективного використання електронного журналу/щоденника з нового 2025-2026 н.р.. Використання даної платформи дозволить зробити навчання більш доступним, сучасним та ефективним.

Отже, щодо системи оцінювання навчальних досягнень учнів в результаті проведеного самооцінювання було виявлено наступне. У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Принципи, критерії, процедури та правила оцінювання описано в освітній програмі. Учителі адаптують, розробляють критерії оцінювання для різних видів діяльності. Критерії оцінювання є доступними та зрозумілими для учнів, оприлюднені в різних формах: усній, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході.

Надалі необхідно працювати над такими питаннями:

1. Удосконалити мережу закладу відповідно до запитів батьківської громадськості на освітні послуги та форми здобуття освіти.
2. Формувати сучасне освітнє середовище Нової української школи, забезпечити зміни просторово-предметного оточення, впроваджувати нові програми та засоби навчання.

Стратегічна ціль: РОЗВИТОК ЗДІБНОСТЕЙ УЧНІВ

Здібні, талановиті люди в будь-якому суспільстві є його «локомотивом». Саме їхніми інтелектуальними зусиллями забезпечується прогрес суспільства, плодами якого користуються всі. Завдання нашого закладу – підтримати учня і розвинути його здібності, підготувати ґрунт для того, щоб ці здібності було реалізовано. Тому у 2024-2025 н. р. значна увага приділялася роботі з обдарованими дітьми. Завдання адміністрації та педагогів полягає у тому, щоб створити умови, з яких будь-яка дитина могла б просуватися шляхом власної досконалості, уміла мислити самостійно, нестандартно. Ефективною формою роботи для реалізації, утвердження своїх здібностей є предметні олімпіади та конкурси, всеукраїнські проекти.

Педагогічний колектив ліцею докладає значних зусиль для забезпечення якісного та результативного освітнього процесу, який можна досягнути за допомогою діагностики виявлення обдарованості, участі учнів у творчих конкурсах. Роботу вчителів спрямовано на розвиток творчих здібностей школярів, створення умов для стимуляції та самореалізації учнів. Одним з основних принципів роботи ліцею є розкриття в процесі навчання дитячої обдарованості. Зміст роботи з обдарованими дітьми включає низку завдань, а саме: виявлення обдарованості дітей та максимальне сприяння їхньому розвитку.

У рамках реалізації роботи з обдарованими учнями протягом 2024-2025 навчального року здійснено такі заходи:

- У плани роботи методичних комісій вчителів включено питання, пов'язані з організацією роботи з обдарованими учнями.

- В ліцеї було створено оргкомітет для організації та проведення I (шкільного) етапу учнівських олімпіад. В рамках реалізації цього напряму роботи було заплановано та здійснено низку заходів:
- на основі результатів діагностування переглянуто та поновлено банк даних про обдарованих учнів;
- проведено узагальнення та систематизацію матеріалів із навчання та розвитку обдарованих учнів;
- проводились наради при директорові, на яких розглядалися питання про підсумки участі учнів в олімпіадах, конкурсах;
- велась індивідуальна підготовка учнів до участі в громадських, обласних етапах олімпіад;
- забезпечувались умови реалізації потреб учнів у спортивних заняттях.

Роботу з обдарованими дітьми вчителі та класні керівники проводили згідно з індивідуальними планами роботи, які сприяли розвиткові інтелектуальних здібностей, потенційних можливостей, критичності та культури мислення учнів.

Протягом року обдаровані, здібні, талановиті учні залучалися до участі в I, II та III етапах учнівських олімпіад із навчальних предметів, творчих конкурсах, інтелектуальних турнірах, Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах з навчальних предметів, спортивних змаганнях, предметних тижнях, роботі Малої академії наук України.

Згідно з графіком вчителі провели предметні тижні, I етап олімпіад, підготовлено учнів до участі в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів.

Результати роботи з обдарованими учнями в 2024/2025 навчальному році

У Бершадському ліцеї створено цілісну систему роботи з обдарованими учнями, спрямовану на виявлення талантів, їх підтримку та розвиток. Основна мета – формування інтелектуально й творчо розвиненої особистості, здатної реалізувати свій потенціал у сучасному суспільстві.

Основні напрями роботи

1. Індивідуальні освітні траєкторії
 - персоналізоване навчання та додаткові заняття для обдарованих дітей;
 - залучення до дослідницьких проєктів, інтелектуальних марафонів і наукових гуртків.
2. Участь у конкурсах та змаганнях
 - Всеукраїнські учнівські олімпіади: 33 переможці II етапу та 6 переможців III етапу, які здобули 8 призових місць
 - конкурси МАН, турніри юних істориків та математиків;
 - участь у творчих та мистецьких фестивалях («Проліски надії», «Зіркова мрія», «Український сувенір»).
3. Розвиток творчості та креативності
 - гуртки «Гармонія» (театральна студія), «Гіпаніс» (історичний), «Берегиня» (народні традиції), інтелектуальний клуб «Пізнайко»;
 - створення авторських проєктів і презентацій учнів;
 - участь у шкільних виставках науково-дослідницьких робіт.
4. Цифрові ресурси та інноваційні інструменти
 - підготовка до конкурсів та олімпіад через онлайн-платформи «EdEra», «Всеосвіта», Prometheus, «Дія.Освіта»;

- впровадження цифрових інструментів для роботи з обдарованими учнями (Quizizz, Kahoot, Padlet).

Конкретні успіхи

- Учень 11 класу посів 1 місце у III етапі Всеукраїнської олімпіади з фізики.
- Команда ліцею виборола 2 місце у регіональному турнірі юних істориків.
- Учениця 9 класу стала переможницею обласного конкурсу наукових проєктів з екології.
- Молодші школярі отримали дипломи у конкурсах «Кенгуру», «Геліантус», «Соняшник».

Стратегічна ціль: СТВОРЕННЯ ВИХОВНОГО СЕРЕДОВИЩА ДЛЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Відповідно до статті 15 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX у закладах освіти виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу і має ґрунтуватися на загальнолюдських, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини громадянина тощо.

Повномасштабна війна з росією змінили наше звичне життя. Тому зараз завдання вчителя – не просто навчити, дати знання з певного предмета, забезпечити виконання навчальної програми, а заспокоїти, порадити, дати життєві орієнтири. Виховання – це наскрізний процес, який формує цінності, здатність справлятися з невизначеністю та складністю, уміння вчитися, підтримувати фізичне та емоційне благополуччя, співпереживати і дипломатично вирішувати конфлікти.

Враховуючи нові суспільно-політичні реалії в Україні після Революції гідності, обставини, пов'язані з російською агресією та вторгненням на територію нашої країни, усе більшої актуальності набуває виховання в молодого покоління почуття патріотизму, відданості загальнодержавній справі зміцнення країни, активної громадянської позиції.

Організація освітнього процесу в умовах воєнного стану потребувала іншого змісту та підходів до проведення виховної роботи. Основним цільовим напрямом було забезпечення безпекової складової здоров'я особистості, забезпечення її фізичного, психічного, соціального і духовного благополуччя.

Ми повинні розуміти важливість того, що педагоги та заклад освіти є для дитини осередком становлення громадянина-патріота України, готового брати на себе відповідальність самовіддано розбудовувати країну як суверенну, незалежну, демократичну, правову, соціальну державу, забезпечувати її національну безпеку, сприяти єдності української політичної нації та встановленню громадянського миру й злагоди в суспільстві.

Система виховної роботи закладу заснована на ідеї педагогіки життєтворчості, сприяє становленню і розвитку особистості здобувача освіти, створенню ситуації успіху та самореалізації дитини. У закладі створено громадсько-освітній простір виховання дітей: виховання в атмосфері добра і творчості, взаємодопомоги і взаємоповаги, що дає суспільству модель ціннісних відносин.

Особливо важливим стало продовжити формувати громадянина-патріота України, підготовленого до життя, з високою національною свідомістю, який здатний побудувати суспільство. У сучасних умовах патріотичне виховання

молодого покоління набуває особливої актуальності, тому патріотичне виховання та громадянська освіта є важливими складовими загального виховного процесу.

На сучасному етапі розвитку України, коли існує пряма загроза денаціоналізації, втрати державної незалежності та потрапляння у сферу впливу іншої держави, виникає нагальна необхідність переосмислення зробленого і здійснення системних заходів, спрямованих на посилення патріотичного виховання молоді – формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей:

- повага до національних символів (Герба, Прапора, Гімну України);
- участь у громадсько-політичному житті країни;
- повага до прав людини;
- верховенство права;
- толерантне ставлення до цінностей і переконань представників іншої культури, а також до регіональних та національно-мовних особливостей;
- рівність усіх перед законом;
- готовність захищати суверенітет і територіальну цілісність України.

Виховна робота в закладі освіти у 2024-2025 навчальному році була спрямована на виконання завдань, поставлених

- Конвенцію про права дитини,
- Законом України «Про охорону дитинства»,
- Законом України «Про освіту»,
- Основними орієнтирами виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України,
- Національною стратегією розвитку освіти в Україні на період до 2022 року (Указом Президента України від 25 червня 2017 року №344/2017),
- концепцією програми «Школа доброзичливого ставлення до дитини»,
- Конституцією України;
- Конвенцією про права дитини (ратифікована Постановою ВР від 27.02.91 № 789-ХІІ);
- Законами України:
- «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-ІХ; «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 № 2402-ІІІ;
- «Про протидію торгівлі людьми» від 20.09.2011 № 3739-ВІ;
- «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у ХХ столітті» від 09.04.2015 № 314-ВІІІ;
- «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років» від 09.04.2015 № 315-ВІІІ;
- «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки» від 09.04.2015 № 317-ВІІІ;
- «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 № 2229-ВІІІ.
- Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»,

- Положення про дитячі будинки та школи-інтернати,
- Положення про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку,
- Національній стратегії у сфері прав людини,
- Концепції розвитку громадянської освіти на 2020-2024 роки
- Методичними рекомендаціями з деяких питань організації в закладах освіти виховної роботи.

Засадами державної політики у сфері освіти та принципами освітньої діяльності є: єдність навчання, виховання та розвитку (ст. 6 Закону України «Про освіту»). Виховання органічно поєднане з процесом навчання дітей, опанування основами наук, багатством національної і світової культури. У Новій українській школі виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу у закладах освіти (ст. 15 Закону України «Про повну загальну освіту»).

Виховна робота у Бершадському ліцеї у 2024/2025 н.р. була спрямована на реалізацію завдання: «Формування свідомого громадянина, патріота та соціально компетентної особистості, здатної до самореалізації в умовах Нової української школи».

Основні напрями

1. Національно-патріотичне виховання

- проведення Перших уроків «Перемагає той, хто пам'ятає»;
- організація заходів до Дня захисників і захисниць України, Дня Гідності та Свободи, Дня Соборності;
- акції підтримки Збройних Сил України та допомоги внутрішньо переміщеним особам;
- участь у військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»);
- функціонування музею Гідності та Свободи, який став центром патріотичного виховання.

2. Формування доброчесності

- робота Хабу доброчесності у співпраці з НАЗК;
- проведення «Тижня доброчесності»;
- антикорупційний курс для учнів 9-х класів;
- інтерактивні ігри та проєкти, спрямовані на формування ціннісних орієнтирів і відповідальності.

3. Психологічна підтримка та безпечне середовище

- впровадження програми «Цілющий ліс: зрощуємо життєстійкість та базове почуття безпеки дітей»;
- тренінги та заняття з арттерапії й хібукі-терапії;
- індивідуальні консультації практичного психолога;
- створення ресурсної кімнати для учнів з особливими освітніми потребами.

4. Превентивна та правовиховна діяльність

- профілактика булінгу та кібербулінгу;
- проведення інформаційних годин «Безпечний Інтернет», «Стоп булінг!»;

- зустрічі з працівниками поліції, офіцером безпеки та юристами громади.

5. Учніське самоврядування

- робота учнівської ради під керівництвом активних лідерів;
- проведення акції «Добрі справи ліцею»;
- створення Книги рекордів ліцею;
- організація шкільних флешмобів, челенджів і благодійних ярмарків.

6. Партнерство з батьками

- спільні проекти та акції («Зелений клас», «Посади дерево»);
- суботня школа «Мрій» для майбутніх першокласників;
- участь батьків у виховних заходах та створенні тематичних локацій.

7. Культурно-мистецькі та інтелектуальні ініціативи

- робота театральної студії «Гармонія» та гуртка «Пізнайко»;
- літературні вечори, читацькі марафони та мовні конкурси;
- участь у творчих фестивалях і конкурсах («Проліски надії», «Український сувенір», «Зіркова мрія»).

Завдяки комплексному підходу виховна робота у ліцеї набула інтегрованого характеру, об'єднавши педагогів, учнів, батьків і громаду в єдину команду, яка формує активне, патріотичне та свідоме молоде покоління.

РОЗДІЛ III. ОЦІНКА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічна ціль: ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДЕРЖАВНИХ СТАНДАРТІВ – ЯКІСТЬ ОСВІТИ. ЗАДОВОЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПОТРЕБ

Головне завдання вчителя – забезпечити рівень навчальних досягнень і розвитку компетентностей на рівні Державних стандартів, безумовне виконання навчальних програм та планів. Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями закладу освіти ми вважаємо:

- підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя;
- розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти;
- ріст професійної майстерності педагогічних кадрів;
- орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії;
- забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах;
- комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору здобувачів освіти.

Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти, навчальної програми (зокрема розробленої на основі модельної), освітньої програми закладу. Вчителі під час розроблення календарно-тематичного плану враховують особливості класів, їх профільність, спеціалізацію тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами на засіданнях методичних комісій аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування визначено організаційні форми проведення навчальних занять, види робіт, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані.

Вчителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Використовуються інші організаційні форми роботи, крім класно-урочної. З-поміж навчальних завдань, які пропонуються учням, переважають творчі, проблемні, пошукові, дослідницькі, спрямовані на застосування знань у практичній діяльності.

У змісті домашніх завдань переважають завдання творчого, прикладного, проблемного і пошукового спрямування. Вчителі надають підтримку учням, які потребують індивідуальної освітньої траєкторії. Разом з учнем, батьками вони розробляють індивідуальний план (індивідуальний графік), індивідуальну програму розвитку діяльності для учнів, у якому передбачено консультування, індивідуальну підтримку учнів, визначення часових меж опанування навчального матеріалу, терміни та вимоги до оцінювання. Під час реалізації індивідуальної освітньої траєкторії відстежується індивідуальний прогрес дитини. Відбувається відстеження результативності такої роботи.

Вчителі розробляють та використовують інформаційні освітні ресурси під час проведення навчальних занять або обов'язкових видів роботи для учнів. З розроблених освітніх ресурсів учителі формують власне освітнє портфоліо. Вчителі розробляють або використовують електронні освітні ресурси з метою запровадження технологій дистанційного і змішаного навчання. Розроблені інформаційні ресурси розміщуються на сайті закладу освіти, власних професійних блогах, сайтах професійних спільнот, фахових виданнях. Вчителі формують суспільні цінності через зміст навчального матеріалу предметів. Під час проведення навчальних занять в учнів виховується почуття патріотизму, поваги до державної мови, законів України. Відбувається розвиток в учнів загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та командної роботи. Особистим прикладом виховується в учнів толерантне ставлення та взаємоповага. Педагогічні працівники володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Під час проведення навчальних занять використовуються медіаресурси, можливості Інтернет-мережі.

Сучасне управління ліцеєм: прозоро, злагоджено, ефективно

В основі управлінської діяльності Бершадського ліцею — відкритість, прозорість і партнерський підхід. Ми дотримуємося демократичних принципів управління, де кожен учасник освітнього процесу має голос і можливість впливати на розвиток закладу.

Успіх будь-якої освітньої установи починається з чіткого планування. У нашому ліцеї воно — системне, послідовне та орієнтоване на результат. Річний план роботи, внутрішні моніторинги, календарно-тематичне планування педагогів і

класних керівників — це не просто документи, а реальні інструменти для злагодженої, ритмічної та ефективної роботи протягом усього навчального року.

Координація дій усіх підрозділів, єдність вимог, контроль і взаємоконтроль забезпечують сталий розвиток нашого ліцею та дозволяють гнучко реагувати на виклики сьогодення.

Однією з ключових управлінських функцій залишається **контроль**, який ми розглядаємо не як покарання, а як інструмент для вдосконалення. У 2024/2025 навчальному році акценти були зосереджені на моніторингу таких важливих напрямів:

- створення безпечного, комфортного й дружнього освітнього середовища, включно з облаштуванням укриття;
- дотримання принципів недискримінації, толерантності та психологічного комфорту;
- реалізація концепції Нової української школи у 7-х класах;
- розвиток інклюзивного, мотивуючого простору для кожної дитини;
- оцінка якості навчальних досягнень та індивідуальне коригування траєкторій учнів;
- аналіз ефективності освітніх стратегій педагогів, застосування сучасних методів та інновацій.

Для об'єктивності та глибини аналізу ми застосовували різні інструменти: спостереження, вивчення уроків, аналіз електронних журналів, перевірка виконання програм, відвідуваності, дисципліни, мотиваційного клімату в класах тощо.

Управління Бершадським ліцеєм — це не просто адміністрування. Це постійна командна робота, рух уперед, гнучке реагування на зміни та турбота про кожного.

Внутрішній моніторинг: інструмент для розвитку, а не лише для контролю

У Бершадському ліцеї внутрішній моніторинг освітніх та управлінських процесів — це системна практика, яка дозволяє не лише оцінювати поточний стан справ, а й прогнозувати майбутні вектори розвитку.

Результати моніторингів постійно виносяться на обговорення під час засідань педагогічної ради, аналізуються на нарадах при директорові, відображаються в наказах по закладу, протоколах рішень та стають основою для формування методичних рекомендацій на засіданнях предметних методичних комісій. Такий підхід дозволяє забезпечити єдність стратегічного бачення та оперативних дій, об'єднати зусилля адміністрації та педагогів.

Особливу увагу у 2024/2025 навчальному році було приділено контролю за викладанням ключових предметів: англійської мови, історії, громадянської освіти. Такий фокус сприяв підвищенню якості навчання, вчасному виявленню освітніх викликів та формуванню реалістичних, але амбітних цілей для подальшого розвитку.

Аналіз результатів моніторингу давав змогу не лише виявляти відхилення, а й своєчасно реагувати на них, мобілізувати внутрішні резерви, підтримувати здорову атмосферу в колективі та забезпечувати злагодженість у діях усіх учасників освітнього процесу.

Управлінські рішення ухвалюються з урахуванням думки колективу — саме така стратегія дозволяє обирати найбільш доцільні, виважені й ефективні варіанти дій. Для мене важливо, щоб управління не обмежувалося директивністю, а будувалося на діалозі, довірі та спільній відповідальності.

Контроль у нашому закладі — це не про формальність, а про результат. Це — підтримка, орієнтація на зростання та вдосконалення. У щоденній роботі адміністрації домінують стиль поради, особистого прикладу, довіри та справедливості. Ми дотримуємося принципу: «Вимогливість — із повагою, лідерство — через взаємодію».

Демократичний стиль керівництва створює мікроклімат, у якому кожен член команди відчуває підтримку, бачить цінність власного внеску, має свободу для прояву ініціативи та самостійних рішень. Успіхи окремих учителів стають приводом для загальної гордості, а невдачі — поштовхом для професійного зростання.

Стратегічна ціль: РЕАЛІЗАЦІЯ КОНЦЕПЦІЇ НУШ

Робота педагогічного колективу була спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти.

Педагогічний колектив втілює Концепцію нової української школи з 2018 року. Цього року маємо других випускників Нової української школи, які отримали свідоцтва за чотири роки навчання в початковій школі. Педагогічні працівники пройшли навчання і є тренерами для своїх колег-педагогів для організації навчання та діяльності у НУШ.

Позитивними змінами Концепції Нової української школи є забезпечення наступності змісту дошкільної та початкової освіти. Першокласник - новий етап у житті дитини. Режим дня і особистісний статус ще вчорашніх дошкільників відрізняється від того, що їх чекає в школі. Більшість випускників дошкільних закладів бажають вчитися в школі і мають намір робити це добре. Згодом їхнє життя наповнюється багатьма вимогами, тому і виникає емоційно-стресова ситуація: змінюється звичний стереотип, збільшується психоемоційне навантаження. Від того, як здійсниться процес адаптації до навчання, здебільшого залежить подальше становлення особистості дитини, її духовний, психічний, фізичний, соціальний розвиток, успішне формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів як бази для подальшого оволодіння знаннями, уміннями, навичками, способами мислення, цінностями та іншими особисті якості.

Тому з метою забезпечення успішності адаптаційного періоду першокласників пройшов педагогічний консилиум «Адаптація учнів 1-х класів». У роботі консилиуму брали участь адміністрація ліцею, класоводи 1-х класів, учителі-предметники 1-х класів, практичний психолог та соціальний педагог, вихователі ЗДО.

Наступність між початковою та дошкільною освітою утворює простір для реалізації в педагогічному процесі закладу дошкільної освіти і початкової школи єдиної, динамічної та перспективної системи освітнього процесу, що сприяє зближенню умов виховання і навчання старших дошкільників і учнів перших класів. Забезпечення дієвості такої системи передбачає:

З метою забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти, спільного плану наступності в роботі з закладом дошкільної освіти у 2024- 2025 н.р. була створена і працює для підготовки майбутніх першокласників «Школа мрій». Діти мають можливість спробувати себе у ролі здобувачів освіти: у процесі гри виконують цікаві завдання, танцюють, малюють, розвивають свій світогляд, розкривають секрети ліцею. Вчителі створюють комфортні умови для занять. Надають консультації для батьків.

За ініціативою директора ліцею в 2024-2025 н. р. стартував проєкт «Адаптація», метою якого є забезпечення поступового та системного переходу учнів з початкової школи до основної школи шляхом створення системи заходів, спрямованих на адаптацію дітей до нових умов навчання.

Основні цілі проєкту:

- Зниження рівня тривожності та стресу у дітей: перехід до нового навчального середовища може бути складним для дітей. Цей проєкт прагне зробити цей процес максимально комфортним та позитивним, зменшуючи рівень тривожності та стресу у дітей 1,5, 10 класів.
- Підвищення рівня навчальної успішності: завдяки кращій адаптації до нових умов навчання, учні зможуть краще зосередитися на навчанні та досягти вищих результатів.
- Розвиток навичок 21 століття: проєкт сприятиме розвитку у дітей таких навичок, як критичне мислення, вирішення проблем, співпраця та спілкування, які є важливими для успіху в сучасному світі.
- Зміцнення зв'язків між школою, сім'єю та громадою: проєкт передбачає активну участь батьків та громади у процесі адаптації дітей до нової школи.

З метою забезпечення Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти) ухваленої 05 серпня 2020 року розпорядженням Кабінету Міністрів України № 960-р, вчителі початкових класів застосовують навчальні методики та технології STEM- освіти. Зокрема, це критичне мислення, навички оброблення інформації й аналізу даних, цифрова грамотність, креативні якості та інноваційність, навички комунікації. STEM - це чудовий простір для дітей, де вони можуть досліджувати науку, техніку, інженерію та математику у веселий та інтерактивний спосіб.

Безперечною вимогою часу є формування в учнів початкових класів медіаграмотності. Інфомедійна грамотність розглядається як комплекс знань, умінь та навичок, які можна і треба розвивати не окремим предметом, а в межах фактично кожного предмета і будь-якої теми. Це розвиток вміння працювати з джерелами і першоджерелами інформації, розуміння, якому джерелу можна довіряти, вміння ефективно шукати і перевіряти інформацію. Тому вчителі початкових класів долучилися до мультимедійної навчально-освітньої системи «KM MEDIA ED PROFI», яка інтегрує всіх учасників освітнього процесу в єдину взаємопов'язану систему. Це метод організації навчання на засадах самоосвітньої компетентності; освітній простір для отримання, закріплення, самооцінки знань кожним учнем, інструмент управління розвитком самоосвітньої компетентності. Також вчителі долучили учнів до проведення Quiz (вікторин) (Quiz РЕКОРД України «З Україною в серці», «Суспільство і я»тощо)

З 2022 року стартував новий етап впровадження НУШ у базовій школі. Придбано дидактичні навчальні демонстраційні матеріали для вчителів-предметників математики, географії, біології. Вчителі, які працюють в 1-4, 5-7 класах, будуть працювати у 8 класі та адміністрація закладу пройшли відповідну професійну підготовку (травень, червень 2025). На даний час ведеться ґрунтовна робота щодо підготовки впровадження Державного стандарту у 5-8 класах. Питання щодо результатів роботи початкової школи за новими освітніми стандартами розглядалося на нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради. Впроваджується формувальне оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.

Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями закладу освіти ми вважаємо: підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти; ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії; забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору учнів.

Стратегічна ціль: МЕТОДИЧНА РОБОТА І КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

У 2024-2025 навчальному році методична робота у ліцеї була підпорядкована нормативно-правовій базі і була спрямована на реалізацію основних законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», Державного стандарту початкової загальної освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 року № 87), Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392), Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки від 16 червня 2015 року № 641, Освітньої програми завдань педагогічного колективу на 2024-2025 навчальний рік, затверджених на педагогічній раді (протокол №1 від 31.08.2025), а також відповідно до завдань, визначених у наказі по закладу № «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами у 2024-2025 навчальному році» та іншими нормативними документами, передбаченими чинним законодавством у 2024-2025 н.р., системи аналітичної, організаційної, діагностичної, пошукової, інформаційної діяльності з підвищення наукового, загальнокультурного рівня педагогічних працівників, удосконалення їх професійної компетенції та підвищення ефективності освітнього процесу.

Пріоритетними завданнями методичної діяльності в ліцеї у поточному навчальному році були:

- вивчення та аналіз основних освітніх нормативних документів, програм, інструктивних матеріалів, методичних рекомендацій щодо змісту, форм та методів організації освітнього процесу;
- вивчення та використання на практиці сучасних досягнень педагогічної науки, перспективного педагогічного досвіду з метою впровадження в практичну діяльність;
- розвиток ініціативи та творчості, новаторських пошуків педагогів;
- сприяння самоосвітній фаховій діяльності педагога з метою безперервного підвищення власної кваліфікації та педагогічної майстерності;
- підготовка та проведення методичних заходів на основі компетентнісного підходу, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, надання практичної методичної допомоги педагогам в оволодінні сучасними технологіями та методиками навчання;
- організація якісного забезпечення освітнього процесу;
- підготовка здобувачів освіти до участі у II, III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін, конкурсах.

Ці завдання реалізовувалися через систему заходів, які були проаналізовані на педагогічній раді, методичних комісіях 2024-2025 н. року. Презентації діяльності методичних комісій у 2024-2025 навчальному році представлені на сайті ліцею.

Роботу педагогічного колективу було спрямовано на продовження реалізації методичної проблеми «Учитель – ключова фігура реалізації освітньої реформи «Нова українська школа», V етап «Якість професійної компетентності вчителя ліцею: концепція, досвід, проблема (аналіз реалізації науково – методичної проблеми ліцею).

Головною ціллю методичної роботи було формування єдиного колективу педагогів, здатних переорієнтувати освітній процес на становлення життєстійкої та життєспроможної особистості з продуктивним мисленням. Також -

розв'язання широкого кола проблем, пов'язаних з впровадженням інноваційних технологій, забезпечення організаційних умов для безперервного фахового вдосконалення та кваліфікації педагогів.

Зміст методичної роботи відображений у її структурі, що відображає покроковий алгоритм роботи: план роботи ліцею, план роботи методичної ради, методичного кабінету, заступника директора з НВР, план роботи методичних комісій, творчих груп.

Організаційно-методична робота з педагогічними працівниками ліцею у 2024-2025 навчальному році здійснювалася за такими напрямками:

- підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів навчання та виховання, упровадження компетентнісного підходу;
- науково-методичне забезпечення організації освітнього процесу в умовах реалізації Державного стандарту початкової загальної освіти та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, оновлених програм;
- підвищення рівня професійної компетентності педагогів;
- оптимізація виховного простору закладу освіти, формування ціннісних орієнтирів;
- розвиток інформаційних та комунікативних технологій;
- аналіз стану викладання навчальних предметів, результатів НМТ, моніторингу рівня навчальних досягнень учнів;
- підвищення якості й ефективності сучасного уроку;
- підвищення результативності участі у різноманітних фахових конкурсах, Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів.

На початок навчального року були створені документи, які забезпечували науково-методичний супровід діяльності закладу: наказ від 02.09.2025 № «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами у 2024-2025 навчальному році», план роботи методичної ради; план роботи методичного кабінету; плани роботи методичних комісій; графік проведення атестації, план підвищення кваліфікації, інші документи.

У 2024-2025 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками ліцею були: педагогічна рада, методична рада, методичні комісії вчителів-предметників, методична комісія класних керівників, інструктивно-методичні наради, науково-практичні семінари, творчі групи, фестивалі педагогічних ідей та знахідок, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Для забезпечення систематичного і кваліфікованого керівництва методичною роботою у закладі затверджено склад методичної ради, до якої входять керівник, його заступники, голови методичних комісій.

Впродовж навчального року проведено п'ять засідань. На засіданнях методичної ради розглядалися наступні питання:

- ознайомлення з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів у 2024-2025 н.р., дотримання єдиного орфографічного режиму;
- забезпечення внутрішньої системи якості освіти, що сприяє розвитку самоефективної особистості в умовах Нової української школи;
- вивчення стану викладання предметів у 2024-2025 н.р.;

- робота над реалізацією науково-методичної теми «Якість професійної компетентності вчителя ліцею: концепція, досвід, проблема (аналіз реалізації науково – методичної проблеми ліцею)»;
- робота з обдарованими дітьми;
- атестація педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.;
- адаптація переходу учнів школи I ступеня до школи II ступеня, моніторинг якості знань учнів 5 класу;
- сучасні підходи до навчання дітей з особливими освітніми потребами;
- досвід та проблеми впровадження засад Нової української школи;
- аналіз академічної доброчесності здобувачів освіти за I семестр 2024- 2025 н.р. організація роботи з учнями, які мають середній та низький рівень знань;
- забезпечення якості освіти шляхом оприлюднення чітких та зрозумілих критеріїв та процедур оцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти ліцею;
- підвищення професійної компетентності педагога в умовах Нової української школи».

Робота методичного кабінету була націлена на консультування керівників методичних комісій, забезпечення підвищення кваліфікації вчителів ліцею, організацію експрес- навчання вчителів щодо оперування електронним журналом на платформі «Нові знання».

Впродовж 2024-2025 н.р. проводився постійний аналіз роботи вчителя: динаміка навчальних досягнень здобувачів освіти, рівень професійного росту (відкриті уроки, заходи, розробки методичних матеріалів, виступи тощо), застосування у роботі інноваційних технологій, створення ситуацій саморозвитку і самореалізації здобувачів освіти, тощо. Моніторинг дав змогу проаналізувати роботу і досягнення здобувачів освіти.

Однією із провідних форм методичної роботи ліцею є педагогічна рада, яка досліджує і розв'язує питання життя навчального закладу, стимулює розвиток творчого потенціалу педколективу, ріст професійної майстерності вчителів, вихователів, керівників гуртків. При визначенні змісту роботи педагогічної ради обираються ті питання, які цікавлять увесь педагогічний колектив і колегіальне вирішення яких сприятиме формуванню атмосфери творчого пошуку, забезпечить істотне піднесення якості освітнього процесу.

Із метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою було затверджено склад методичної ради, визначено і затверджено задачі, методи, напрямки та форми методичної роботи, складено план роботи над методичною темою, розглянуто, обговорено та затверджено план роботи методичних комісій на 2024-2025 н.р. Упродовж 2024-2025 навчального року було організовано роботу 8 методичних комісій.

Кожна комісія протягом навчального року проводила по 4-6 засідань, на яких обговорюються нагальні питання щодо забезпечення якісного освітнього процесу. Тематика теоретичних та практичних занять із педагогічними працівниками, засідань методичних комісій підпорядкована методичній проблемі закладу. Ця система вдало поєднує різноманітні аспекти: організаційні, психолого-педагогічні, роботу з кадрами, роботу з учнями та їхніми батьками, зміцнення матеріально-технічної бази, стимулювання педагогів та учнів до самовдосконалення та самореалізації.

Протягом навчального року були сплановані та проведені методичними комісіями предметні тижні. Заходи предметного тижня були проведені на задовільному рівні. Заходи, сплановані для проведення предметних тижнів,

дозволили створити додаткові умови для розкриття творчих здібностей учнів, виявити обдарованих та талановитих дітей та надати підтримку інтелектуальному розвитку.

Науково-методична тема

У 2024/2025 Навчальному році педагогічний колектив працював над науково-методичною темою: «Модернізація освітнього процесу шляхом упровадження інноваційних педагогічних практик для формування особистості, здатної до самореалізації як громадянин, патріот, професіонал».

Ця тема передбачала:

- впровадження компетентнісного підходу до навчання;
- розвиток критичного та творчого мислення учнів;
- інтеграцію цифрових технологій у навчальний процес;
- розширення спектра сучасних форм і методів методичної роботи;
- формування нової культури професійної взаємодії педагогів.

Форми та напрями роботи

Методична робота здійснювалася у форматі сучасного інтелектуального хабу, де педагоги не лише отримували нові знання, а й ділилися власним досвідом. Основні напрями:

- творчі звіти педагогів і відкриті уроки;
- воркшопи та майстер-класи, спрямовані на практичне опанування інноваційних інструментів;
- EdTalk-зустрічі – дискусійні платформи для обміну досвідом і новими підходами;
- цифрові педагогічні ради з елементами інтерактиву та гейміфікації;
- менторство та наставництво для молодих учителів;
- реалізація методичних проєктів: «Креативний МІКС», «Вектор НУШ», «Освітня кухня майбутнього».

Окрему увагу приділено розвитку цифрової компетентності педагогів. Учителі опанували сучасні онлайн-інструменти (Vista Create, Canva, Genially, Flippity, Padlet), що дало змогу створювати інтерактивні освітні продукти та персоналізувати навчальний процес.

Підвищення кваліфікації

81% педагогів підвищили кваліфікацію на базі ВАБО та через платформи «Дія.Освіта», «Всеосвіта», «EdEra», «Prometheus», брали участь у вебінарах, семінарах і національних конференціях. Особливою подією року стала регіональна (не)конференція EdCamp Bershadt, де вчителі отримали практичні інструменти для впровадження сучасних освітніх практик.

Результати

- зросла активність педагогів у розробці власних методичних матеріалів;
- покращено рівень використання цифрових інструментів у навчальному процесі;
- забезпечено ефективну підтримку молодих учителів через наставництво;
- створено позитивний морально-психологічний клімат у колективі;

- підвищено якість освітнього процесу та професійну компетентність учителів.

Методична робота у ліцеї перетворилася на платформу постійного розвитку та інновацій, що об'єднує педагогів у спільноту, здатну відповідати на виклики сучасної освіти та формувати школу майбутнього.

РОЗДІЛ III. ОЦІНКА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічна ціль: ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДЕРЖАВНИХ СТАНДАРТІВ – ЯКІСТЬ ОСВІТИ. ЗАДОВОЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПОТРЕБ

Головне завдання вчителя – забезпечити рівень навчальних досягнень і розвитку компетентностей на рівні Державних стандартів, безумовне виконання навчальних програм та планів. Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями закладу освіти ми вважаємо:

- підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя;
- розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти;
- ріст професійної майстерності педагогічних кадрів;
- орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії;
- забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах;
- комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору здобувачів освіти.

Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти, навчальної програми (зокрема розробленої на основі модельної), освітньої програми закладу. Вчителі під час розроблення календарно-тематичного плану враховують особливості класів, їх профільність, спеціалізацію тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами на засіданнях методичних комісій аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування визначено організаційні форми проведення навчальних занять, види робіт, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані.

Вчителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Використовуються інші організаційні форми роботи, крім класно-урочної. З-поміж навчальних завдань, які пропонуються учням, переважають творчі, проблемні, пошукові, дослідницькі, спрямовані на застосування знань у практичній діяльності.

У змісті домашніх завдань переважають завдання творчого, прикладного, проблемного і пошукового спрямування. Вчителі надають підтримку учням, які потребують індивідуальної освітньої траєкторії. Разом з учнем, батьками вони розробляють індивідуальний план (індивідуальний графік), індивідуальну програму розвитку діяльності для учнів, у якому передбачено консультування, індивідуальну підтримку учнів, визначення часових меж опанування навчального матеріалу,

терміни та вимоги до оцінювання. Під час реалізації індивідуальної освітньої траєкторії відстежується індивідуальний прогрес дитини. Відбувається відстеження результативності такої роботи.

Вчителі розробляють та використовують інформаційні освітні ресурси під час проведення навчальних занять або обов'язкових видів роботи для учнів. З розроблених освітніх ресурсів учителі формують власне освітнє портфоліо. Вчителі розробляють або використовують електронні освітні ресурси з метою запровадження технологій дистанційного і змішаного навчання. Розроблені інформаційні ресурси розміщуються на сайті закладу освіти, власних професійних блогах, сайтах професійних спільнот, фахових виданнях. Вчителі формують суспільні цінності через зміст навчального матеріалу предметів. Під час проведення навчальних занять в учнів виховується почуття патріотизму, поваги до державної мови, законів України. Відбувається розвиток в учнів загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та командної роботи. Особистим прикладом виховується в учнів толерантне ставлення та взаємоповага.

Вчителі володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Під час проведення навчальних занять використовуються медіаресурси, можливості Інтернет-мережі.

Стратегічна ціль: РЕАЛІЗАЦІЯ КОНЦЕПЦІЇ НУШ

Робота педагогічного колективу була спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти.

Педагогічний колектив втілює Концепцію нової української школи з 2018 року. Цього року маємо других випускників Нової української школи, які отримали свідоцтва за чотири роки навчання в початковій школі. Педагогічні працівники пройшли навчання і є тренерами для своїх колег-педагогів для організації навчання та діяльності у НУШ.

Позитивними змінами Концепції Нової української школи є забезпечення наступності змісту дошкільної та початкової освіти. Першокласник - новий етап у житті дитини. Режим дня і особистісний статус ще вчорашніх дошкільників відрізняється від того, що їх чекає в школі. Більшість випускників дошкільних закладів бажають вчитися в школі і мають намір робити це добре. Згодом їхнє життя наповнюється багатьма вимогами, тому і виникає емоційно-стресова ситуація: змінюється звичний стереотип, збільшується психоемоційне навантаження. Від того, як здійсниться процес адаптації до навчання, здебільшого залежить подальше становлення особистості дитини, її духовний, психічний, фізичний, соціальний розвиток, успішне формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів як бази для подальшого оволодіння знаннями, уміннями, навичками, способами мислення, цінностями та іншими особисті якості.

Тому з метою забезпечення успішності адаптаційного періоду першокласників пройшов педагогічний консилиум «Адаптація учнів 1-х класів» (I та II етап). У роботі консилиуму брали участь адміністрація ліцею, класоводи 1-х класів, учителі-предметники 1-х класів, методист, практичний психолог та соціальний педагог.

Наступність між початковою та дошкільною освітою утворює простір для реалізації в педагогічному процесі закладу дошкільної освіти і початкової школи єдиної, динамічної та перспективної системи освітнього процесу, що сприяє зближенню умов виховання і навчання старших дошкільників і учнів перших класів.

З метою забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти, спільного плану наступності в роботі з закладом дошкільної освіти у 2024- 2025 н.р. була створена і працює для підготовки майбутніх першокласників «Школа мрій». Діти

мають можливість спробувати себе у ролі учнів: у процесі гри виконують цікаві завдання, танцюють, малюють, розвивають свій світогляд. Вчителі створюють комфортні умови для занять. Надають консультації для батьків.

З метою забезпечення Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти) ухваленої 05 серпня 2020 року розпорядженням Кабінету Міністрів України № 960-р, вчителі початкових класів та природничо-математичної галузі застосовують навчальні методики та технології STEM- освіти. Зокрема, це критичне мислення, навички оброблення інформації й аналізу даних, цифрова грамотність, креативні якості та інноваційність, навички комунікації. Створено простір для дітей, де вони можуть досліджувати науку, техніку, інженерію та математику (STEM) у веселий та інтерактивний спосіб.

Безперечною вимогою часу є формування в учнів початкових класів медіаграмотності. Інфомедійна грамотність розглядається як комплекс знань, умінь та навичок, які можна і треба розвивати не окремим предметом, а в межах фактично кожного предмета і будь-якої теми. Це розвиток вміння працювати з джерелами і першоджерелами інформації, розуміння, якому джерелу можна довіряти, вміння ефективно шукати і перевіряти інформацію. Тому вчителі початкових класів долучилися до мультимедійної навчально-освітньої системи «KM MEDIA ED PROFI», яка інтегрує всіх учасників освітнього процесу в єдину взаємопов'язану систему. Це метод організації навчання на засадах самоосвітньої компетентності; освітній простір для отримання, закріплення, самооцінки знань кожним учнем, інструмент управління розвитком самоосвітньої компетентності. Також вчителі долучили учнів до проведення Quiz (вікторин) (Quiz РЕКОРД України «З Україною в серці», «Суспільство і я»тощо)

З 2022 року стартував новий етап впровадження НУШ у базовій школі. Придбано дидактичні навчальні демонстраційні матеріали для вчителів-предметників математики, географії, біології. Вчителі, які працюють в 1-4, 5-7 класах, будуть працювати у 8 класі та адміністрація закладу пройшли відповідну професійну підготовку (травень, червень 2025). На даний час ведеться ґрунтовна робота щодо підготовки впровадження Державного стандарту у 5-8 класах. Питання щодо результатів роботи початкової школи за новими освітніми стандартами розглядалося на нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради. Впроваджується формувальне оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.

Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями закладу освіти ми вважаємо: підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти; ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії; забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору учнів.

Стратегічна ціль: НАЛАГОДЖЕННЯ СПІВПРАЦІ З УЧНЯМИ, ЇХ БАТЬКАМИ, ПРАЦІВНИКАМИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Педагоги ведуть із учнями та їхніми батьками постійний конструктивний діалог. Вчасно і кваліфіковано реагують на соціальні, емоційні, когнітивні та фізичні потреби учнів. Прислухаються до учнів та проявляють доброзичливість, інтерес і повагу до кожного учня. Своєю власною поведінкою моделюють та підтримують просоціальну поведінку.

Педагоги сприяють розвиткові демократичних цінностей та громадянських компетентностей учнів, залучаючи їх до прийняття рішень щодо питань, які їх безпосередньо стосуються. Педагоги спонукають учнів висловлювати власну думку, а використовуючи особистісно орієнтований підхід у навчанні, підтримують розвиток відповідальності, самостійності та самоконтролю учнів.

Педагоги знаходяться в постійній комунікації з батьками учнів. Комунікація здійснюється у різних формах. Вчителі намагаються отримати зворотний зв'язок від батьків з метою забезпечення постійного прогресу учнів в оволодінні ключовими компетентностями.

Між педагогами сформовані та підтримуються партнерські взаємини. Вони постійно співпрацюють, діляться знаннями, використовують взаємовідвідування навчальних занять з метою покращення якості викладання. Проблеми, які виникають, систематично вирішуються, командна співпраця є ефективною. В закладі освіти діє інститут наставництва.

Стратегічна ціль: ПАРТНЕРСТВО В ОСВІТІ. РОЗБУДОВА СУЧАСНОЇ МОДЕЛІ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ

З метою впровадження в життя закладу освіти державно-громадської моделі управління у закладі залучаються до управління такі органи: конференція; рада профілактики правопорушень; батьківський актив; адміністрація закладу освіти; педагогічна рада; Рада трудового колективу; органи учнівського самоврядування.

Державно-громадське управління в освітньому закладі базується на принципах: демократичності; прозорості управлінських рішень; колегіальності; делегуванні повноважень; громадського обговорення важливих питань життя ліцею; звітності директора перед громадою та засновником.

Адміністрація закладу в партнерстві з органами місцевого самоврядування спрямовує свою діяльність на пошук ресурсів для розвитку закладу освіти, на вирішення проблем в межах їх повноважень. Вчителі закладу освіти беруть участь у роботі органів місцевого самоврядування, громадському житті.

Співпраця із громадськими організаціями

- Участь у конкурсі благоустрою «Твори добро» за ініціатииви ГО «Ми-Вінничани», в межах якого реалізовано проєкт «Зелений клас: освітній простір для відкриттів».
- Співпраця з ГО «Асоціація саперів України» – навчання педагогів з питань безпеки та попередження ризиків, пов'язаних із вибухонебезпечними предметами, на платформі Prometheus із подальшим отриманням сертифікатів.
- Участь у національному проєкті «Прозора школа» спільно з НАЗК, що передбачало впровадження академічної доброчесності, створення Хабу доброчесності та проведення практичних тренінгів.
- Співпраця з Інклюзивно-ресурсним центром (ІРЦ) для підтримки дітей з особливими освітніми потребами.
- Партнерство з працівниками Аваль банку для проведення занять із фінансової грамотності.

Співпраця з громадськими організаціями дала змогу ліцею розширити освітні можливості, впроваджувати інноваційні практики та створювати безпечне й відкрите середовище для всіх учасників освітнього процесу.

Отже, планові заходи у 2024-2025н. р. були реалізовані в значній мірі. Наш заклад освіти готовий відчинити двері для здобувачів освіти у 2025-2026 навчальному році.

Стратегічна ціль: ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ НА 2025-2026 Н. Р.

2025/2026 навчальний рік є особливим з точки зору ведення виховної роботи через соціально-політичну та економічну кризу в Україні. В контексті нових викликів, що постали перед країною, необхідно переглянути практику виховної роботи та захисту дітей в закладі освіти

Керуючись Законом України «Про повну загальну середню освіту», Програмою «Основні орієнтири виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Концепції національно-патріотичного виховання та Програмами в галузі освіти, де визначені завдання загальної середньої освіти, наш ліцей головну увагу у виховній роботі акцентує на вихованні громадянина – патріота своєї Батьківщини, готового до подальшої освіти і трудової діяльності, з вільними політичними і світоглядними переконаннями, з свідомим ставленням до обов'язків; на формуванні особистості учня; вихованні поваги до національних цінностей нашого народу; вироблення навичок здорового способу життя; готовності до подальшої соціалізації.

Беручи до уваги Концепцію національно-патріотичного виховання, наказ Міністерства «Про затвердження Плану заходів Міністерства освіти, молоді та спорту щодо профілактики правопорушень серед дітей та учнівської молоді на період до 2025 року», Цільову соціальну програму національно-патріотичного виховання на 2022-2025 роки пріоритетними в роботі педагогічних працівників із означеної проблеми залишаються:

- упровадження просвітницької діяльності, спрямованої на формування негативного ставлення до протиправних діянь, проведення тижнів правових знань;
- використання інтерактивних педагогічних технологій, зокрема ділові та рольові ігри, моделювання життєвих ситуацій, суспільних процесів та процедур, дискусії, робота в малих групах на уроках правознавства та в позакласній діяльності життя;
- упровадження дієвого учнівського самоврядування в освітній процес;
- ужиття заходів, спрямованих на підвищення моральності в суспільстві, правової культури громадян, утвердження здорового способу;
- запобігання проявам екстремізму, расової та релігійної та національної нетерпимості;
- упровадження нових педагогічних комунікацій між усіма учасниками освітнього процесу;
- перетворення освітнього закладу на зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату тощо.

Педагогічним працівникам необхідно забезпечити неухильне виконання спільного наказу Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або реальної загрози його вчинення».

Велику увагу необхідно приділяти учням, які виховуються у сім'ях, що опинились у складних життєвих обставинах, внутрішньо переміщеним родинам з метою попередження безпритульності й бездоглядності, насильства над неповнолітніми, підліткової злочинності та правопорушень, запобігання торгівлі дітьми.

Педагогічному колективу необхідно здійснювати:

- внутрішній облік дітей, які потребують посиленої уваги з боку педагогічного працівника, соціального педагога;
- інформувати службу у справах дітей;
- здійснювати психолого-педагогічний супровід таких дітей;
- контролювати відвідування ними навчальних занять та якість навчання;
- активно залучати до громадської та гурткової роботи тощо.

Особливої ваги набуває питання патріотичного виховання учнів, особливо необхідно посилити національно-патріотичний характер навчання та виховання, передбачивши використання у виховній роботі з учнями кращих традицій та звичаїв українського народу.

На виконання Цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання в на 2022-2025 роки, передбачено проведення заходів з патріотичного виховання учнів, виховання шанобливого ставлення до пам'яті про захисників, Героїв України та ветеранів російсько-української війни та шанування учнями військової історії та підняття престижу Збройних сил і військової служби, оголошення щодня хвилини мовчання.

Важливим завданням є підготовка старшокласників до дорослого, сімейного життя. Відродити народні звичаї, котрі становлять серцевину сімейно-побутової культури і мають потужний виховний потенціал, – одне з найважливіших і невідкладних завдань педагогів. Важливе значення матиме живе спілкування з батьками учнів, які бережуть сімейні традиції, шанують далеких предків, рід, сім'ю, історію українського народу, рідного краю.

У роботі з даного питання педагогам необхідно звертатися до проекту Концепції сімейного виховання дітей і молоді в системі освіти України «Щаслива родин» що містить основні положення, які стосуються підготовки молоді до щасливого подружнього життя та формування відповідального батьківства. Роботу з батьками необхідно будувати так, щоб батьки відчували свою визначальну роль у справах учнівського та педагогічного колективів.

Перед колективом поставлено такі виховні завдання:

1. Організувати роботу над методичною темою: ***«Модернізація освітнього процесу шляхом упровадження інноваційних педагогічних практик для формування особистості, здатної до самореалізації як громадянин, патріот, професіонал»***
2. Упроваджувати в освітній процес новітніх технології, продовжувати роботу над проєктними технологіями.
3. Упроваджувати сучасні методи навчання і виховання у педагогічну практику на основі соціалізації, в контексті подій, що постали перед країною.
4. Створювати умови для постійного професійного вдосконалення педагогічних працівників, підвищення їх майстерності, вивчення та впровадження в освітній процес кращих педагогічних практик .
5. Продовжувати роботу з питань виховання громадської свідомості учнів, патріотизму, національних традицій моралі, поваги до державних символів України.

6. Активізувати роботу учнівського самоврядування шляхом залучення учнів до управління ліцеєм, проведення інтерактивних заходів, активно залучати учнів до участі у позаурочному житті.
7. Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників освітнього процесу.
8. Продовжувати профілактичну роботу з правового виховання.
9. Упроваджувати в освітній процес Концепцію національно-патріотичного виховання.
10. Активізувати роботу серед учнівського колективу з протидії булінгу на насилля.

Психологічна допомога учасникам освітнього процесу у воєнний період

Соціально-психологічна служба – це спільна діяльність практичного психолога та соціального педагога. Планування роботи соціально- психологічної служби здійснюється на підставі наказу МОН №509 від 22 травня 2018 р. «Положення про психологічну службу у системі освіти України», лист МОН від 18.07.2019 №1/9-462 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти на 2019-2020 н.р.»; Лист МОН від 27.06.2019 № 1/9-414 «Деякі питання щодо створення у 2019-2020 н.р. безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок»; Лист МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству»; Лист МОН від 24.07.2019 №1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України»; Наказ МОН №864 від 28.12.2006 «Про планування діяльності та ведення документації соціальним педагогом у роботі з дітьми-інвалідами у системі Міністерства освіти України»; Закон «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю»; Закон «Про соціальні послуги», наказу №609 від 08 червня 2018 р. «Про затвердження примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти»; Лист МОН від 29.01.2019 №1/11-881 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти та порядку реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти»; Закон України від 7 січня 2018р. «Про запобігання та протидію домашньому насильству».

У своїй діяльності соціально-психологічна служба керується Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно- правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про протидію торгівлі людьми», Конституцією України, Загальною декларацією прав людини, Конвенцією ООН про права дитини, Етичним кодексом та іншими. Психологічна служба Бершадського ліцею у 2024/2025 н.р. була спрямована на створення безпечного освітнього середовища, підтримку психоемоційного стану учнів та педагогів, а також профілактику проявів насильства і булінгу.

Психологічна підтримка

- Індивідуальні консультації та супровід учнів: робота з дітьми, які мають труднощі в навчанні, адаптації та соціалізації.

- Програма «Цілющий ліс» – інноваційна методика з елементами арт-терапії та хібукі-терапії, спрямована на розвиток життєстійкості й почуття безпеки у першокласників. Під час занять діти створювали «безпечні місця», працювали з природними матеріалами, брали участь у колективних іграх, що допомогло знизити рівень тривожності та підвищити самооцінку.
- Тренінги для учнів:
 - «Керування емоціями» – розвиток навичок саморегуляції;
 - «Я та інші» – формування позитивних комунікативних умінь;
 - «Секрети успішного спілкування» – розвиток емпатії та вміння вирішувати конфлікти.
- Психологічні майстерні для педагогів: зустрічі з тем «Профілактика професійного вигорання», «Емоційний інтелект учителя», «Психологічні прийоми підтримки учня у стресових ситуаціях».

Попередження булінгу

- Проведено інформаційні заходи:
 - інтерактивні заняття «Стоп булінг!», «Кібербулінг – небезпека онлайн», «Безпечна школа»;
 - тренінги з розвитку медіаграмотності та відповідальної поведінки в Інтернеті.
- Участь у Всеукраїнській акції «16 днів проти насильства»: флешмоби, виставки малюнків, створення тематичних відеороликів.
- Співпраця з офіцером безпеки, ювенальною превенцією та службами соціального захисту.
- Створення «Скриньки довіри» для анонімного звернення учнів із проблемами, пов'язаними з булінгом.
- Розміщення на сайті ліцею пам'яток для батьків і дітей: «Як діяти у випадку булінгу», «Контакти служб підтримки».

Результати роботи

- Зниження кількості конфліктних ситуацій у класних колективах.
- Підвищення рівня психологічної безпеки в ліцеї за результатами анкетування учнів.
- Активне залучення батьків до профілактичних заходів та тренінгів.
- Розширення співпраці між адміністрацією, педагогами та психологічною службою у питаннях формування безпечного освітнього середовища.

РОЗДІЛ IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічна ціль: РЕАЛІЗАЦІЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, МОНІТОРИНГ ВИКОНАННЯ ПОСТАВЛЕНИХ ЗАВДАНЬ

Заклад освіти має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, необхідні для їх досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги здійснюють для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Ці пріоритети та кроки узгоджено з пріоритетними напрямами розвитку засновника. Стратегія розвитку оприлюднена, доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Заклад освіти обговорює стратегію із засновником, педпрацівниками, учнями та отримує зворотний зв'язок. Стратегія розвитку реалізується у відповідних часових проміжках. Заклад освіти регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (наприклад, про зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічні зміни в регіоні, демографічні дані та плани територіального розвитку регіону) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку.

Заклад освіти має реалістичний річний план роботи. У річному плані чітко сформульовано: цілі (короткострокові), завдання та заходи для їх виконання з урахуванням конкретних умов діяльності. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу. Всі компоненти річного плану є вимірюваними. Річний план роботи схвалено педагогічною радою закладу освіти та оприлюднено.

Заклад освіти здійснює щорічне самооцінювання освітньої діяльності через вивчення і оцінювання функціонування внутрішньої системи. За результатами самооцінювання готуються висновки та визначаються напрями поліпшення якості освітньої діяльності. Результати самооцінювання висвітлюються у звіті про освітню діяльність закладу освіти та річному звіті директора за підсумками навчального року. Висновки, отримані за результатами самооцінювання, використовуються у плануванні роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.

Протягом 2024 -2025 н. р. у закладі освіти проводилося анонімне анкетування з використанням Google-форм. Матеріали оприлюднені на сайті закладу освіти

Відповідно до наказу по ліцею «Про створення робочих моніторингових груп та проведення комплексного самооцінювання», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (зі змінами)» та з метою забезпечення комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингового дослідження на всіх етапах освітнього процесу було проведено вивчення діяльності за напрямом «Управлінські процеси». Під час вивчення та самооцінювання даного напрямку використовували методи збору інформації:

- вивчення документації, її наявність та відповідність вимогам;
- опитування

Термін проведення самооцінювання: квітень-травень 2025 року

Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах: сайт ліцею, вайбер спільноти, учнівські вайбер-групи, група ліцею у фейсбук, інформаційні стенди. Сайт ліцею є дієвим інформаційним

джерелом для батьківської та учнівської громади. За результатами анкетування 67 % учасників освітнього процесу отримують інформацію про діяльність закладу освіти із сайту ліцею.

Стратегічна ціль: ДОВІРА ДО ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Управлінська діяльність спрямована на забезпечення якості освіти на рівні Державних стандартів. У закладі постійно відбувається моніторинг поставлених цілей даною стратегією. Формуються відносини довіри, прозорості, відкритості завдяки роботі сайту закладу освіти, груп у соціальних мережах закладу освіти та офіційної Facebook-сторінки закладу освіти. Здійснюється кадрова політика, до викладацької діяльності залучені фахівці, які постійно підвищують свій професійний рівень. Використовуються онлайн-платформи для професійного самовдосконалення.

Педагоги залучаються до виставок передового педагогічного досвіду.

Здійснюється стимулювання професійної майстерності вчителів відповідно до Положення про матеріальне стимулювання педагогічних працівників. Управлінські рішення приймаються на основі конструктивної співпраці, взаємодії з місцевою громадою, враховуються пропозиції учасників освітнього процесу.

Директор закладу освіти у роботі з працівниками дотримуються партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Моніторинг здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату.

На переконання трудового колективу працівників закладу освіти, завдяки такому стилю керівництва у закладі наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей –шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим колегам надається більше самостійності, відповідно до їхньої кваліфікації і характеру роботи, створюються необхідні умови для самореалізації.

**Мета, основні напрямки роботи та завдання закладу освіти
на 2025-2026 навчальний рік**

Методична тема, за якою працює педагогічний колектив:

***«Модернізація освітнього процесу
шляхом упровадження
інноваційних педагогічних практик
для формування особистості,
здатної до самореалізації
як громадянин, патріот, професіонал»***

Першочергові заходи з виконання пріоритетних завдань закладу освіти на 2025-2026 навчальний рік

Мета: забезпечення повноцінної реалізації прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти; створення нового освітнього простору: розвиток власних здібностей і обдарувань, реалізація життєвих компетентностей у професійній та соціальній діяльності; цілісний розвиток особистості як умова її духовності і досконалості; життєва компетентність випускника, його готовність до життєвого і професійного самовизначення.

Створення організаційних, методичних, кадрових, ресурсних та інших умов технологізації освітнього процесу.

Управлінська проблема: формування творчого колективу, здатного ефективно виховувати, навчати та розвивати учнів.

Психолого-педагогічна проблема: формування позитивної «Я- концепція» в умовах особистісно зорієнтованого діяльнісного підходу до навчання.

Напрямі реалізації намічених завдань: особистісний ріст кожного вчителя як мета педагогічного процесу, а саме:

- підготувати вчителя до творчої професійної діяльності;
- забезпечити можливість змін професійно-педагогічних поглядів педагога відповідно до вимог;
- досягнення нової якості освітнього процесу в сучасному закладі освіти;
- оволодіння вчителем дослідницькими методами інноваційної роботи;
- формування власної професійної системи і власного педагогічного стилю роботи;
- професійно-творчий розвиток вчителя.

Стратегічними завданнями нашого закладу освіти є забезпечення учнів розумовим, моральним, трудовим та фізичним вихованням, зміцнення здоров'я та свідомий вибір професії. Щоб досягти нам очікуваних результатів, мети нашого закладу освіти, ми повинні вчитися виконувати соціальне замовлення особистості - бути конкурентноздатною в суспільстві, уміти планувати власне життя, визначати своє життєве кредо й індивідуальний стиль.

Головне завдання колективу закладу освіти в 2025-2026 навчальному році:

Забезпечити безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти та їх батьків.

Завдання:

- створення педагогічних умов для творчого розвитку особистості учнів, оволодіння ними ключовими компетенціями;
- технологізація освітнього середовища;
- гуманізація та демократизація освітнього процесу;
- диференціація та індивідуалізація освітнього процесу;
- спрямованість здійснення моніторингу на різних рівнях організації та управління освітнім процесом;
- системний підхід в управлінні ліцеєм;
- розвиток професіоналізму педагогів.
- формування особистості – патріота України;
- виховання особистості демократичного світогляду й культури, яка не порушує прав і свобод людини;
- забезпечення умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей;
- формування в учнів свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування здорового способу життя;
- розвиток творчих здібностей, підтримка обдарованих учнів.

Основні завдання освітнього процесу:

Навчальна робота

- Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей ліцею, сприяти збереженню мережі та контингенту учнів освітнього закладу. З цією метою підвищувати іміджеві характеристики ліцею щодо надання якісних освітніх послуг.
- Спрямувати навчальну роботу всього колективу закладу освіти у напрямку запровадження різних видів інноваційних інтегрованих методів, технологій у викладанні предметів інваріантної складової з метою зацікавлення здобувачів освіти та підвищення їх мотивації навчальної діяльності.
- Сприяти організованому якісному проведенню сучасного ефективного уроку.
- Підвищити результативність участі в предметних олімпіадах і конкурсах МАН, інтелектуальних турнірах на обласному рівні за рахунок впровадження різних видів інноваційних методів роботи з обдарованою молоддю.

- Підвищити результативність навчальної роботи в профільних класах з використанням новітніх методів через систему візуальних комунікацій та інтелектуального дизайну.
- Здійснювати підтримку і педагогічний супровід дітей з особливими потребами.
- Підвищити відповідальність у веденні документації закладу освіти.
- Спрямовувати зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, ставити проблемні питання, на які немає готової відповіді в підручнику чи інших джерелах, розвивати критичне, логічне та креативне мислення учнів.
- Неухильно дотримуватись принципів академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів).
- Інформувати учнів та батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо).
- Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.
- Розробляти критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного навчання.
- Впроваджувати самооцінювання і взаємооцінювання учнів; отримання постійного зворотного зв'язку від учнів у процесі оцінювання.
- Впроваджувати технології формуального оцінювання в 5 -11 класах, урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формуального оцінювання в освітньому процесі.
- Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання, створювати умови особистісно орієнтованого діяльнісного підходу до навчання.
- Брати участь у виконанні дослідницьких і творчих завдань, проєктів.
- Підвищити якість природничо-математичної освіти, впроваджувати STEM-навчання.

Виховна та соціальна робота

- Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників НВП.
- Продовжити роботу із формування в учнів навичок здорового способу життя. Створити умови для оздоровлення та відпочинку дітей пільгового контингенту в пришкільному оздоровчому таборі з денним перебуванням. Організувати роботу мовного табору ліцею.
- Забезпечити соціальний захист учнів ліцею.
- Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами ліцею.
- Посилити спрямованість виховної роботи на формування в дітей та молоді любові до рідної землі, громадянських якостей.
- Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам'ять підростаючого покоління, забезпечити духовну єдність поколінь.
- Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності: працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи.
- Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формування здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.

Методична робота

- Здійснення заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, практики та методики виховання, психології, етики, формування в молодих учителів посадових умінь і навичок згідно з вимогами часу.
- Здійснення заходів щодо підвищення культури співробітництва педагогів різних поколінь.
- Забезпечити результативну участь вчителів у конкурсах професійної майстерності різного рівня.
- Педпрацівникам створювати та розміщувати на освітніх сайтах власні розробки, публікації; створити власне електронне портфоліо.

- Педагогічним працівникам забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів.
- Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів.
- Забезпечити зростання фахової підготовки вчителів шляхом виконання річного плану підвищення кваліфікації, організацію та вивчення перспективного педагогічного досвіду. Сприяти участі вчителів, учнів у науковій, дослідницькій, пошуковій роботі на базі освітнього закладу.

Господарча діяльність

- Облаштування укриття відповідно до вимог.
- Проведення заміни освітлювальних приладів.
- Організацію питного режиму у закладі освіти (кулери).
- Поповнення навчально-матеріальної бази кабінетів фізики та хімії відповідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом МОН України від 29.04.2020 № 574.
- Оновлення комп'ютерної техніки для кабінету інформатики з технічними характеристиками, що відповідають потребам освітньої програми; встановлення контент-фільтрів, антивірусних програм на і комп'ютери для безпечного доступу до мережі Інтернет.
- Вжити всіх необхідних заходів із забезпечення економного споживання енергоресурсів.

Адміністративна діяльність

- Створити якісно нові умови в освітньому процесі для виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», для реалізації Концепції національного виховання учнів, відродження національної духовності й залучення до її формування учнів, вчителів, батьків, громадськості, для продуктивної роботи Нової української школи.
- Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2025-2030 роки.
- Разом із засновником забезпечити оновлення та зміцнення навчально-матеріальної бази згідно зі Стратегією.

(Адміністрація закладу освіти, засновник)

- Працювати над ефективною взаємодією органів громадського самоврядування та керівництва закладу освіти.
- Управлінські рішення приймати з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Посилити залучення всіх учасників освітнього процесу до розроблення внутрішніх документів, планів, заходів.
- З метою забезпечення інформаційної відкритості закладу освіти, оновити сайт закладу освіти. Забезпечувати своєчасність розміщення інформації.

СЕРПЕНЬ 2025					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Повірка вогнегасників	3 тиждень	Інформація	Завгосп	
	Підготовка закладу освіти, його території до роботи в новому навчальному році в умовах воєнного стану	До 25.08	Акт	Директор	
	Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	До 26.08.	Режим	Директор	
	Облаштування захисної споруди цивільного захисту (найпростіше укриття) в закладі освіти. Перевірка стану найпростішого укриття.	1-3 тиждень	Довідка	Завгосп	
	Організація комісії для оформлення дозволу на експлуатацію учбових кабінетів, майстерень, лабораторій. Підписання акту прийняття ліцею до нового 2025-2026 навчального року.	4 тиждень	Наказ	Директор	
	Складання актів-дозволів на кабінети хімії, інформатики, майстерні, спортзалу, спортмайданчику, тиру	3 тиждень	Акт	Голова комісії з ОП	
	Організація медичного огляду вчителів та техперсоналу	3 тиждень	Санітарні книжки	Медсестра	
	Розробити план заходів щодо профілактики побутового травматизму серед педагогічного та учнівського колективів	3 тиждень	План	ЗНВР	
	Погодження перспективного двотижневого меню	3 тиждень	Меню	Підприємець, що харчує	
	Санітарно-просвітницька робота «Час обирати здоров'я - правила поведінки в укритті»	Перший тиждень навчання	план	Медсестра	
	Розробити план заходів щодо запобігання дитячого дорожньо-транспортного травматизму	3 тиждень	План	Педагог-організатор	

Оновлення аптечок в медичному кабінеті, майстерні, спортзалі, укритті	До 30.08.	відомість	Завгосп	
Перевірка комплектності пожежного щита	3 тиждень	Довідка	Завгосп	
Проведення вступного та первинного інструктажу інструктажів з педпрацівниками	3 тиждень	Відмітки у журналі	Відповідальний з ОП	
Проведення навчання з евакуації	3 тиждень	Наказ	Директор	
Організація освітнього процесу, вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов в рамках всеукраїнської ініціативи «Школо, ми разом!»	2 тиждень	Наказ	Директор	
Розробити план заходів щодо запобігання травматизму під час освітнього процесу	3 тиждень	План	ЗДНВР	
Інформуємо «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок»	04.09.	Інформація	Директор	
Про заборону застосування відкритого вогню та особливості використання побутових електронагрівальних приладів	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про порядок закриття приміщень після закінчення робочого дня	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про протипожежний режим навчального закладу	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про призначення відповідального за організацію роботи з протипожежної безпеки	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про призначення відповідальних за охорону праці, пожежну безпеку, за електрогосподарство	3 тиждень	Наказ	Директор	
Розробити графік прибирання та провітрювання місць спільного користування	3 тиждень	Графік	Завгосп	
Розробити алгоритм дій працівників закладу освіти у разі нещасного випадку	3 тиждень	Алгоритм	Педагог-організатор	
Розробити алгоритм реагування та поведінки учасників освітнього процесу у надзвичайних ситуації	3 тиждень	Протоколи безпеки	ЗДНВР	
Оновити мотиваційні куточки з безпеки, санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	3 тиждень	Довідка	Зав. кабінетами	
Про організацію роботи ОП	3 тиждень	Наказ	Директор	
Розробити план заходів щодо пожежної безпеки	3 тиждень	План	ЗДНВР	
Контроль за наявністю планів евакуації з класів, коридорів, інструкцій з пожежної безпеки, охорони праці в класах, кабінетах хімії, інформатики, майстерні, спортзалі	3 тиждень	Довідка	ЗДНВР	

	Проведення навчання та перевірки знань з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	4 тиждень	Журнал	ЗДНВР	
	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні	Постійно	Спостереження	Медична сестра	
	Контроль за наявністю планів евакуації на кожному поверсі	4 тиждень	Спостереження	Завгосп	
	Контроль за наявністю інструкцій з охорони праці, техніки безпеки в кабінетах хімії, фізики, біології, інформатики, майстернях, спортзалі.	4 тиждень	Спостереження	Відповідальний з ОП	
	Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі освіти	До 01.09.	Наказ	Директор	
	Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання»	Вересень	план	Психологічна служба	
	Ігри для зняття стресу в укритті	За потреби	Інформація	Психологічна служба	
	Перевірка стану дерев на території ліцею, планова обрізка та спилювання сухостоїв (за потреби)	До 01.09.	акт	Завгосп	
	Перевірка захисного заземлення та опору ізоляції електромереж	До 01.09.	Акт	Фірма	
	Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	За потреби	Кейс документів	Директор	
1.1.2. Цивільний захист	Організація заходів з Цивільного захисту	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Перевірка наявності контент-фільтрів, антивірусних програм та їх оновлення.	4 тиждень	Довідка	Вчитель інформатики	
	Про призначення відповідального за інформатизацію навчального закладу	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про призначення відповідального за роботу шкільного веб-сайту	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Верифікація плану НАССР та дотримання Санітарного регламенту закладів загальної середньої освіти в шкільній їдальні	До 01.09.	План	Директор, медична сестра	
	Аналіз проходження учнями профілактичних щеплень, вакцинації	До 01.09.	Інформація	Медична сестра	
	Навчання педагогів щодо безпечного користування мережею Інтернет	4 тиждень	Інформація	Вчитель інформатики	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Перевірка наявності письмових дозволів від батьків чи інших законних представників дитини на право здійснення зйомки та розміщенням фото- чи відеоматеріалів закладом освіти на своєму веб-сайті, соціальних мережах.	4 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Розглянути питання «Правила безпеки користування мережею Інтернет» для класних керівників	4 тиждень	Тренінг	Вчителі інформатики	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання графіку харчування	4 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Підготовка їдальні до початку 2024-2025 навчального року.	4 тиждень		Директор, підприємець	
	Затвердження примірного 2-тижневого меню	3 тиждень	Меню	Кухар	
	Складання списку учнів пільгових категорій	4 тиждень	Список з довідками	Практичний психолог	
	Складання списку дітей-алергіків	4 тиждень	Список з довідками	Медична сестра	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Ознайомлення новопризначених працівників та молодих спеціалістів з режимом роботи закладу та основними освітніми нормативними документами	4 тиждень	Протокол	Директор або ЗДНВР	
	Моніторинг наявності підходів (методик) для адаптації та інтеграції працівників в освітній процес закладу	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
	Засідання предметних кафедр ліцею	4 тиждень	Протоколи	Керівники предметних кафедр	
	Забезпечення участі учителів у роботі серпневої конференції педпрацівників	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг груп здоров'я, стан здоров'я та розподіл ліцеїстів на групи з фізичної культури	4 тиждень	Списки	Медична сестра	

	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
1.2.2. Здобувачі освіти	Про призначення відповідального за організацію та управління системою адаптаційних заходів	4 тиждень	Наказ	Директор	
	Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	4 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Провести батьківські збори майбутніх першокласників	3 тиждень	Протокол	Класні керівники 4 класів	
	Моніторинг наявності підходів (методик) для адаптації та інтеграції дітей в освітній процес закладу	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Про призначення уповноваженої особи для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства та булінгу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про створення робочої групи щодо формування антибулінгової політики в закладі освіти	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Контроль за проходженням навчання щодо протидії та попередження булінгу новопризначених працівників	4 тиждень	Сертифікати	ЗДНВР	
	План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), насильству та дискримінації	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Про створення робочої групи для розробки Кодексу безпечного освітнього середовища.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Організація роботи психологічної служби	До 01.09.	план	Психологічна служба	
	Проведення внутрішкільного аудиту освітнього закладу щодо безпеки та захисту учасників освітнього процесу	2 тиждень	Інформація	Робоча група	
	Про затвердження Кодексу безпечного освітнього середовища	3 тиждень	Протокол педради	ЗДНВР	
	Проведення навчання працівників закладу освіти з питань захисту дітей і механізмів реагування на ризиковані та загрозливі ситуації, а також особливості надання допомоги	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
	Анкетування педагогічних працівників щодо задоволення їх загальним психологічним кліматом у закладі освіти	4 тиждень	Аналіз	Практичний психолог	
	Обладнання Куточка довіри	До 02.09	Інформація	Психологічна служба	

	Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни	вересень	Пам'ятки	Психологічна служба	
	Контроль за проходженням навчання щодо протидії та попередження булінгу новопризначених працівників та класних керівників	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Провести діагностичне дослідження з метою виявлення задоволеності освітнім середовищем педагогів закладу: - опитувальник «Психологічна безпека освітнього середовища школи» для вчителів	4 тиждень	Дослідження	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Ознайомлення працівників з посадовими обов'язками, правилами поведінки під час карантинних заходів, військового стану та режимом роботи освітнього закладу	4 тиждень	Довідка	Директор	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Опрацювання нормативно-правової документації організації інклюзивного навчання	1 тиждень	Нормативні документи	ЗДНВР	
	Засідання творчої групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	2 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Про призначення особи, відповідальної за освіту осіб з особливими потребами	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Організація навчальних занять із дітьми, які потребують індивідуального або інклюзивного навчання	(Відповідно до поданих заяв батьків)	Наказ	ЗДНВР	
	Пройти тренінги, курси та семінари щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	4 тиждень	Сертифікати	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Оновлення мотивуючих осередків в кожному класі щодо здорового харчування, користі фізичних активностей, спорту, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Ознайомлення учасників освітнього процесу з навчальною, науково-популярною та художньою літературою.	4 тиждень	Інформація	Бібліотекар	
	Систематизація архіву е-підручників, відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	1 тиждень	Каталог	Бібліотекар	
	Забезпечення підручниками здобувачів освіти 1-11 класів	3 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Поповнення фонду бібліотечно-інформаційного центру	3 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів	вересень	план	Бібліотекар	

	Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися»	Варесень, 4 тиждень	Інформація	Психологічна служба	
	План роботи бібліотечно-інформаційного центру	4 тиждень	План	Бібліотекар	
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг оформлення осередків критерій, правил і процедур, за якими здійснюється оцінювання навчальної діяльності учнів та розміщення на шкільному сайті.	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Ознайомлення учнів, батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	4 тиждень	Інформування	вчителі	
	Створення Положення про оцінювання результатів навчання учнів базової середньої освіти НУШ (7 клас)	2 тиждень	Положення	Директор	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Аналіз результативності Національного мультипредметного тесту (НМТ) у 2025 році	1 тиждень	Довідка	Керівники ПК	
2.3. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти	Оглядовий моніторинг. Оформлення класних електронних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів.	1 тиждень	Довідка	Адміністрація	
3.1. Планування педагогічної діяльності	Розробка календарно-тематичних планувань	3 тиждень	Календарно-тематичні планування	Педагогічні працівники	
	План роботи психологічної служби	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів	До 01.09.	Бесіди	вчителі	
	План спортивно-масової роботи	4 тиждень	План	Вчителі фізкультури	
	Доопрацювання навчальних програм для 7 класу на основі модельних початкових програм	До 01.09	Навчальні програми	вчителі	
	Освітній діалог «Нормативно-правові документи 2025/2026 н.р.»	До 01.09.	бесіда	ЗДНВР	

	Квік - налаштування щодо готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	До 31.08	співбесіда	директор	
	Погодження календарно-тематичних планувань на засіданні ПК та перевірка ЗДНВР	4 тиждень	Протоколи	Керівники ПК, ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Про підготовку до Дня Знань	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Відзначення Дня Державного Прапора та Дня незалежності України.	3-4 тиждень	Презентація	Педагог-організатор	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Оновлення бази даних у Google Classroom	3 тиждень	Довідка	Педагогічні працівники	
	Заповнити в класних електронних журналах листків здоров'я	4 тиждень	Електронний журнал	Медична сестра	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників	4 тиждень	Вступ до річного плану	ЗДНВР	
	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	3 тиждень	Сертифікати	ЗДНВР	
	Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників та сертифікацію педагогічних працівників	3-4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
3.6. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Семінар-нарада «Організація індивідуального навчання за сімейною(домашньою) формою в ліцеї»				
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	Директор	
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах	Контроль за створенням мотивуючих осередків в кожному класі щодо дотримання норм академічної доброчесності	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Опрацювання основних вимог Положення про академічну доброчесність педагогічними працівниками. Долучення до Хабу доброчесності	3-4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	

академічної доброчесності					
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Оновлення план розвитку матеріально-технічної бази на 3 роки	4 тиждень	План	Директор	
4.2. Освітня статистика	Звірка списків здобувачів освіти із списками дітей мікрорайону	1 тиждень	Списки	ЗДНВР	
	Оформлення особових справ першокласників та контроль за поданням документів прибулих здобувачів освіти	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-х класів	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Розробити графік особистого прийому громадян	3 тиждень	Графік	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	4 тиждень	Інформація	Педагог-організатор	
	Розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників	1 тиждень	Протокол	Адміністрація	
4.6.Громадське самоврядування	Плани роботи центрів учнівського самоврядування	4 тиждень	План	Керівники центрів	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Оновлення інформації на сайті школи кошторису і фінансового звіту про надходження та використання всіх отриманих коштів, товарів, робіт	4 тиждень	Інформація	Педагог-організатор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про дотримання єдиного орфографічного режиму	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про поділ класів на групи при вивченні окремих предметів	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Затвердження графіка чергування вчителів по закладу освіти	4 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Затвердження мережі класів на 2025-2026 н.р.	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження правил внутрішнього розпорядку	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження режиму роботи закладу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про введення в дію Освітньої програми	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про результати підготовки до нового навчального року	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про форму організації освітнього процесу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

Про проведення тренування з евакуації за сигналом «Повітряна тривога»	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про проведення першого уроку	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про організацію заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про підготовку до роботи та експлуатації спортивних споруд	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога» чи іншому оповіщенні	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Організація поглибленого навчання у 2025-2026 н.р.	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Закріплення навчальних кабінетів за класними колективами	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Скласти та затвердити розклад уроків згідно з робочим навчальним планом закладу освіти, методичними та санітарно-гігієнічними вимогами до нього	4 тиждень	Розклад	ЗДНВР	
Про розподіл педагогічного навантаження на 2025-2026 н.р.	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Призначення класних керівників	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Затвердження графіка роботи бібліотекаря, педагога-організатора, соціального педагога, практичного психолога	3 тиждень	Графіки	Директор, профком	
Про розподіл функціональних обов'язків між членами адміністрації	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про призначення відповідального за електрогосподарство	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про створення тарифікаційної комісії	3 тиждень	Наказ	Директор	
Про організацію роботи ГПД	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Складання графіка роботи техперсоналу	3 тиждень	Графік	Завгосп	
Складання графіка внутрішкільного контролю	3 тиждень	Графік	ЗДНВР	
Про призначення класних керівників та організацію їх роботи	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про організацію харчування та роботу їдальні закладу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних, та пропаганду здорового способу життя серед учнівської молоді	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров'я учасників освітнього процесу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

Про схвалення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), насильству та дискримінації на 2025-2026 н.р.				
Про впровадження Держстандарту в рамках реалізації Концепції НУШ у 8-х класах				
Про Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ліцеї в умовах військового стану та про можливість запровадження формату змішаного навчання.				
Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників				
Про схвалення Свідоцтва досягнень для 8 класів				
Про схвалення перспективного графіку проведення моніторингу навчальних досягнень з предметів інваріантної складової.				
Про рекомендацію педагогічних працівників для проходження чергової атестації у 2025 – 2026 навчальному році.				
V.САМООЦІНЮВАННЯ				

ВЕРЕСЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Проведення вступного інструктажу з учнями ліцею	1 тиждень	Звіт	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за журналом реєстрації інструктажу учнів	Постійно	Довідка	ЗНВР	
	Місячник безпеки дорожнього руху	1-4 тиждень	звіт	Педагог-організатор	
	Перевірка оформлення листів здоров'я класів (електронний журнал)	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Про організацію навчальних занять з фізичної культури з дітьми, які за станом здоров'я зараховані до підготовчої та спеціальної групи	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про дотримання вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі освіти	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання»	вересень	план	ПС	
	Проведення первинного інструктажу з предметів підвищеної небезпеки	2 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
1.1.2. Цивільний захист	Планування заходів щодо проведення місячника з цивільного захисту	2 тиждень	План	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; -дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	

	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв; Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
		1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг дотримання правил користування мережею Інтернет для учнів.	4 тиждень	Довідка	Вчитель інформатики	
	Оновлення відомостей, списків учнів закладу в АІКОМ-2	До 06.09.	списки	ЗДНВР	
	Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 83- РВК в АІКОМ-2	До 06.09.	Звіти	ЗДНВР	
	Розповсюдження інформації для батьків, педагогів щодо проблеми булінгу через Інтернет-сторінки	3 тиждень	Інформаційний буклет	Практичний психолог	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Про організацію харчування учнів школи	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію харчування учнів ГПД	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 1-4 класів, які харчуються за бюджетні кошти у вересні	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у вересні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Коригування графіку харчування	4 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	Соціальний педагог	

1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників

1.2.1. Працівники	План роботи наставників з молодими та малодосвідченими вчителями	1 тиждень	План ШМВ	Керівник ШМВ	
	План роботи ШМВ	1 тиждень	План ШМВ	Керівник ШМВ	
	Графік взаємовідвідування занять молодими вчителями та їх наставниками	1 тиждень	Графік	Керівник ШМВ	
	Заняття з молодими та малодосвідченими вчителями «Правила етикету спілкування з учасниками освітнього процесу»	1 тиждень	Журнал обліку роботи практичного психолога	Практичний психолог	

	Провести виховні заходи, години спілкування та бесіди: «Усвідомлення і сприйняття розбіжностей» «Невидима межа» «Турбота, співчуття і співпраця» «Допоможи собі рятуючи інших» «Стережись! Що посієш, те й пожнеш» «Віртуальний терор та кібербулінг» «Основні правила протидії булінгу та кібербулінгу» «Я живу в безпечній родині» «Попередження насильства в сім'ї» «Вчимося протидіяти насильству» «Насилля в сім'ї – актуальна проблема сучасного суспільства» «Відкрите та ефективне спілкування»	Впродовж року		КК	
	Ознайомлення з посадовими обов'язками та робота з документацією ліцею	1-2 тиждень	Журнал ознайомлення	ЗДНВР	
1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Про організацію адаптації учнів 1 класів до навчання в початковій школі	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію адаптації учнів 5 класів до навчання в середній школі	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію адаптації учнів 10 класу до навчання в старшій школі	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
	Про призначення громадського інспектора з охорони прав дитини	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Оновити рекомендації для батьків щодо виявлення ознак булінгу	2 тиждень	Рекомендації	Практичний психолог	
	Психолого-педагогічний семінар «Тимбілдінг у роботі педагога»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	

	Тиждень протидії булінгу	3 тиждень	План	Практичний психолог	
	Анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Перегляд та обговорення відеороликів з учнями «Як Нік Вуйчич боровся з булінгом у своєму житті» та «З яких слів потрібно почати діалог під час булінгу в школі»	3 тиждень	Рекомендації	Практичний психолог	
	Година психолога «Скажи ні насильству»	3 тиждень	5-7 класи	Практичний психолог	
	Ознайомлення усіх учасників освітнього процесу школи із положеннями Антибулінгової політики, правилами учасників освітнього процесу, Порядком реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), Порядком подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та наказом про запобігання та протидію домашньому насильству				
	Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	постійно	план	ПС	
	Проведення тренінгів, бесід з використанням електронного ресурсу «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе», відеоролику «Вирішення конфліктів мирним шляхом. Медіація ровесників та ровесниць»			ПС	
	Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	до 06.09	план	ПП, СП	
	Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зборах Проведення тематичних батьківських лекторіїв «Протидія цькуванню в учнівському колективі», «Батьківське щастя: виховання без насильства»	вересень	зустрічі	ПП, СП	
	Складання соціального паспорту закладу, класу	до 30.09	паспорт	СП	
	Обладнання Куточка довіри	до 02.09	інформування	ПС	
	Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни	вересень	пам'ятки	ПП, СП	
	Оприлюднити на веб-сайті школи, дошці оголошень: - номери телефонів гарячих ліній;				

	- правил поведінки здобувачів освіти в школі; - положення антибулінової політики школи; - плану заходів, спрямованих на запобігання, профілактику та протидію булінгу (цькуванню), дискримінації, попередження домашнього насильства в закладі освіти на 2025-2026 н.р.; - порядок подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу в школі; - порядок реагування на доведені випадки булінгу в школі та відповідальність осіб, причетних до булінгу; - рубрика «Стоп насильству»				
	Заняття з елементами арт – терапії « Світ емоцій та почуттів»	3 тиждень	1-4 класи	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Ознайомлення учнів з їх обов'язками, правилами поведінки під час військового часу та режимом роботи освітнього закладу.	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Організація чергування вчителів по ліцею	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Засідання творчої групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	2 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Організація навчальних занять із дітьми, які потребують індивідуального або інклюзивного навчання.	(Відповідно до поданих заяв батьків)	Наказ	ЗДНВР	
	Оформлення журналу індивідуального навчання	1 тиждень	Інформація	Класний керівник	
	Проведення консультацій з батьками про особливості навчання і розвитку дитини	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Контроль за проходженням курсів щодо застосування освітніх технологій і методик, які максимально враховують особливості дітей з ООП (відповідно до нозології)	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Розробка індивідуального плану розвитку учнів, які знаходяться на індивідуальній формі навчання	1 тиждень	План	Практичний психолог	
	Складання розкладу навчальних занять учнів, які знаходяться на індивідуальній формі навчання.	1 тиждень	Розклад	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Аналіз спостереження за заняттям	Педагогічні працівники	

1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.		Каталог	Бібліотекар	
	Ознайомлення керівників предметних кафедр, класних керівників з новинками методичної літератури.	Постійно	Фото	Бібліотекар	
	Забезпечення підручниками здобувачів освіти 1-11 класів	1 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Організація роботи бібліотечного активу (список, план роботи і масових заходів)	2 тиждень	Список, план	Бібліотекар	
	День партизанської слави (22.09). Інсталяція	3 тиждень	Фото звіт	Педагог-організатор	
	Виставка-інсталяція «Хай сяє нам благословенне ім'я славетного Франка». До 168 річниці від дня народження.	1 тиждень	Фото	Бібліотекар	
	Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися»	вересень	інформація	ПС	
	До Всеукраїнського дня бібліотек. Виставка шкільного підручника «Нова українська школа – простір для освітніх можливостей»	4 тиждень	План, фотозвіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Облік працевлаштування випускників 9 та 11 класів.	4 тиждень	Списки	ЗДНВР	
	Заняття «Тайм-менеджмент» для учнів 8 класу Профорієнтаційна гра "Ланцюжок професій". 9,11 кла	4 тиждень	Спостереження за навчальним и заняттями	Практичний психолог	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	До 30.09.	Графік	ЗДНВР	
	Батьківські збори: 3-4 класи «Особливості рівневого оцінювання» 1-11 класи «Особливості формуального оцінювання»; 5-11 класи «Критерії оцінювання навчальних досягнень в закладі освіти»	1 тиждень	Протокол	Класні керівники 1-11 класів	
	Бесіди з учнями 1 та 5 класів «Зрозуміло про оцінювання»	До 13.09	бесіди	вчителі	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	

	Ознайомлення батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	02.09-06.09	інформування	вчителі	
	Розміщення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	вересень	покликання	вчителі	
2.2.Внутрішній моніторинг	Складання графіків консультацій з НМТ та ДПА (за наявності)	2 тиждень	Графік	ЗДНВР	
відстеження та коригування результатів навчання	Оглядовий моніторинг. Оформлення класних електронних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів.	До 13.09.		Адміністрація ліцею	
	Звіт про охопленням дітей шкільного віку у відділ освіти (зазначення причин для дітей, які не охоплені навчанням).	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружна до дитини школа»	вересень	наказ	директор	
	Про результати НМТ у 2025 році	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	вересень	Плани	вчителі	
	Організація роботи учнівського самоврядування	До 13.09	план	Педагог-організатор	
	Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація секцій та гуртків	До 06.09	презентація	вчителі	

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових	Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів . Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	до 02.09	диск	ЗНВР	
	Складання графіків проведення підсумкових робіт у І семестрі	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Перевірка наявності ідентифікаційних кодів у 9, 11 класах	4 тиждень	Звіт	Класні керівники 9 класу, 11 класу	
	Аналіз робіт НМТ у 205і	4 тиждень	довідка	Керівники ПК	
	Про організацію роботи групи продовженого дня	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження режиму ГПД	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію методичної роботи у 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

компетентностей здобувачів освіти.	Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють вчителі.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Погодження плану роботи предметних кафедр.	1 тиждень	Список	Голови предметних кафедр	
	Забезпечення участі педагогів школи у різних (шкільних, районних, обласних) формах методичної роботи.	Постійно	Протоколи	ЗДНВР	
	Погодження виховних планів	до 06.09	диск	ПО	
	Робота з освітньою документацією	вересень	документи	вчителі	
	Консультації для вчителів “Освітній порадник”.	Протягом року		ЗДНВР	
	Опрацювання методичних рекомендацій щодо організації роботи з обдарованими та здібними дітьми.	1 тиждень	Накази	ЗДНВР	
	Проект-подорож «Дивовижний світ математики» (початкова школа).	Протягом року	Консультації	ЗДНВР	
	1. Засідання-консиліум. • Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад • Про організацію роботи з обдарованими дітьми.	1 тиждень		ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	День Знань	02.09	Фотозвіт	ЗДНВР	
	Міжнародний день Миру (21.09)	4 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день грамотності (08.09); - День українського кіно (14.09); - День фізичної культури і спорту (09.09);	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	День першокласника «Завітай до бібліотеки» екскурсія учнів 1 класу.	1 тиждень	Фото	Бібліотекар	
	Тиждень фізичної культури та спорту	09.09.-13.09.	Інформація	Вчителі фізичної культури	
	Тиждень протидії булінгу	16.09.- 20.09.	Інформація	Психологічна служба	
	Тиждень дитячої книги (до Всесвітнього дня бібліотек)	23. - 27.09.	Інформація	Бібліотекар	
	День англійської мови	26.09.	Інформація	Вчителі англійської мови	

	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». STEM-квест «З Україною в серці!»: З історії України (як виникла...) презентації та відеоматеріал; «Цікаві факти із життя України» (кросворди, презентації).	місяць	План	ЗДНВР, предметні кафедри	
	Організація свята «Посміхайтесь! Сьогодні День народження смайлика!»	3 тиждень	План	Педагог-організатор	
	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	План	Сестра медична	
	Провести заходи до річниці трагедії в Бабиному Яру	3 тиждень	План	Педагог-організатор	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного портфолію педагогічних працівників	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
	Моніторинг роботи вчителів у Google classrooms	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Засідання атестаційної комісії. 1. Розподіл обов'язків 2. Затвердження плану та графіку роботи 3. Опрацювання Положення про атестацію	23.09	протокол	Директор	
	Коригування перспективного плану атестації педагогічних кадрів	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Спланувати та організувати роботу Школа професійного становлення молодого вчителя	1 тиждень	Протоколи, матеріали	ЗДНВР	
	Створення атестаційної комісії закладу освіти	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Самоосвітня діяльності вчителів, навчання «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час війни»	Вересень жовтень	Сертифікат	вчителі	
	«Використання елементів STEM-освіти на уроках»	4 тиждень		ЗДНВР	
	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». Складання плану проведення на рік.	1 тиждень	План	ЗДНВР	
	Засідання методичної ради : 1. Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік	3 тиждень	Протокол	Голова методичної ради	

	2. Затвердження змісту та структури методичної роботи у 2025-2026 навчальному році. 3. Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому 2025-2026 навчальному році 4. Про організацію роботи з молодими вчителями. 5. Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду 6. Про проходження атестації педпрацівниками ліцею у 2024-2025 навчальному році 7. Про організацію роботи МАН 8. Про конкурс «Учитель року»				
3.6. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.	Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	02.09	сценарій	КК	
	Відкритий діалог з батьками.	02.09	рішення	класні керівники	
	1. Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2025-2026 н.р.				
	2. Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів				
	Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу	06.09	протокол	Д	
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах	1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти.				
	2. Про ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку.				
	3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів.				
	Контроль за створенням мотивуючих осередків в кожному класі щодо дотримання норм академічної доброчесності	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Опрацювання основних вимог Положення про академічну доброчесність педагогічними працівниками	3-4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Обговорення питання дотримання академічної доброчесності із батьками та учнями «Що таке академічна доброчесність» https://lib.mphu.edu.ua/p_78.html	вересень	бесіди	вчителі	

академічної доброчесності	Контроль освітнього процесу за дотриманням академічної доброчесності	4 тиждень	Довідка	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Про створення постійно діючої комісії зі списання майна	1 тиждень	Наказ	Директор	
	Звірка списків здобувачів освіти із списками дітей мікрорайону	1 тиждень	Списки	ЗДНВР	
4.2. Освітня статистика	Оформлення особових справ учнів 1, 10 та новоприбулих.	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-х класів	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Статистичний звіт	ЗДНВР	
	Перевірка наявності необхідних документів, що підтверджують факт навчання здобувачів освіти в інших навчальних закладах	2-3 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Перевірка явки дітей та підлітків шкільного віку до навчального закладу. Підготовка списків дітей і підлітків, які не охоплені навчанням (із зазначенням причин).	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Оформлення соціальних паспортів класів	2 тиждень	Паспорт	Класні керівники 1-11 кл.	
	Оформлення соціального паспорта закладу освіти	1 тиждень	Списки	Практичний психолог	
	Опрацювання звітів ЗНЗ -1	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Підготувати та здати списки працівників, звіт №83-РВК	4 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	1. Оформлення документів: - акт перевірки готовності школи; - акти-дозволи на проведення занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, спортзалі, майстернях. 2. Підготовка організаційних наказів. 3. Складання та затвердження розкладу уроків на новий 2025-2026 навчальний рік. 4. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки. 5. Забезпечення учнів підручниками. 6. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення школи до нового 2025-2026 навчального року. 7. Проведення атестації навчальних кабінетів.	1- 4 тижні			

	8. Складання та погодження робочого плану психологічної служби на новий 2025-2026 навчальний рік 9. Унесення змін про рух учнів до алфавітної книги. 10. Оформлення тарифікаційних списків педагогічних працівників. 11. Складання та затвердження графіка чергування по школі вчителів та учнів. 12. Складання та затвердження розкладу засідань та планів роботи предметних кафедр та творчих груп. 13. Оформлення та погодження календарно-тематичних планів вчителів. 14. Погодження планів виховної роботи класних керівників. 15. Складання плану роботи органів учнівського самоврядування. 16. Складання та затвердження плану спортивно-масової роботи.				
4.3. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	Анкетування здобувачів освіти щодо задоволення їх загальним психологічним кліматом у закладі освіти	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
4.5. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Аналіз результатів анкетування педагогічних працівників щодо задоволення їх загальним психологічним кліматом у закладі освіти	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Вчитель інформатики	
	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	План роботи центрів учнівського самоврядування на 2025-2026 н.р.	4 тиждень	План	Керівники центрів	
4.6. Громадське самоврядування	Складання списку членів батьківської ради ліцею	1 тиждень	Список	ЗДНВР	
	Про розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Обрати бібліотечний актив із кращих читачів бібліотеки.	1 тиждень	Список	Бібліотекар	
	Про винагороду педпрацівникам, техперсоналу за сумлінну працю (по можливості)	2 тиждень	Наказ	Адміністрація, профспілка	
	Погодження преміювання педагогічних працівників (по можливості)	3 тиждень	Протокол	Голова профспілкової організації	

4.7.Антикорупційн а діяльність	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів, розроблених студією онлайн-освіти EdEra спільно з Програмою Розвитку ООН.	3 тиждень	Інформація	Директор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про організацію виховного процесу в закладі освіти Про організацію освітнього процесу і викладання навчальних предметів у закладі освіти Про проведення самооцінювання Про встановлення графіка чергування педагогічних працівників під час організації освітнього процесу. Про затвердження заходів з національно- патріотичного виховання у навчальному році в закладі. Про введення документів в електронному вигляді Про організацію роботи з обдарованими дітьми Про створення атестаційної комісії Про введення в дію рішення педагогічної ради Про організацію роботи з охорони дитинства у закладі Про проведення громадянського огляду стану утримання, виховання, навчання, оздоровлення та працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей інших соціально вразливих категорій. Про Проведення Всеукраїнського місячника бібліотек Про організацію занять з фізичної культури відповідно до групи здоров'я Про результати медичного огляду учнів закладу. Про результати продовження навчання працевлаштування випускників Про проведення навчання з пожежної та техногенної безпеки. Про забезпечення учнів підручниками Про актуалізацію даних про учнів Про проведення заходів безпеки дорожнього руху Про посилення заходів безпеки в закладі Про організацію і ведення Цивільного захисту Про результати експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища Про мережу класів на 2025-2026 н.р Про штатний розпис на 2025-2026 н.р. Про поділ класів на групи під час вивчення англійської та другої іноземної мови, української мови, інформатики Про тижневе навантаження педагогічних працівників	1- 4 тиждень	Наказ	Директор , ЗДНВР	

Про призначення класних керівників Про створення тарифікаційної комісії Про встановлення надбавки за престижність педагогічним працівникам Про призначення відповідального за протипожежний стан та безпечне користування електроприладами Про закріплення за технічними працівниками шкільних приміщень Про створення комісії по списанню матеріальних цінностей Про проведення інвентаризації наявних у ліцеї матеріальних цінностей Про організацію роботи педагогічного колективу ліцею щодо попередження та профілактики дитячого травматизму в 2025-2026н.р. Про дотримання у школі в 2025-2026 н.р. вимог законодавства під час організації харчування здобувачів освіти Про звільнення від плати за харчування учнів пільгових категорій Про організацію роботи класних керівників та удосконалення системи виховної роботи в 2025-2026 н.р. Про заходи безпеки дітей під час перебування у ліцеї та в позаурочний час Про запобігання дорожньо-транспортному травматизму здобувачів освіти Про створення загальношкільних органів учнівського самоврядування Про заходи безпеки пов'язані з необхідністю збереження життя та здоров'я дітей під час перебування у ліцеї Про відповідальність класних керівників на перервах Про посилення контролю за відвідуванням учнями занять Про створення комісії по розгляду випадків булінгу (цькування) в школі Про заходи щодо забезпечення реалізації прав та законних інтересів дітей Про організацію роботи з батьками Про заходи та їх виконання щодо протидії алкоголізму, тютюнопаління, наркотичних засобів та СНІДу та булінгу Про організацію профорієнтаційної роботи Про створення атестаційної комісії І рівня					
--	--	--	--	--	--

	Про організацію роботи з молодими спеціалістами Про організацію методичної роботи у ліцеї та призначення керівників предметних кафедр Про дотримання правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту Про організацію занять фізичної культури з учнями, віднесеними до спеціальної медичної групи				
--	---	--	--	--	--

4.9. Нарада при директору	1. Про проведення щорічного конкурсу «Учитель року 2026». 2. Про організацію харчування у 2025-2026 н.р. 3. Про розподіл учнів на групи здоров'я за довідками у 2025-2026 н.р. 4. Про організацію вивчення адаптаційного періоду у 1,5,10-х класах. 5. Про організацію роботи з пожежної безпеки. 6. Про готовність навчальних кабінетів, спортивної зали, шкільних майстерень з питань ОП і ТБ. 7. Про проходження медогляду працівниками ліцею. 8. Про єдині вимоги до ведення шкільної документації та рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2025-2026 н.р. 9. Про облік і збереження матеріальних цінностей. 10. Про складання соціальних паспортів учнів класів та ліцею в цілому на 2025-2026 н. р. 11. Про подальше навчання і працевлаштування випускників ліцею. 12. Про проходження курсів вчителями, які атестуються в поточному навчальному році. 13. Про стан оформлення класних електронних журналів педагогічними працівниками (заповнення списків учнів та інших відомостей). 14. Про організацію роботи учнівської ради. 15. Про організацію чергування учнів та вчителів у закладі освіти. 16. Про організацію та стан виховної роботи в закладі. 17. Про організацію роботи закладу з питань запобігання та протидії проявам насильства серед учасників освітнього процесу.	щовівторка	Протоколи	Адміністрація	
---	--	-------------------	------------------	----------------------	--

**4.10. Реалізації
політики
академічної
добросесності**

Освітня кампанія «Так академічній добросесності».
Опрацювання Положення про академічну добросесність,
нормативно-правових актів

вересень

диск

Колектив

5. Виховний процес

Декада знань «Знання здобуваємо – країну підіймаємо»

5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». STEM-квест «З Україною в серці!»: • З історії України (як виникла...) презентації та відеоматеріал; • «Цікаві факти із життя України» (кросворди, презентації).	4 тиждень	План, заходи	Педагог-організатор, класні керівники	
	Перший урок «Народжені вільними!» (тематичні уроки пам'яті загиблих захисників України)	02.09.	заходи	класні керівники	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Організація свята «Посміхайтесь! Сьогодні День народження смайлика!» Ознайомлення учнів із статутом навчального закладу, правилами учасників освітнього процесу, Антибулінговою політикою школи. Бесіди: (1-4 кл.) «Як поводитися у школі, вдома, на вулиці», «Чи важко бути охайним?»; (5-6 кл.) «Про необхідність дотримання учнями Статуту та Правил поведінки в школі», «Урок чемності – правила поведінки в школі», «Твої права і обов'язки вдома і в школі»; (7-9 кл.) «Як не спізнюватися і не забувати», «Твій зовнішній вигляд за шкільними правилами»; (10-11 кл.) «Я і мій характер», «Мої цінності»	19.09. 02.09.- 06.09.		ЗДНВР , педагог-організатор, класні керівники	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Літературні читання до Всеукраїнського дня бібліотек «Книга – океан знань» Акція «Подаруй книгу бібліотеці» до Всеукраїнського дня бібліотек	30.09 вересень	виставка	Бібліотекар	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	«Жовтий колір - день яскравий» - Тематичний день.	2 тиждень		ЗДНВР , педагог-організатор, класні керівники	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	3 тиждень	План	Сестра медична	
	Тиждень фізичної культури та спорту. Спорт Challenge - «Спорт – це сила» Відеолекторій із залученням лікарів-дієтологів «Тарілка здорового харчування»	2 тиждень Протягом року	План	Вчителі фізичної культури	

5.7. Туристично-краєзнавча робота	Тематичні години спілкування: - «Україна – це ми» - «Україна – наш спільний дім» - «Ми діти твої, Україно!» - «Україна – єдина країна» - «З Україною в серці» - «Відкрий для себе Україну» - «Чим славиться Україна» - «Розкажемо Європі про себе» - «Ми – українці, ми – європейці» - «Від проголошення Незалежності до нової України» - «Символи держави: прапор, герб, гімн України» - «Погляд у минуле...» - «На шляху до Європи» - «Що означає бути патріотом України?»	вересень	План	ЗДНВР , педагог-організатор, класні керівники	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Інформаційна хвилинка «Бабин Яр – трагедія, про яку не мовчать». Тематичний флешмоб до Міжнародного дня миру «Нам не потрібна війна»	27.09 20.09.	інформація	ПО,КК Педагог-організатор	

СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я УЧНІВ

Вступний та первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності	
Проводити фізкультхвилинки на уроках, рухливі музичні перерви, організувати для здобувачів освіти різноманітні ігри під час перерв. Впроваджувати здоров'язберігаючі технології в освітній процес, посилити всі види активності на уроках.	
Підготовка та проведення заходів в рамках місячника «Увага! Діти на дорозі!»	
Організувати тренінгові заняття з проблем здорового способу життя: «Подорожуємо Країною Здоров'я» (1 – 4 кл.) «Пізнай самого себе» (5 – 8 кл.) «Робимо вибір на користь здоров'я» (9 – 11 кл.)	
Психологічний супровід учнів 1-х, 5-х та 10-х класів	
Олімпійська декада здоров'я «Спортом займатися – здоров'я набиратися»	
Відкриття Олімпійської декади. Олімпійський день «Cool game»	
Години спілкування: «Життя і здоров'я – найдорожче, що є у людини», «Здоровий дух у здоровому тілі», «Турбота про здоров'я - обов'язок кожного», «Бережи одяг, доки новий, а здоров'я, доки молодий», «Якщо хочеш бути здоровим», «Твоє здоров'я у твоїх руках», «Краса і здоров'я» «Ми - діти з планети здоров'я», «Здоров'я — це сучасно», «Спорт – грація, сила, здоров'я»	
Олімпійський урок «Видатні спортсмени України»	

Виставка книг «Квітуха Україна олімпійська» (до дня фізичної культури і спорту)					
Дайджест на спортивну тематику «Цікаві спортивні новини»					
Випуск стіннівок «Руху правила єдині – поважати їх повинні»					
Бесіди, інформаційні години «Мій шлях до школи», «Мова вулиці», «Як повідомити про аварію», «Будь пильним та уважним завжди на дорозі», «Знання правил дорожнього руху – безпека вашого життя»					
Шоу-вікторина знавців правил дорожнього руху «Правила дорожні знай – в ДТП не потрапляй!»					
Лекції та бесіди з учнями «Територія дитячої безпеки»: «Обережно! Вибухонебезпечні предмети», «Міни: помічай, оминай, повідомляй!», «Наземні міни, бомби і ракети», «Повітряна тривога», «Дії у разі виявлення підозрілих та вибухових предметів»					
РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ					
Батьківські збори для батьків першокласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у першокласників». Зустріч з психологом					
Батьківські збори для батьків п'ятикласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у п'ятикласників». Зустріч з психологом					
Батьківські збори для батьків десятикласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у десятикласників». Зустріч з психологом					
Проведення та аналіз анкетування батьків 1,5,10 класів з метою виявлення особливостей та характеру протікання процесу первинної адаптації дітей у ліцеї					
Розробка пам'яток для батьків «Що допомагає і що заважає дитині вчитися»					
6.Психологічна служба					
6.1. Діагностика	1. Профілактика стресових і постстресових станів здобувачів освіти, пов'язаних із воєнним станом. 2. Корекційно-розвиткові заняття «Як взаємодіяти з дитиною-переселенцем».	1 тиждень	Рекомендації	Психолог	
	1. Діагностичне обстеження першокласників. 2. Дослідження внутрішньо-сімейних взаємин за методикою «Малюнок сім'ї» в початковій школі.				
6.2. Профілактика	1. Курс «Розвиваючі ігри для першокласників» 2. Корекційно-розвиткові заняття для дітей з особливими освітніми потребами (у разі наявності таких дітей)	Протягом місяця	Програма План	Психолог	

6.3. Корекція	1. Індивідуальне консультування класних керівників 1, 5, 10 кл. щодо організації психолого-педагогічної підтримки учнів на етапі адаптації до школи. Провести заняття з елементами тренінгу: «Спілкування з однолітками», «Як протистояти тиску однолітків», «Підліткові компанії», «Вчимося безпечної поведінки в Інтернеті», «Вчимося протидіяти насильству», «Відкрите та ефективне спілкування» тощо	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.4. Консультування	1. Вивчення контингенту закладу, виявлення дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей пільгових категорій. 2. Поповнення банку даних про дітей пільгових категорій. 3. Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. 4. Робота з дітьми ВПО. Психологічні проблеми внутрішньо переміщених осіб Провести навчальний семінар-тренінг для усіх працівників ліцею «Стоп жорстокому поводженню з дітьми» Провести презентацію-виступ «Методи діагностики раннього виявлення булінгу (цькування) та ознак домашнього насильства» для працівників ліцею	1-2 тиждень	Довідка Інформація Акт Інформація	Психолог та соціальний педагог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Складання та затвердження плану роботи на рік. 2. Засідання учнівської ради. 3. Перевірка учнівських кутків. 4. Виявлення учнів, які не приступили до навчання без поважної причини.	2 -3 тиждень	План роботи Протокол Звіт	Педагог-організатор	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	«Формування компетентностей - досвід, пошуки, проблеми»				
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси». Створення робочої групи, написання наказу	До 20.09	наказ		

ЖОВТЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Проведення первинного інструктажу з учнями школи перед осінніми канікулами		Журнал	Класні керівники 1-11 класів	
	Аналіз відвідування учнями закладу за жовтень		Журнал	ЗДНВР, КК	
	Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	Щоденно	Журнал	КК	
	Інвентаризація майна, підготовка актів на списання		Акти	завгосп	
	Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Профілактика шкільних хвороб»		План	Медична сестра	
	Психологічний супровід учнів 5 класів до навчання у базовій школі	Постійно	План	Психологічна служба	
	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 25.10	План	Психологічна служба	
	Тиждень основ безпеки життєдіяльності	3 тиждень	План	Вчителі основ здоров'я	
1.1.2. Цивільний захист	Проведення місячника цивільного захисту	1-4 тиждень	План	ЗДНВР	
	Проведення тренувальних занять з евакуації особового складу	5 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Звіт про проведення заходів з цивільного захисту	5 тиждень	Звіти	Класні керівники 1-11 класів, вчителі-предметники	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	

	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг дотримання правил користування мережею Інтернет для учнів.	4 тиждень	Довідка	Вчителі інформатики	
	Онлайн-гра з медіаосвіти в Україні – “Медіазнайко“ для учнів 2- 4 класів	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики, педагог-організатор	
	Моніторинг шкільних ресурсів (вебсайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Ознайомлення з Положенням Кодексу безпечного освітнього середовища	1 тиждень	Кодекс БОС	ЗДНВР	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 1-11 класів, які харчуються за кошти міського бюджету у жовтні		Наказ	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Заняття з молодими та малодосвідченими вчителями «Підтримка дисципліни в класі»	1 тиждень	Журнал обліку роботи практичного психолога	Практичний психолог	
	Заняття «Молоді & Досвідчені» з новопризначеними вчителями	4 тиждень	Обмін досвідом	Керівник ШМВ	
	Майстер – класи «Використання соціальних медіа на уроках»				
	Практичний семінар «Інтеграція навчальних предметів у сучасній школі»				

	Педагогічний консилиум «Наступність в освітньому процесі учнів 5 класу»	5 тиждень	Протокол	ЗДНВР	
1.2.2. Здобувачі освіти	Оцінювання рівня шкільної мотивації і адаптації у 1,5,10 класах	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Заняття «Адаптація першокласників до навчання в школі. Комплексна програма»	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Про стан адаптації учнів 1 класів до навчання у початковій школі	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1, 5, 10 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1,5,10 класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Аналіз результатів анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі.	4 тиждень	Педрада	Практичний психолог	
	Міжнародний день ненасильства (02.10.2026)	1 тиждень	План	Практичний психолог	
	Всесвітній день психічного здоров'я	2 тиждень	План	Практичний психолог	
	Психолого-педагогічний семінар «Профілактика булінгу в навчальному закладі»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Заняття з елементами тренінгу для класних керівників. Підтримка позитивного психологічного клімату у класі»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Інформування батьків «Про що слід знати батькам, та що робити батькам дитини, яка стала жертвою булінгу»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час карантинних заходів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Засідання творчої групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Про стан ведення журналу індивідуального навчання	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
	Моніторинг участі учнів ліцею у спортивних змаганнях	2 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Моніторинг зайнятості учнів у позаурочний час	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад.	Протягом місяця	Протоколи	ЗДНВР	
	Організація участі учнів у Всеукраїнському природничому конкурсі “Колосок – осінній”, в Міжнародному математичному конкурсі “Кенгуру”, «Соняшник», «Патріот», «Бобер», «Гринвіч» “Геліонтус”, “Мексике”.			Вчителі предметники	
	Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН			Вчителі предметники	
	Проведення I етапу конкурсів з української мови і літератури (ім. П.Яцика, Т.Шевченка).			Учителі української мови	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам’ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Міжнародний місячник шкільних бібліотек «Краєзнавство в шкільній бібліотеці: нові традиції та цінності»	1-4 тиждень	Сценарій, звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Методика «Карта інтересів»	3 тиждень	9 клас	Практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Відкритість, прозорість і	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним заняттями	Адміністрація ліцею	

зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали»	жовтень	Діалог	вчителі	
	Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5 класів до навчання». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять	жовтень	наказ	Психологічна служба	
	Аналіз роботи з національно-патріотичного виховання		Педрада	ЗДНВР	
	Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	жовтень	Графік	вчителі	
	Участь здобувачів у I етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	жовтень	наказ	вчителі	
	Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах		План	вчителі	
	Батьківські збори: 1-11 класи «Інструменти дистанційного навчання»; 1-11 класи «Батьківський контроль за навчанням дітей»	1 тиждень	Протокол	Класні керівники 1-11 класу	
	Оформлення проміжного свідоцтва досягнень у 1-4 класах	4 тиждень	Свідоцтва	Класні керівники 1-11 класу	
	Анкетування учнів щодо дотримання критеріїв оцінювання	3 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Ознайомлення з нововведеннями в НМТ -2026	5 тиждень	Протокол	Керівники ПК	
	Організація занять підготовки до НМТ -2026	5 тиждень	План	ЗДНВР	
	Графік проведення занять підготовки до НМТ -2026	4 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання англійської мови (5-11 класи)	Відповідно до графіку		ЗДНВР	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Про проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської і студентської молоді імені Тараса Шевченка	Відповідно до наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Засідання ПК, творчих груп, психолого-педагогічного семінару	5 тиждень	Протоколи	Голови ПК, керівники творчих груп, психолого-	

				педагогічного семінару	
	Про проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Графік проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	2 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Оформлення заявок на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів		Заявки	ЗДНВР	
	Звіти про проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	4 тиждень	Звіт	Вчителі-предметники	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	Всесвітній урок доброти (04.10)	1 тиждень	План, конспект, фотозвіт, сертифікат	Вчителі початкових класів	
	День працівників освіти (04.10)	1 тиждень	Сценарій, звіт	Учні та класні керівники 8 класів	
	Свято гарбуза: - інсценізація для учнів початкових класів; - овочеві інсталяції	3 тиждень	Звіт	Класний керівник 5 класу; класні керівники 1-4, 6-11 класів	
	День українського козацтва; День захисника України (14.10)	3 тиждень	Сценарій, звіт	Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - День українського козацтва; День захисника України (14.10)	Протягом місяця	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Акція «Привітай захисника України»	14.10	Фото	Класні керівники	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічні акції: - «Чисто для себе»; - «Не паліть суху траву»; - «Сортуємо окремо»;	1-3 тиждень	Звіт	Вчителі біології	

	- «Посади дерево»				
	Виставка-спогад «Пам'ять про вас в нашій серці жива» до Дня визволення України від нацистів.	4 тиждень	Виставка	Бібліотекар	
	Тиждень музики та театру	30.09. - 04.10.	Інформація	Вчитель музики , керівник гуртка танцю , вчителі української мови та іноземних мов	
	Тиждень безпеки життєдіяльності	14.10. -18.10.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
	День художника	09.10.	Інформація	Вчитель образотворчого мистецтва	
	Міжнародний день шкільної бібліотеки	24.10.	Інформація	Бібліотекар	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг роботи вчителів у Google Classroom	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Робота над науково-методичним питанням. Онлайн - практикум «Використання додатків Google для налагодження взаємодії між учасниками освітнього процесу»				
	Засідання атестаційної комісії	3 тиждень	Протокол	Голова атестаційної комісії	
	Затвердження графіка атестації	3 тиждень	Графік	Секретар атестаційної комісії	
	Про затвердження списку учителів, які атестуються у поточному навчальному році	3 тиждень	Наказ	Секретар атестаційної комісії	
3.6.Інноваційна освітня діяльність	Участь у міжнародній програмі	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	

педагогічних працівників	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	3 тиждень	Журнал спостережень	Класні керівники 1-11 класів	
	Відкритий діалог з батьками 5 класів «Адаптація учнів до навчання на другому рівні освіти»				
	Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.				
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Kahoot «Що таке академічна доброчесність»	За планом	Kahoot	КК	
	Обговорення «Як легко зрозуміти академічну доброчесність» Опрацювання посібника НАЗК «ПРО доброчесність»			Усі педагогічні працівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Перевірка стану збереження шкільних меблів та обладнання	2 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Підготовка ліцею до роботи в осінньо-зимовий період	1-2 тиждень	Довідка	Завгосп	
	Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період	2 тиждень	Акт, дозвіл	Завгосп	
4.2. Освітня статистика	Опрацювання звіту 83 -РВК	1-2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Статистичний звіт	ЗДНВР	
	Опрацювання звітів ЗНЗ -1	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
4.5. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Опитування «Шляхи підвищення професійного рівня педагога»	4 тиждень	анкета	ЗДНВР	
	Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси». Онлайн- опитування учасників освітнього процесу		Робоча група		
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
	Відвідування уроків молодих учителів з метою надання допомоги	Протягом місяця		Адміністрація	

	Персональний контроль за роботою учителів, що атестуються	Протягом місяця		Адміністрація	
4.6.Громадське самоврядування	Про стан дотримання безпеки життєдіяльності у закладі освіти	3 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	
	Засідання батьківської ради ліцею	1 тиждень	Протокол	ЗДНВР	
	Засідання активів центрів. Аналіз проведених заходів у центрах. Напрямки подальшої роботи	4 тиждень	звіт	Педагог-організатор	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Загальношкільний антикорупційний урок	3 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	«Освіта без корупції!» Оновлення телефонів гарячих ліній, наліпок тощо	жовтень	Інфографіка	Педагог-організатор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про підсумки проведення у закладі роботи з протидії булінгу		Накази	Директор, ЗДНВР	
	Про створення комісії щодо розгляду випадків боулінгу а впровадження антибулінгової політики в закладі				
	Про контроль за веденням класних журналів (1-4, 5-11, гуртків)				
	Про атестацію педпрацівників				
	Про створення робочої групи для підготовки та проведення педагогічної ради				
	Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів				
	Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану на канікулах. Діяльність консультативних ХАБів. Проведення предметних днів із подолання освітніх втрат.				
	Про проведення Тижня педмайстерності				
	Про підсумки щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.				
	Про затвердження рішення педагогічної ради.				
	Про підсумки проведення Тижня педмайстерності				
	Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класів.				

	Про проведення конкурсу імені Петра Яцика, мовного конкурсу імені Тараса Шевченка.				
	Про організацію та проведення тижня музики та театру				
	Про підсумки внутрішнього моніторингу адаптації учнів 1 класів в НУШ та НПП «Інтелект України»				
	Про підсумки проведення тижня музики та театру				
	Про визнання курсів				
	Про участь у конкурсі «Учитель року»				
	Про організацію та проведення тижня безпеки дорожнього руху				
	Про підсумки проведення тижня безпеки дорожнього руху				
	Про участь учнів ліцею у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін				
	Про підсумки проведення захисту учнівських проєктів				
Педагогічна рада ПЕДРАДА №2	Виконання рішень попередньої педради.		Протокол	ЗДНВР Директор	
	1. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2. Про рівний доступ до освіти дітей з ООП різних категорій як актуального соціального аспекту і прогресивного напрямку розвитку НУШ (психолог) 3. Про нове Положення атестації педагогічних працівників як систему заходів, спрямованих на всебічне і комплексне оцінювання педагогічної діяльності 4.Про огляд нового Професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти»			ЗДНВР	
Нарада заступників директора:	при 1. Про готовність та заходи щодо підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період. 2. Про адаптацію учнів 5 класів. 3. Про організацію діяльності роботи предметних кафедр. 4. Про підсумки проведення I етапу учнівських олімпіад.			Адміністрація	

		5.Удосконалення навчально-виховного процесу на основі інноваційних технологій 6. Робота з обдарованими дітьми, участь у творчих конкурсах. 7.Про індивідуальну роботу з обдарованими та невстигаючими учнями. 8.Про планування STEV DAY у початковій школі. 9.Обговорення і затвердження списків учнів для участі в міських олімпіадах із базових дисциплін. 10.Про участь учителів ліцею в обласному конкурсі “ Учитель року”. (номінації «Початкова освіта», «Громадянська освіта», «Математика», «Англійська мова») 11.Про проведення атестації педагогічних працівників школи, курсової перепідготовки. 12.Взаємовідвідування уроків. 13.Результати перевірки класних електронних журналів. 14.Підсумки перевірки календарних планів 15. Підсумки тижнів фізичного виховання, протидії булінгу, дитячої книги 16. Самоосвіта вчителя, як одна з діяльності педагога. 17. Про роботу з молодими спеціалістами.				
5. Виховна робота						
5.1.Ціннісне ставлення особистості суспільства держави	до і	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». Нестандартний урок ЯДС з елементами STEM-освіти на тему: «STEM-круїз»: Конкурси «Ерудит», «Ребуси та кросворди» та фрагменти уроків предмету «Я досліджую світ»; Вікторини «Бачу, знаю, розумію». Тиждень вшанування мужності і героїзму захисників незалежності «Українська держава – наша гордість і слава». Проведення заходів у рамках відзначення 14 жовтня: Дня захисників і захисниць України, свята Покрови Пресвятої Богородиці, Дня Українського козацтва та Дня заснування Української повстанської армії (за окремим планом)	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, вчителі-предметники	
		Міжнародний день боротьби проти насилля (02.10). Години спілкування: «Насилля в сім'ї як соціальна проблема», «Не проміняй свободу на рабство», «Як захистити себе від				

	насилля в сім'ї», «Життя без насилля» «Гнів і агресивність», «Захистити себе від насильства»				
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ГРВІ».	2 тиждень	Бесіди	Сестра медична	
	Свято «Шукаючи нові шляхи йдуть козачата до мети»				
	Зустріч з учасниками російсько-української війни «Герої ХХІ століття». Години спілкування: «Козацька слава не погасне, як образ дорогий і ясний», «Доторкнувшись душою до подвигу», «Збройні сили України на захисті держави».				
	Захід до дня вчителя «Спасибі Вам, що Ви на світі є...»				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	День українського козацтва, свята Покрови, Дня захисника і захисниць України (Конкурс малюнків «Захисники України», Козацькі розваги) Виставка дитячої творчості «Українці – взірці сили і звитяги»	2 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»		Акція	Соціальний педагог	
	Тиждень профорієнтаційного виховання «В праці життя і краса людини»				
	Інформаційний вісник «У світі тисячі професій, і лиш одна із них - твоя!»				
	Анкетування та діагностика професійних інтересів учнів 9 - 11 класів				
	Організувати цикл лекцій для учнів 9-11 класів із трудового законодавства та проблем підготовки молоді до життя у ринкових умовах				
	Години спілкування: «Учись працювати з дитинства», «Професій світ такий різноманітний: ти серед всіх знайди свою», «Професія – мій вибір», «Людина для професії чи професія для людини», «Здібності людини та її професія», «Вибір професії – крок у майбутнє», «Світ професій: праця та покликання», «Твій вибір – життєвий успіх», «Професії нашого часу»				
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Міжнародний день шкільних бібліотек		Бібліотечні уроки	Бібліотекар	
	Лекція про шкоду алкоголю, тютюну, наркотичних речовин		Бесіди	КК	

5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи до Дня українського козацтва, День захисника України.	14 жовтня	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	
	Інформаційно-пізнавальні години «Українцями зветься і цим іменем гордимось». Години спілкування: «Козацька держава – наша гордість і слава», «Я - громадянин і патріот держави». «Народ України – єдине джерело державної влади», «От де, люди, наша слава, слава України». Години мужності із використанням мультимедійних технологій: «Вічна пам'ять героям», «Ми пам'ятаємо, хто в лиху добу, в броні важкій віддав останні сили», «Слава визволителям України», «Незгасимий вогонь Перемоги»				
	Хвилинка інформації, присвячена річниці створення УПА «Славних героїв не забудуть нащадки».	12 жовтня	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	

СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я УЧНІВ

Спортивні змагання з футболу та волейболу

Спортивна розвага «Козаком не просто стати, спорт потрібно поважати» присвячена Дню українського козацтва

Випуск інформаційного бюлетеня «Бережися отруйних грибів і рослин»

Профілактичні бесіди «Як зміцнити імунітет»

Профілактичні бесіди: «Відірвись від комп'ютера», «Мобільний зв'язок: його вплив на організм людини».

РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ

День творчості дітей і батьків в рамках місячника національно-патріотичного виховання. Виставка робіт на тему «Своїй маленькій батьківщині даруємо частинку душі!»

Консультація для батьків «Умови успішного виховання в сім'ї: єдність вимог дорослих до дітей»

Лекція-бесіда для батьків «Вікові особливості дітей» (онлайн формат)

6. Психологічна служба

6.1. Діагностика	1. Методика визначення особистісної адаптації школярів. 2. Тест «Чи переживає учень тривогу і страх?» 3. Анкета мотивів навчання «Чому учень вчиться?» 4. Анкета «Адаптація п'ятикласників». Соціометричне дослідження.		Інформація	Психолог	
6.2. Профілактика	1. Впровадження програми тренінгових занять «Не смійся з мене».		Програма	Психолог	

	2. Вирішення конфліктів мирним шляхом. Базові навички медіації».				
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.		План	Психолог	
6.4. Консультування	1. Колективне консультування: «Особливості навчання і виховання шестирічок».		Презентація	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Складання та поновлення соціального паспорту ліцею (класів). 2. Організація зайнятості дітей пільгових категорій у позаурочний час.		Паспорт Звіт	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Круглий стіл «Причини безпечного освітнього середовища».		Протокол Диспут	Педагог-організатор	
V.САМООЦІНЮВАННЯ					

ЛИСТОПАД 2025					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	Завгосп	

	Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	Протягом місяця		Психологічна служба	
	Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів»	1 тиждень		КК	
	Провести бесіди «Дорожні знаки»	4 тиждень		КК	
	Перевірка ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Профілактичний огляд учнів на педикульоз	1 тиждень	Довідка	Медсестра	
1.1.2. Цивільний захист	Навчально-тренувальні заняття «Дії в надзвичайних ситуаціях»	4 тиждень	Звіт	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у листопаді	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Вивчення організаційної роботи шкільної їдальні: • чергування вчителів; • пільгове харчування; • забезпечення якісного обслуговування учнів закладу;	Постійно	Інформація	Адміністрація, медична сестра	

	заходи щодо усунення недоліків в організації гарячого харчування.				
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
	Опитування «Аналіз мотивації діяльності молодого педагога»	До 06.11.2024 р.	Молоді педагоги	Практичний психолог	
	Семінар-практикум «Компоненти виховання»	За планом		ЗДНВР	
	Дослідження наявності стресу за методикою Шеффера	До 06.11.2024 р.	Молоді педагоги	Практичний психолог	
1.2.2. Здобувачі освіти	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1,5,10 класів, психолог	
	Заняття «Адаптація першокласників до навчання в школі. Комплексна програма»	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Анонімне анкетування учнів 5-11 класів про випадки насильства, булінгу в ліцеї	2 тиждень	Протокол дослідження	Практичний психолог	
	Європейський день захисту дітей від сексуальної експлуатації	3 тиждень	План	Практичний психолог	
	Заходи в рамках Тижня психологічної служби	За графіком	План	Психологічна служба	
	Акція «16 днів проти насильства»	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Анкетування за методикою «Агресивна поведінка» (за Є. Ільїним та П. Ковальовим)			Психологічна служба	
	Ресурсна скриня від Світлани Ройз				

	Психологічне супроводження дітей із сімей, що потрапили в складні життєві обставини. Консультування вчителів із питань виховання.	4 тиждень	Матеріали занять	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Контроль за дотриманням учнями правил поведінки під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!»			КК	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Про методики роботи вчителів з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчання	4 тиждень	Довідка	Практичний психолог	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
	Створити чотири простори комфортної сучасної бібліотеки 1.Простір навчання . 2.Простір натхнення. 3. Простір зустрічей. 4. Простір подій.	Постійно	Довідка	Бібліотекар	
1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	8 (9) листопада – День української писемності та мови. Виставка-мікс «У тобі, великий мій народе, ніжна і замріяна душа»	3 тиждень	фотозвіт	Бібліотекар	
	День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій (22.11). Інсталяція «Засвіти свічку пам'яті»	3 тиждень	фотозвіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Методика «Типологія особистості та привабливе професійне середовище»	2 тиждень	11 клас	Практичний психолог	
2.1. Відкритість, прозорість і	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	

зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Бесіда «Освітня траєкторія - шлях до успіху»				
	Тестування з математики та української мови щодо подолання освітніх втрат		Тест	Вчителі	
	Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання «У чому причина?»		Бесіда	КК	
	Бесіди «Без репетиторів і прогалин у знаннях: як допомогти школяреві закінчити навчальний рік без стресу»		Бесіда	КК	
	Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»			Директор, ЗДНВР	
	Участь здобувачів у STEM- тижні		Сертифікати	Вчите]	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Педагогічні працівники	
	Внутрішній моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи їдальні	До 29.11	Наказ	Директор	
	Перевірка якості ведення учнівських зошитів	До 29.11	Наказ	Директор	
	Участь учнів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад		Наказ	Директор	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання англійської мови (5-11 класи)	Відповідно до графіка	наказ	ЗДНВР	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання-один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	Відповідно до графіка		ЗДНВР	
	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	постійно		Вчителі-предметники	
3.1.Планування педагогічної діяльності	Про підсумки проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської і студентської молоді імені Тараса Шевченка	Відповідно до наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Відповідно до наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Графік участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	2 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Звіти про участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	4 тиждень	Звіт	Вчителі-предметники	
	Участь в Міжнародному математичному конкурсі «Кенгуру»	Згідно окремого графіку	Звіт	Вчителі математики	
	Участі в Міжнародному конкурсі з розв'язування логічних задач	Згідно окремого графіку	Звіт	Вчителі математики	
	Про проведення та підсумки I етапу Конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика	Згідно окремого графіку	Звіт	Вчителі української мови	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	День Гідності та Свободи (21.11)	3 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Вклоняємось силі нескорених». Виставка-інсталяція до 9 річниці Революції Гідності. Показ документальних фільмів .	21.11.	фотозвіт	Бібліотекар	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічні заходи: - збір вторинної сировини «Сортуємо окремо», «Не паліть листя»; - Екотренінг «Папір, пластик скло – чи все то одно?»	1-4 тиждень	Звіт	Вчителі біології	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день толерантності (15.11); - Всесвітній день дитини (20.11); - День Гідності та Свободи (21.11)	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Тиждень психологічних знань	11. - 15.11	Інформація	Психологічна служба	
	Тиждень української писемності та мови	04.-08.11	Інформація	Вчителі української мови	

	День здорового харчування	04.11.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
	Всесвітній день географічних інформаційних систем	15.11.	Інформація	Вчитель географії	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Моніторинг роботи вчителів у Google Classroom	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Організувати роботу предметних кафедр вчителів з проблеми «Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів»	листопад		ЗДНВР	
	Робота над науково-методичним питанням. Практичне заняття для вчителів «Готуємось до НМТ»				
	Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку»	За планом		ЗДНВР	
	Проходження курсової підготовки	Протягом року	Сертифікати	Вчителі	
	Самоосвітня діяльності вчителів	Протягом року	Сертифікати	Вчителі	
	Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапі предметних олімпіад	До 11.11		ЗДНВР	
	Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	Протягом місяця		Вчителі	
	Робота над науково-методичною проблемою ліцею.	Протягом року		Адміністрація	
	Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»	За планом		Вчителі	
3.6. Інноваційна освітня діяльність					
	Психолого-педагогічний семінар «Розвиток професійної компетентності вчителя - можливості, механізми, проблеми»				

педагогічних працівників	Майстер – класи «Упровадження особистісно зорієнтованого навчання при роботі з обдарованими дітьми»				
	Практичний семінар «Інноваційні підходи до формування духовності дітей і підлітків»				
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	
	Батьківські збори Тет-а-Тет.	4 тиждень		Класні керівники	
	Кейс «Якими мають бути домашні завдання»				
	Індивідуальні бесіди з батьками учнів 1-11 класів з питань виховання і культури поведінки.	4 тиждень		Класні керівники	
	Відкритий діалог з батьками 9 класів «Підготовка до ДПА».	4 тиждень		Класні керівники	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час проведення навчальних занять	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Бесіди з учнями щодо недопущення плагіату у виконанні домашніх завдань	3 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	День доброчесності				
	Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	28-29.11		Класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Проведення інвентаризації	4 тиждень	Акти	Завгосп	
	Підготовка ліцею до роботи в осінньо-зимовий період	1-2 тиждень	Довідка	Завгосп	
	Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період	2 тиждень	Акт, дозвіл	Завгосп	
	Аналіз використання енергоносіїв у 2025 році	2 тиждень	Звіт	Бухгалтерія, завгосп	
	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Завгосп	

4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
4.6.Громадське самоврядування	Про стан виконання внутрішнього трудового розпорядку	1 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	
	Засідання активів центрів. Аналіз проведених заходів у центрах. Напрямки подальшої роботи	4 тиждень	звіт	Педагог-організатор	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	Протягом місяця		учителі	
	Інформаційно-мотиваційний педагогічний семінар «Правова освіта молоді, як перешкода до корупції»	3 тиждень	Презентація	ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про стан ведення учнівських щоденників	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Визнання курсів	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про аналіз роботи з розбудови внутрішньої системи якості освіти за напрямом «Освітнє середовище»	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про результати моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання англійської мови (5-11 класи)	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про організацію та проведення тижня української мови та літератури	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення тижня української мови та літератури	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 5-11-х класах за І семестр 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення І (шкільного) етапу XIII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка серед учнів 5-11-х класів	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про участь учнів закладу у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2025-2026 навчальному році	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про затвердження плану заходів Голодомор 1932—1933 років в Україні -геноцид Українського народу Про відзначення Дня української писемності та мови у закладі. Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випусникам 2025 року Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. Про підсумки проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» Про результати перевірки якості ведення та перевірки учнівських зошитів у 1-9 класах Про проведення Тижня толерантності.				
	Про організацію та проведення тижня психологічних знань	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення тижня психологічних знань	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
4.9. Нарада при директору	1. Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках.		Протокол	Директор	
				ЗДНВР	
	2. Про ведення ділової документації закладу, класні журнали.				
	3. Про дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів.				
	5. Про виконання нових нормативно-правових актів України				
	6. Використання інших (крім класно урочної) форм організації освітнього процесу: змішане, перевернуте навчання, проєктна робота, веб квести, клас без кордонів.				
	7. «Безпечна школа. Маски булінгу»				
5. Виховна робота					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до	Заходи до Дня Гідності та Свободи				
	Заходи до Дня пам'яті жертв голодоморів				
	Години спілкування: «За мир в Україні, за гідність кожної людини», «Скажи своє слово про Україну», «Усе моє, що				

суспільства і держави	зветься Україна» (5-7 кл.), «Майдан та українська національна ідея», «Україна – це територія Гідності і Свободи», «Громадянський подвиг людей, які виступили на захист демократичних цінностей» (8-11 кл.)				
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Організація та проведення - Всесвітнього дня доброти. Круглий стіл із працівниками правоохоронних органів “Відповідальність неповнолітніх за скоєння злочинів та правопорушень”			Педагог-організатор, представники поліції	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Всесвітній день дитини Тиждень української мови та писемності Квест «Наша мова калинова» до Дня Української писемності та мови Години спілкування: «Бринить, співає рідна мова, чарує, тішить і п’янить», «Вмирає все в житті, та не вмирає слово», «Мова і писемність у цікавих фактах», «Не цураймось мови», «Українська державна мова – символ єднання та престижу українського народу».				
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки» Уроки гарної поведінки: ««Моральність – основа моїх знань», «Гарно дружити — значить правду говорити», «Озирнись на свій вчинок», «Життєве кредо – чесність і справедливість», «Культура мови – ознака вихованості»		Акція	Соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Міжнародний день толерантності. Виховні години по класам. Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства			Класні керівники	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».		Бесіда	Медична сестра	
5.7. Туристично-краєзнавча робота	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». Застосування STEM технологій при вивченні англійської мови: Мовна естафета (наш помічник «Лего») та фрагменти уроків англійської мови;		План, заходи	Вчителі англійської мови	

	Інтелектуальний конкурс «Будьмо знайомі, Лондон»				
5.8. Військово-патріотичне виховання	До Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій демонстрація документальних фільмів. Урок пам'яті жертв голодомору			Класні керівники, вчителі історії	
	Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам'яті у своєму вікні «І пам'яті свіча не згасне...»				
	Години спілкування з використанням мультимедійних технологій: «Про великий голод люди говорили пошепки», «Вічна пам'ять змореним голодом», «Трагедія, що сколихнула землю», «Ціна хліба - життя», «Жнива скорботи», «Голгофа народних страждань»				
	Урок-реквієм до Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. «П'ять колосків – до життя не пройдених п'ять кроків»				
6. Психологічна служба					
6.1. Діагностика	Участь в опитуванні «Школа, в якій я навчаюсь» (учні 5-11 кл.).	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Організація переглядів та обговорення тематичних відеосюжетів всіма учасниками освітнього процесу щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу.	4 тиждень	Відеосюжети	Психолог	
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвивальні заняття по згуртованості класу та розвитку рівня міжособистого спілкування.	1 тиждень	Програма	Психолог	
	2. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План		
6.4. Консультування	Індивідуальні та групові консультування батьків та педагогів про причини труднощів адаптації і шляхи їх подолання.	Протягом місяця	Психолог	Протокол	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Звіти класних керівників щодо роботи з дітьми пільгових категорій (на засіданні ПК).	3 тиждень	Соціальний педагог	Звіт Протокол	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради.	1 тиждень	Педагог-організатор	Протокол Акція	
	2. Акція «Запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору)	3 тиждень			
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»	Протягом місяця	Довідка	ЗДНВР	

ГРУДЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення первинного інструктажу з учнями школи перед зимовими канікулами https://youtu.be/iL_W9WxZvTg?si=BhlKV7GUM7KCnosU	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	Завгосп	

	Перевірка ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Проведення навчання з пожежної безпеки http://surl.li/ixfct	Грудень	Наказ	Директор	
	Про організацію та проведення передріздвяних свят	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Проведення профілактичної бесіди щодо дотримання правил поведінки на льоду під час зимових канікул	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	1-2 тиждень	Бесіди	КК	
	Підготовка проекту наказу про підсумки проведення заходів з цивільного захисту у 2025 році	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
1.1.2. Цивільний захист	Бесіди з учнями 1-11 класів про заборону використання піротехнічних та вибухонебезпечних засобів під час новорічних свят	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Тренінгове заняття з учнями 5,6 класів «Як не стати жертвою комп'ютерної гри»	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Створення соціальної реклами «Безпечний Інтернет простір»	4 тиждень	Презентація створених реклам	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у грудні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

здобувачів освіти і працівників	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
1.2.2. Здобувачі освіти	Заняття «Адаптація першокласників до навчання в школі. Комплексна програма»	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо формування здорового способу життя http://surl.li/bbhri	грудень	План	Медична сестра	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Продовження акції «16 днів проти насильства»	1, 2 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Анонімне анкетування учнів 5-11 класів про випадки насильства, булінгу в ліцеї	2 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Провести діагностичне дослідження з метою виявлення задоволеності освітнім середовищем батьків здобувачів освіти закладу: - опитувальник «Психологічна безпека освітнього середовища школи» для батьків (автор І. О. Баєва)	2 тиждень	Аналіз	Практичний психолог	
	Провести діагностичне дослідження з метою виявлення проявів жорстокості та насильства в закладі: - анкета «Стон насильство». - опитувальник для дослідження психотравмуючої події (автор: В.Г. Панок) методика «Перелік життєвих подій».	2 тиждень	Аналіз	Практичний психолог	
	Заходи із запобігання поширенню негативних субкультур http://surl.li/ixdii	Грудень	План	Психологічна служба	

1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12.	Буклет	Психологічна служба	
	Онлайн зустріч «Що таке булінг та чому про нього треба знати всім батькам»	2 тиждень	Конспект заняття	Практичний психолог	
	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Про стан відвідування учнями навчальних занять за I семестр	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Рейд-перевірка стану збереження підручників за I семестр. Випустити блискавку за результатами перевірки стану підручників	4 тиждень	Наказ	Бібліотекар	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Аналіз виконання індивідуального навчального плану індивідуального навчання	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Засідання проблемної групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	4 тиждень	протокол	Практичний психолог	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Вивчення читацької активності учнів 5-11 класів	1 тиждень	звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Заняття для учнів 3 класів «Подорож у світ професій»	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним заняттями	Адміністрація ліцею	
	Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	1 тиждень	бесіда	Педагогічні працівники	

	Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр	1 тиждень	Графік, календарні плани	Педагогічні працівники	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Оформлення проміжного свідоцтва досягнень у 1-4 класах	4 тиждень	Свідоцтва	Класні керівники 1-4 класів	
	Результативність участі у II етапі олімпіад	4 тиждень	Протоколи	Вчителі-предметники	
	Моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр	4 тиждень	Звіт	Вчителі-предметники	
	Роз'яснювальна робота серед старшокласників щодо реєстрації на НМТ	2 тиждень	Звіт	Класні керівники 11 класів	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання географії (6-11 класи)	Відповідно до графіку		ЗДНВР	
3.1.Планування педагогічної діяльності	План роботи педагогічного колективу на зимові канікули	1 тиждень	План	ЗДНВР	
	Засідання ПК, творчих груп, психолого-педагогічного семінару	5 тиждень	Протоколи	Голови ПК, керівники творчих груп, психолого-педагогічного семінару	
	Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	18-20.12.		Вчителі-предметники	
	Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання,	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	День Святого Миколая (06.12)	3 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	

виховання та розвитку	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: - Всесвітній День боротьби зі СНІДом (01.12); - Міжнародний день волонтера (05.12)	1-4 тиждень	звіт	Практичний психолог	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день прав людини (10.12); - День Збройних Сил України(06.12); - День Святителя Миколая Чудотворця (06.12); -День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (13.12)	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	До Дня української хустки. Створення відеофільму та показ його ліцеїстам.	1 тиждень	Відеофільм	Педагог-організатор, бібліотекар	
	Тиждень військово-патріотичного виховання	02.-06.12.	Інформація	Вчителі захисту України	
	Тиждень початкових класів	16.-20.12.	Інформація	Вчителі початкових класів	
	День волонтера	05.12.	Інформація	Психологічна служба	
	День боротьби з корупцією (09.12.)	10.12.	Інформація	Педагог-організатор	
	Година коду (інформатика)	04.12.	Інформація	Вчителі інформатики	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг роботи вчителів у Googleclassrooms	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Робота над науково-методичним питанням. Подкаст «Більше діла»	Протягом місяця	Самонавчання	Вчителі	
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	

3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників					
	Круглий стіл «Пошук свого уроку»				
	Психолого-педагогічний семінар «Психологічні і соціальні особливості обдарованих дітей»				
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Батьківські збори 1-11 класів: Воркшоп «Виховання і навчання без проблем»	4 тиждень	Протоколи	Класні керівники 1-11 класів	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Методичний діалог «ВзаємоДія в школі: 6 прикладів змін через партнерство»	Грудень	Інформація	Вчителі	
	Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність»	Грудень	Бюлетень	вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Підготовка ліцею до роботи в зимовий період	1-2 тиждень	Довідка	Завгосп	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	1 тиждень		колектив	
	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею.	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
4.6.Громадське самоврядування	Про діяльність центрів учнівського самоврядування у I семестрі 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Про використання коштів профспілкової організації у 2025 році	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	

	Засідання активів центрів. Аналіз проведених заходів у центрах. Напрямки подальшої роботи	4 тиждень	звіт	Педагог-організатор	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Оновлення інформації на шкільному сайті фінансового звіту про надходження та використання коштів за I семестр 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Інформація	Бухгалтерія	
	Антикорупційний урок з елементами тренінгу для 9-11 класів до Міжнародного дня боротьби з корупцією	2 тиждень		Класні керівники 1-11 класів	

4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Моніторинг виконання навчальних програм за I семестр 2025-2026 н.р. Визнання курсів Про тиждень військово-патріотичного виховання Про тиждень початкових класів Про стан збереження підручників учнями 1-11 класів. Про підсумки проведення III (обласного) етапу XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка у 2025/2026 навчальному році Про підсумки проведення II (районного) етапу XXV Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика серед учнів 5-11-х класів Про підсумки проведення II (районного) етапу XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка серед учнів 5-11-х класів Про підсумки участі ліцеїстів у II етапі Всеукраїнських олімпіад з навчальних предметів Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час зимових канікул Про результати моніторингу сформованості читацької компетентності учнів початкових класів Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у I семестрі н.р. Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2025 рік Про результати роботи класних керівників у I семестрі н.р. Про формування справ та розроблення номенклатури Про ведення ділової документації в закладі у електронній формі Про оформлення документів в електронному вигляді Про затвердження номенклатури справ закладу на 2026 рік.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
--	--	------------------	--------------	--------------	--

	Про виконання рішень попередньої педради	4 тиждень	Протокол	Директор	
	Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2026 році	до 25.12.		ЗДНВР	
	Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2025 рік	до 25.12.		ЗДНВР	
	Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою	до 25.12.		ЗДНВР	
	Про хід атестації педагогічних працівників закладу			Директор	
	Виховання інтересу до колективної творчої діяльності, лідерських та організаторських якостей у здобувачів освіти			ЗДНВР	
	Формування високого рівня життєвої компетентності та удосконалення роботи учнівського самоврядування у закладі освіти, створення моделі учнівського самоврядування в класі			Педагог-організатор	
	«БРЕНДИНГ – новий механізм забезпечення якості освіти»				
	Про стан адаптації здобувачів освіти 1 класу до навчання в початковій школі.				
	Про стан адаптації здобувачів освіти 5 класу до навчання в основній школі.				
	Про стан формування ключових і предметних компетентностей під час викладання фізичної культури.			ЗДНВР	
	Зміцнення здоров'я дітей шляхом залучення до різних видів спорту та виховання здорового способу життя в умовах цифровізації суспільства			Вчителі фізичної культури	
4.10. Нарада при директору	1. Про виконання нових нормативно-правових актів України. 2. Про систему роботи класних керівників, учителів з попередження дитячого травматизму, профілактики правопорушень і злочинності, наркоманії, СНІДу у I семестрі 2025-2026 н.р. 3. Про хід атестації педагогічних працівників. 4. Про аналіз організації діловодства закладу у 2025 році. 5. Про організацію роботи з обліку учнів закладу. 6. Про виконання освітніх програм за I семестр. 7. Про підсумки перевірки стану ведення робочих зошитів, зошитів для контрольних робіт, щоденників у I семестрі				

5.Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	День Збройних Сил України. Привітання зі святом.	06.12	лістівки, малюнки	ЗДНВР, педагог-організатор	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам'ятай, що ти – Людина». Андріївські вечорниці «Андрію, Андрію, до мене прийди, всю мою долю мені розкажи...».	1 тиждень	сценарій	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Підготувати та провести новорічні свята для учнів 1-11-х класів	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог	
	Квест до Дня Святителя Миколая Чудотворця «У пошуках подарунків від Миколая».	До 06.12.	квест		
	Майстер-клас зі створення новорічних листівок, іграшок та подарунків до Дня подарунків.	грудень	Майстер-клас		
	Театралізоване дійство «Історії у новорічну ніч».	До 20.12.	сценарій		
	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». STEM-майданчик «Чарівний світ звуків та кольорів»: - Конкурс поробок (природний матеріал, пластилін, пластик, тощо) та фрагменти уроків ОТМ, Дизайн і технології; - Конкурс «Живі звуки» та фрагменти уроків музичного мистецтва; - Фотоконкурс на тему: «Кольори природи»; Інтелектуальний конкурс «Історія сімейної різдвяної пісні» конкурсне змагання серед родин-команд (запис пісень).	2 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, голова ПК	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»		Акція	соціальний педагог	
	Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у I семестрі н.р.	02.12.	Відео	Сестра медична, КК	

5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Заходи до Міжнародного дня прав людини				
	Години спілкування: «Чи можуть бути права без обов'язків?», «Ми українці-громадяни і патріоти», «Права на папері і в житті», «Злочин та види кримінального покарання», «Діти і злочин», «Чи має дитина право», «Захист прав дітей у нашій державі», «Сучасне рабство: як вберегтися від біди», «Держава на захисті прав дитини», «Права людини: сучасність і минуле»				
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Екологічний десант «Нагодуй птахів» «Наша ялиночка в лісі». Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	До 20.12.		ЗДНВР, педагог-організатор, КК	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи щодо підготовки та відзначення річниці українського визвольного руху ХХ століття (за окремим планом)	2 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	
	Зустріч із захисниками «Роль війська у відстоюванні незалежності та територіальної цілісності України»				
	Тиждень військово-патріотичного виховання «Українська армія – школа гарту і мужності»: а) Захід до Дня збройних сил України «Уклін усім, хто край свій боронить». б) Спортивно-розважальна програма для учнів 9-11 кл. «Від прадіда до сина – здорова й сильна Україна». в) Години спілкування, присвячені Дню Збройних Сил України «Вірні сини Батьківщини», «Цінуємо твій подвиг, солдате».				
6. Психологічна служба					
6.1. Діагностика	Визначення домінуючого типу темпераменту (7, 9 кл.).	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Організація тренінгів та презентаційних матеріалів: «Для чого потрібна конкуренція в групі?» - 8-9 кл. «Як будувати стосунки з однолітками» - 6 кл. «Правила безпеки в Інтернеті» - 7 кл. «Маніпуляції та захист від них» - 10-11 кл. «Як адаптуватися до нових умов (незнайомої ситуації)?» - 5 кл.	2 тиждень	Тренінги Презентації	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Забезпечення дітей пільгових категорій: - підручниками, - організація харчування, - оформлення документів для отримання єдиного квитка.	Протягом місяця	Інформація	Соціальний педагог	

6.6. Робота органів учнівського самоврядування	До Міжнародного дня боротьби зі СНІДом провести тематичні класні години.	1 тиждень	Матеріал для класних годин	Педагог-організатор., класні керівники	
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Звіт про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»	2 тиждень	Довідка	Фокус-група	

СІЧЕНЬ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	Завгосп	
	Про підсумки роботи педагогічного колективу школи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму у 2025 році	4 тиждень	Педрада	ЗДНВР	
	Профілактичний огляд учнів на педикульоз	2 тиждень	Довідка	Медсестра	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	3 тиждень	Запис у журналі	Класні керівники 1-11 класів	
	Тиждень пожежної безпеки	4 тиждень	План, сценарій	Педагог-організатор	
1.1.2. Цивільний захист	Про організацію роботи з цивільного захисту на 2026 рік	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення заходів з цивільного захисту у 2025 році	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Підготовка матеріалів до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Матеріали	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного	Впровадження корекційно-розвиткової програми «Безпечний простір «На крилах підтримки»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	

використання мережі Інтернет	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Контроль за наявністю контент-фільтрів, антивірусних програм та їх своєчасне оновлення	3 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у січні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
	Тренінг «Особистісний розвиток» для молодих вчителів	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.2.2. Здобувачі освіти	Корекційна робота з учнями, які виявили низький рівень адаптації до освітнього процесу «Програма корекційних занять з тривожними дітьми та дітьми надмірно вразливими «Як ми бачимо один одного або Я і Ти»	1-4 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
	Про підсумки адаптації учнів 1 класу до навчання в початковій школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки адаптації учнів 5 класу до навчання в середній школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки адаптації учнів 10 класу до навчання в старшій школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»			Психологічна служба	

дискримінації, булінгу	Анкета «Протидія булінгу»			Психологічна служба	
	Анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі.	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Психолого-педагогічний семінар «Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. корекційна спрямованість освітнього процесу»	1 тиждень	Звіт	Практичний психолог	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Профорієнтаційна гра "Професія - спеціальність" 9,11 класи	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	До 10.01.		Педагогічні працівники	
	Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	2 тиждень		Адміністрація ліцею	

	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Про результати навчальної діяльності учнів школи за I семестр 2025-2026 н.р. в умовах реалізації стандартів освіти	1 тиждень	Педрада	ЗДНВР	
	Роз'яснювальна робота серед старшокласників щодо реєстрації на НМТ	2 тиждень	Звіт	Класні керівники 11 класів	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання географії (6-11 класи)	Відповідно до графіку		ЗДНВР	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Корегування графіка чергування вчителів на II семестр 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Засідання ПК, творчих груп, психолого-педагогічного семінару	1-2 тиждень	Протоколи	Голови ПК, керівники творчих груп, психолого-педагогічного семінару	
	Корегування розкладу уроків на II семестр 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Розклад	ЗДНВР	
	Виконання навчальних планів і програм у I семестрі 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	До 10.01.		ЗДНВР	
	Стан роботи групи продовженого дня	2 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	День пам'яті Героїв Крут (29.01)	4 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - День Соборності України (22.01); - Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту (27.01); -День пам'яті Героїв Крут (29.01)	3-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Класні керівники 1-11 класів	
	До дня Соборності України. Виставка літератури «Україна – єдина, неподільна, соборна країна	3 тиждень	Виставка, фото	Бібліотекар	

	Тиждень державності	20.-24.01.	Інформація	Вчителі історії	
	Тиждень трудового навчання	13.-17.01.	Інформація	Вчителі трудового навчання	
	День дітей-винахідників	17.01.	Інформація	Педагог-організатор	
	День фізики	24.01.	Інформація	Вчителі фізики	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Бесіда-подорож про користь та шкоду Інтернет-мережі «Плюси і мінуси соціальних мереж»				
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Засідання атестаційної комісії	2 тиждень	Протокол	Голова АК	
	Про результативність курсової перепідготовки у 2025 році	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Довідка	Атестаційна комісія	
3.6. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників					
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Проблемний семінар «Інтерактивне навчання як сукупність технологій»				
	Круглий стіл «Реалізація інтегрованого навчання в початковій школі»				
	Участь у Всеукраїнському інженерному тижні	3-4 тиждень	Сертифікат	ЗДНВР	
3.7. Налагодження співпраці зі	Проведення онлайн зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	

здобувачами освіти, їх батьками	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-31.01.		Класні керівники 1-11 класів	
	Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	2 тиждень		ЗДНВР	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»	31.01.		ЗДНВР	
	Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»				

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Перевірка стану освітлення навчальних приміщень	2 тиждень	Інформація	Завгосп	
	Контроль справності електровимикачів у кабінетах, коридорах	2 тиждень	Інформація	Завгосп	
	Аналіз економії бюджету та енергоносіїв за рік	2 тиждень	Інформація	Завгосп	
4.2. Освітня статистика	Узагальнення даних по охопленню навчанням дітей шкільного віку	1 тиждень	інформація	ЗДНВР	
	Складання попередньої мережі класів на наступний навчальний рік	1 тиждень	Таблиця	Секретар закладу	
	Уточнення списків майбутніх першокласників	2 тиждень	Списки	Вчителі початкових класів	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»			ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	

4.6.Громадське самоврядування	Про планування роботи шкільної профспілки на 2025 рік	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
	Засідання центрів учнівського самоврядування. Коригування роботи на II семестр	3 тиждень	Інформація	Педагог-організатор	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Опрацювання Закону України «Про запобігання корупції»	1 тиждень	Інформація	Директор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про виконання вчителями школи Інструкції щодо ведення класного журналу 5-11(12)класу Про проведення тижня державності Про проведення тижня трудового навчання Про затвердження Плану заходів запобігання та протидії корупції на 2026 рік Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2025-2026 навчальному році Про підсумки методичної роботи у I семестрі 2025-2026 н.р. Про стан роботи з обдарованими дітьми в I семестрі 2025-2026 н.р. Про підсумки проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти» Про організацію участі учнів та педагогічних працівників у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів Про стан ведення електронних класних журналів Про підсумки готовності школи з ЦЗ у 2025 році та завдання на 2026 рік		Наказ	ЗДНВР Директор	

4.9. Нарада при директору	1. Про підсумки роботи з обдарованою молоддю (участь учнів у турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо) у I семестрі 2025-2026н. р. та про створення необхідних умов для розвитку учнів закладу у II семестрі 2025-2026 н. р. 2. Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2025-2026 н. р. 2. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2026 рік. 3. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2025-2026 н. р. Проведення інструктажів. 4. Про дотримання законодавства з питань запобігання та протидії проявам насильства серед учасників освітнього процесу. 5. Про виконання нових нормативно-правових актів України		Протокол	ЗДНВР Директор	
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України (за окремим планом)	2 тиждень.	Заходи	ЗДНВР педагог-організатор	
	Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного»	3 тиждень.	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень.	Бесіда	Сестра медична	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	4 тиждень.	Акція	педагог-організатор, соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Уроки пам'яті «Свіча Голокосту не згасне» до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту			ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники 5-11 класів	
5.8. Військово-	Патріотичний флешмоб до Дня Соборності України	4 тиждень.	Флешмоб	ЗДНВР.,	

патріотичне виховання	Бесіда: «Символи держави: прапор, герб, гімн України». Години спілкування: «Утверджую в собі людину-громадянина», «Бути на землі Людиною», «Ми – громадяни вільної України», «Горде ім'я – українець!», «Громадянське суспільство – гарантія дотримання прав людини», «Який ідеал сучасної молоді людини-громадянина України?» «Соціальна зрілість молоді».			педагог-організатор, класні керівники 5-11 класів	
------------------------------	---	--	--	---	--

6. Психологічна служба :

6.1. Діагностика	1. Визначення професійної спрямованості старшокласників: «Анкета структури інтересів» «ДДО» (за Клімовим) «Квадрат інтересів».	4 тиждень.	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Профілактика девіантної поведінки учнів.	3 тиждень.	Протокол	Психолог	
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні психологічні консультування, бесіди з учнями «групи ризику».	3 тиждень.	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень.	Протягом місяця	Запис в журналі.	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради.	3 тиждень.	Протокол Звіт	Педагог-організатор	

V.САМООЦІНЮВАННЯ

	Проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти »	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	
--	--	------------------------	---------	--------------------	--

ЛЮТИЙ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	Завгосп	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Про виконання вимог безпеки життєдіяльності під час уроків фізичного виховання	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	03-07.02.		КК	
	Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	17-21.02.		КК	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики сколіозу	постійно	Журнал	Медична сестра	
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог техперсоналом	3 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.2. Цивільний захист	Підготовка до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Проект плану	ЗДНВР	
	Проведення навчання з радіаційної безпеки http://surl.li/iyvqy		Наказ	Директор	
	Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності»		Журнал	КК	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	

1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	День безпечного Інтернету (07.02)	2 тиждень	План, звіт	Практичний психолог	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Навчання учнів «Правила безпеки в інтернеті»	4 тиждень	Заняття	Класні керівники 1-11 класи	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у лютому	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
	Тиждень «Молодість VS Досвід»	4 тиждень	Звіт	Керівник Школи молодого педагога	
1.2.2. Здобувачі освіти	Корекційна робота з учнями, які виявили низький рівень адаптації до освітнього процесу «Програма корекційних занять з тривожними дітьми та дітьми надмірно вразливими «Як ми бачимо один одного або Я і Ти»	1-4 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
	Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	17-21.02.		КК, психологічна служба	
	Інформаційний діалог «Питання. Відповіді. ДПА - 2026»		Інформація	ЗДНВР	
	«Формування навчальної мотивації» (5, 10 кл.).	3 тиждень	Класні керівники	Протокол	

1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Всесвітній День безпечного інтернету	2 тиждень	План	Практичний психолог	
	Впровадження програми тренінгових занять «СТОП-Булінг» орієнтованої на профілактику насилля в шкільному середовищі	4 тиждень	6 клас	Практичний психолог	
	Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 28.02	план	Психологічна служба	
	Зустрічі з представниками міських соціальних служб щодо попередження булінгу	До 28.02	звіт	Психологічна служба	
	Допомога дітям у стані стресу	лютий	план	Психологічна служба	
	Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	12.02.		ЗДНВР	
	«" Ми проти насильства ! " (тренінг) – засідання учнівської ради школи.	1 тиждень	Протокол	ЗДНВР	
	«Психотравмуючі ситуації у навчальному процесі»	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	20.02.		Психологічна служба	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	

1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.				
	Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Інженерному тижні https://engineeringweek.org.ua/	За графіком	звіт	вчителі	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав (14.02)	3 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	День Героїв Небесної Сотні (20.02). Повідомлення	4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Профорієнтаційна гра "Створення світу"	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	
	Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Майбутня професія»	10-14.02.		Психологічна служба	
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формуального оцінювання НУШ»	24-28.02.	Інформування	вчителі	
	Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	3 тиждень	Анкета	Адміністрація	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультацій щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання географії (6-11 класи)	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1. Планування педагогічної діяльності	Фестиваль педагогічних ідей «Майстер своєї справи»	4 тиждень	Матеріали	Вчителі, які атестуються	
	Відвідування уроків вчителів, що атестуються	лютий	Аркуш спостереженн я	комісія	

	Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця	Лютий		ЗДНВР	
	Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	26.02.		вчителі	
	EdCamp для вчителів міста (природнича галузь)	Протягом місяця	План заходів	Вчителі природничої кафедри	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	10.02.		адміністрація	
	Спортивний конкурс «Рекордсмен ліцею»	1 тиждень	Книга рекордів	Вчитель фізкультури	
	Творча майстерня «Зустрічаємо весну» (оформлення освітнього середовища)	3-4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Міжнародний день рідної мови (21.02)	3 тиждень	Звіт	Вчитель української мови	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день рідної мови (21.02)	4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Виставка-мікс «Я несу в майбутнє мову незабутню» до Міжнародного дня рідної мови	4 тиждень	Фотозвіт	Бібліотекар	
	Тиждень математики та інформатики	03.-07.02.	Інформація	Вчителі математики та інформатики	
	Тиждень зарубіжної літератури	17. - 21.02.	Інформація	Вчителі зарубіжної літератури	
	Інженерний тиждень	За окремим планом	Інформація	Педагог-організатор, бібліотекар	
	День фото	17.02.	Інформація		
	День пам'яті Героїв Небесної сотні.	20.02.	Книжкова виставка		

	День танцю	28.02.	Інформація		
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг роботи вчителів у Googleclassrooms	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Самоосвітня діяльності вчителів. Підготовка посібників, дидактичних матеріалів на педагогічну виставку	Лютий	Матеріали	вчителі	
	Робота над науково-методичним питанням «Анкета самооцінювання- випробуємо свої сили»	До 28.02	Анкета	вчителі	
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Довідка	Атестаційна комісія	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Психолого-педагогічний семінар «Компетенція учня – компетенція вчителя»				
	Майстер-клас «Аналіз уроку в площині сучасного бачення освітнього процесу»				
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення онлайн зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	
	Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі»	лютий	Інформування	Психологічна служба	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів	Контроль дотримання норм академічної доброчесності під час виконання домашніх завдань	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	21.02.		Педагог-організатор	

освіти на засадах академічної доброчесності	Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності	Постійно	Матеріали	вчителі	
	Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня»	03-07.02	Інформування	КК	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Огляд навчальних кімнат і кабінетів щодо дрібного ремонту	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	19.02.		учителі	
	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
	Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	2 тиждень		Практичний психолог	
	Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	3 тиждень		Вчителі	
4.6.Громадське самоврядування	Про виконання колективного договору між адміністрацією закладу освіти та профспілковим комітетом школи	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Розробити навчальні та інформаційні матеріали для формування негативного ставлення до корупції	1 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	4 тиждень		ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	1. Про проведення Тижня математики та інформатики. 2. Про проведення Тижня зарубіжної літератури 3. Про проведення інженерного тижня	4 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	

	4. Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання географії (6-11 клас) 5. Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН 6. Про результати вивчення системи роботи вчителів. 7. Про результати перевірки ведення зошитів учнями 1 - 4 класів з математики. 8. Визнання курсів Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам початкової школи 2026 року Про організацію роботи з майбутніми першокласниками Про затвердження Плану заходів із цивільного захисту на 2026 рік Про підсумки роботи з безпеки життєдіяльності та профілактичної роботи з питань запобігання всіх видів дитячого травматизму в закладі за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про роботу закладу з профілактики шкідливих звичок, девіантної поведінки серед учнів за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про проведення моніторингу якості впровадження освітнього процесу в 9 класі Про результати моніторингу якості впровадження освітнього процесу в 9 класі Про стан виконавської дисципліни у навчальному закладі за 2025 рік Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про проведення заходів з нагоди Дня безпечного Інтернету				
--	---	--	--	--	--

	Про стан роботи з профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік Про проведення Міжнародного дня рідної мови в закладі				
4.9. Засідання педагогічної ради ПЕДРАДА	Національно-патріотичне виховання учнівської молоді як фактор розвитку національної свідомості, громадянської активності, правових цінностей зростаючого покоління			ЗДНВР	
	Про стан формування ключових і предметних компетентностей під час викладання англійської мови				
	Шляхи вдосконалення діяльнісного уроку. Кооперативне навчання як провідна форма організації освітнього процесу в НУШ.(англійська мова, німецька мова)				
	Сучасні освітні тренди та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в 2025-2026 н.р.				
	Психологічний супровід формування життєвих компетентностей учнів, процесу їхнього саморозкриття та саморозвитку				
	Роль шкільної бібліотеки як освітньо-інформаційного центру навчального закладу				
	Творчий звіт вчителя, що атестується			ЗДНВР	
4.10. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням зошитів з англійської мови учнями 9-11 класів. 2. Стан індивідуального навчання учнів. 3. Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання всесвітньої історії, історії України, громадянської освіти, правознавства 4. Контроль за веденням класних електронних журналів. 5. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу. 6. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	Протягом місяця	Довідки до наради /лютий/ Довідки до наказу /березень/	Адміністрація	
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до	Заходи щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні (за окремим планом)	1 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	

суспільства і держави	«У нашій пам'яті вони залишилися назавжди» до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні Книжкова виставка-реквієм до Дня Героїв Небесної Сотні «Янголи Інститутської»				
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Конкурс на кращий соціальний ролик присвячений здоровому способу життя.	2 тиждень	Конкурс	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог	
	Години спілкування: «Я та інші», «Відшукай себе серед інших», «Світ твоїх захоплень», «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація», «Мої життєві принципи», «Шлях до самореалізації, або як стати особистістю»				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». Лепбук «Таємниці слова» з технологією доповненої реальності, STEM-проект: «Слово навколо нас» (лепбук, малюнки); - Конкурс «Збери слово», «Будуємо слово» («Лего») та фрагменти уроків української мови.	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	1 тиждень	Акція	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог	
	Заходи в рамках відзначення Всесвітнього дня безпеки Інтернету (за окремим планом)	2 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, вчителі інформатики	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Сестра медична	
	Години спілкування: «Навчання – це праця, і благо, і обов'язок», «Знання – це скарб, умій його здобути», «З чого починаються знання», «Навчання – сходінка до мрії», «Знання – безцінний дар», «Навчання – наше головне завдання».				

5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Акція «Турбота про птахів»	4 тиждень	Акція	ЗДНВР, педагог-організатор, класоводи 1-4 класів	
5.7. Туристично-красознавча робота	Заходи до Міжнародного Дня рідної мови (за окремим планом) Книжковий вернісаж «Уклін чолом народу, що рідну мову нам зберіг». • Усний літературний журнал «Наш скарб – рідна мова». • Караоке «Звучать пісні мого краю, пливають у рідних голосах». • Інтелектуальна гра «Знання за плечима не носити» (засідання клубу розумних та кмітливих) • Турнір юних мовознавців «Мово калинова-диво барвінкове» • Конкурс читців патріотичної поезії «Слався, рідно Україно» Години спілкування: «Шануймо мову над усі віки, якщо ми хочемо зватися народом», «У мові є і серце і вуста, і є ім'я красиве – Україна», «Слово про мову», «Слово до слова – складається мова», «Лунай, прекрасна наша мова!», «Мова – то серце народу», «Мово рідна моя, не мовчи!», «Наша мова – пісня, і в словах любов», «Рідну мову у серце візьмемо»	1 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, вчителі української мови	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи щодо відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (за окремим планом)	3 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники 7-11 класів	
6. Психологічна служба:					
6.1. Діагностика	Професійна орієнтація старшокласників: • «Типологія особистості та привабливе професійне середовище» (за Голландом); • «Профіль інтересів» (Датський тест).	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Робота з попередження відхилень у психічному розвитку дитини, які пов'язані із сімейними проблемами.	Протягом місяця	Протокол	Психолог	

6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні консультації для учнів 9-11 кл. з питань профорієнтації та за результатами діагностичних методик.	Протягом місяця	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень та з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	Записи в журналі обліку	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	Засідання учнівського самоврядування	1 тиждень	Протокол	Педагог-організатор	

V. САМООЦІНЮВАННЯ

	Звіт про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	
--	---	-----------------	---------	-------------	--

БЕРЕЗЕНЬ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Бесіди з безпеки життєдіяльності під час канікул	3 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	

	Провести бесіди з БЖД	березень	Журнал	Класні керівники 1-11 класів	
	Перевірка класних журналів з питань проведення інструктажів	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
	Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	17-21.03.		КК	
	Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	03-07.03.		КК	
	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог техперсоналом	3 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.2. Цивільний захист	Підготовка до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Проект плану	Вчителі захисту України	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Тестування працівників закладу на знання Санітарного регламенту	березень	тест		
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Медіаосвітня гра для підлітків – «Пригоди Літератуса» (5-8 класи)	3 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики зору учнів на уроках інформатики	березень	План	Медична сестра	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт ліцею, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у березні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

здобувачів освіти і працівників	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Моніторинг ведення портфоліо молодими та малодосвідченими вчителями	1-4 тиждень	Портфоліо	Керівник Школи молодого педагога	
1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків	березень	анкети	вчителі	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища.	3 тиждень	Опитування	ЗДНВР	
	Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Флешмоб "Запитай дитину про булінг"	До 31.03	план	Психологічна служба	
	Оновлення матеріалів на сайті закладу щодо попередження булінгу	До 31.03	інформація	Психологічна служба	
	Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)			КК	
	«Майстерність педагогічного спілкування. Як згуртувати учнівський колектив» (виступ на засіданні класних керівників).	3 тиждень	Інформація	Психолог, соціальний педагог	

1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	03-07.03.		Вч.інформатики	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
	Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Стем - тижні	За графіком	план	вчителі	
1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Українські валькірії. Фотопрезентація про жінок-військових, які захищають Україну.	1 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
	«Шляхами подвигу і слави» до дня визволення Дубно від німецько-фашистських загарбників.	4 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтація робота	Серія занять «Бесіди про кар'єру» на тему професійного самовизначення та планування кар'єри для учнів 5-8 класів	1-3 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	
	Профорієнтаційна гра "План мого майбутнього".	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне»	березень	бесіди	Вчителі	
	Анкетування учнів з метою виявлення їх інтересів, нахилів та потреб для поглибленого вивчення предметів	1 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання		Тренінг	Адміністрація	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України (10-11 класи), фізичної культури 1-11 класи.	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
3.1.Планування педагогічної діяльності	Педагогічний «Чек-лист від крутих вчителів»	4 тиждень	Презентація	Вчителі, які атестуються	
	Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі»	26.03.		вчителі	
	Засідання предметних кафедр «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	27.03.		Керівники предметних кафедр	
	Моніторинг щодо відповідності змісту поурочних планів та програмою навчальних предметів				
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	«Україна – це Шевченкове слово, його духовності гранітний моноліт» до 211 річниці від дня народження Т.Г.Шевченка. Експозиція в бібліотеці	1 тиждень	фото	Бібліотекар	
	Свято весни	2 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: - Екологічна акція - «Чисто для себе»	3 тиждень	Звіт	Вчителі біології	

	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Свято весни (07.03); - День народження Т.Г.Шевченка (09.03); - Всесвітній день водних ресурсів (21.03)	4 тиждень	Спостереженн я за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Шевченкова спадщина	03. - 07.03.	Інформація	Вчителі української мови	
	Тиждень іноземних мов	17. - 21.03.	Інформація	Вчителі англійської мови	
	Всесвітній тиждень грошей	за окремим планом	Інформація	Педагог- організатор	
	День хобі	07.03.	Інформація		
	День математика (до дня числа Пі)	14.03.	Інформація	Вчителі математики	
	Всесвітній день поезії	21.03.	Інформація	Вчителі української мови	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг роботи вчителів у Googleclassrooms	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Підсумкове засідання атестаційної комісії	4 тиждень	Протокол	Голова атестаційної комісії	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Довідка	Атестаційна комісія	
	Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	14.03.		ЗДНВР	
	Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних журналів)	03.03.		ЗДНВР	

	«Ефективне використання практик реалізації міжпредметних зв'язків»				
	Майстер-клас «Реалізація дистанційного навчання в старших класах»				
	Педагогічні читання «Використання діяльнісного підходу у освітньому процесі»				
	Про підсумки атестації у 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників					
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення онлайн зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	
	Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	12.03.		ЗДНВР	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	18.03.		ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Моніторинг збереження шкільних меблів	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості,	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	

дотримання етичних норм	Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	26.03.		КК	
4.6.Громадське самоврядування	Анкетування батьків щодо оцінки якості освітніх та управлінських процесів закладу освіти	1-3 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Використання навчальних та інформаційних матеріалів під час проведення занять для формування негативного ставлення до корупції	1 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Практичний психолог	
	Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	Під час канікул		ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	1. Про створення робочої групи для підготовки і проведення педагогічної ради. 2. Про проведення навчально-польових зборів з учнями 11 класу. 3. Про відпрацювання уроків у зв'язку з проведенням військово-польових зборів. 4 Про підсумки проведення Тижня Шевченкової спадщини 5. Про підсумки проведення Тижня іноземних мов 6. Про створення робочої групи з підготовки проєкту плану роботи ліцею на 2026-2027 н.р. 7. Про закінчення 2025-2026 навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 8. Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України (10-11 класи), фізичної культури (1-11 класи) 9. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання шкільної комісії. 10. Про результати перевірки класних журналів 5-11 класів 11.Про підготовку учнів та штатного персоналу до проведення Дня ЦЗ. 12. Про порядок прийому дітей до перших класів закладу на 2025-2026 н.р. 13. Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану. 14. Визнання курсів	4 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	

	15.Про підсумки проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність працівників закладу освіти» Про проведену роботу щодо профілактики та запобігання булінгу, кібербулінгу, дискримінації, насильства в закладі освіти впродовж 2025 року Про результати атестації педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році Про організацію роботи закладу під час весняних канікул у 2025-2026 навчальному році Про порядок прийому дітей до 1 класу закладу у 2026 році Про організацію та проведення Шевченківського тижня Про підготовку спортивних споруд до роботи в весняний період Про стан функціонування веб-сайту закладу, розміщення, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти Про посилення заходів із радіаційної та хімічної безпеки в закладі освіти Про посилення кібернетичної захищеності та безпеки в закладі освіти Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів Про введення в дію рішень педагогічної ради Про систему роботи соціального педагога				
4.9. Нарада при директору	1. Про підготовку до проведення Дня ЦО. 2. Про хід атестації педагогічних працівників. 3. Про правове виховання дітей та учнівської молоді. Індивідуальна робота з учнями, схильними до правопорушень, пропусків уроків. 4. Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями 9 класу. 5. Про стан організації харчування учнів. 6. Про виконання нових нормативно-правових актів України		Протокол	Директор ЗДНВР	

5. Виховний процес					
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». STEAM-проект «Створення шкільного рушника дружби»: Участь у проекті «Створення шкільного рушника дружби» (між всіма класами).	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, класні керівники	
	Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий». Тиждень профорієнтаційної роботи				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом) Інформаційно-пізнавальні години: «Єднаймо душі словом Кобзаря». ☐ Книжкова виставка «Думи Кобзаря живуть поміж нами». ☐ Години спілкування «І лине над землею Шевченкове святе слово». ☐ Виставка малюнків «Шевченкова весна» ☐ Раптівка «Ти з нами, Тарасе!». ☐ Шевченківські читання «В бібліотеку завітай, вірш Шевченка прочитай». ☐ Перегляд художніх та документальних фільмів про Т.Г. Шевченка Літературні читання і квест «Наскільки добре ти знаєш творчість Тараса Шевченка?». Заходи до Всесвітнього дня поезії Музичні перерви «Рух – це життя, творчість – це радість, школа – наш дім – весело жити в ній». ☐ Флешмоб «Кольорові долоньки» ☐ Музично-розважальна програма «Мелодія ритму» ☐ Виставка малюнків «Я художник, я так бачу» ☐ Інтелектуальна гра «Musik Fest». ☐ Мистецькі забавлянки. Вернісаж «Світ дитячих фантазій» Години спілкування: «Різнобарвні кольори українського мистецтва», «Музика – душа народу», «Мистецькими стежками рідного краю», «Симфонія краси», «Естетика побуту», «Театральна палітра», «Мистецтво та мої емоції»,	1 тиждень 21.03.	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, вчителі української мови	

Проект-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». STEAM-проект «Створення шкільного рушника дружби»:

- Участь у проекті «Створення шкільного рушника дружби» (між всіма класами).

План,
заходи

ЗДНВР,
класні
керівники

Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом)

Інформаційно-пізнавальні години: «Єднаймо душі словом Кобзаря».

- Книжкова виставка «Думи Кобзаря живуть поміж нами».
- Години спілкування «І лине над землею Шевченкове святе слово».
- Виставка малюнків «Шевченкова весна»
- Раптівка «Ти з нами, Тарасе!».
- Шевченківські читання «В бібліотеку завітай, вірш Шевченка прочитай».
- Перегляд художніх та документальних фільмів про Т.Г. Шевченка

Літературні читання і квест «Наскільки добре ти знаєш творчість Тараса Шевченка?».

Заходи до Всесвітнього дня поезії

Музичні перерви «Рух – це життя, творчість – це радість, школа – наш дім – весело жити в нім».

- Флешмоб «Кольорові долоньки»
- Музично-розважальна програма «Мелодія ритму»
- Виставка малюнків «Я художник, я так бачу»
- Інтелектуальна гра «Musik Fest».
- Мистецькі забавлянки. Вернісаж «Світ дитячих фантазій»

Години спілкування: «Різнобарвні кольори українського мистецтва», «Музика – душа народу», «Мистецькими стежками рідного краю», «Симфонія краси», «Естетика побуту», «Театральна палітра», «Мистецтво та мої емоції»,

1 тиждень

Заходи

ЗДНВР,
педагог-
організатор,
вчителі
української
мови

21.03.

	«Чарівна сила мистецтва», «У людини все має бути прекрасним: і тіло, і душа, і думки», «Духовність особистості і мистецтво», «Мистецтво – чарівний світ краси», «Мистецтво та емоції»				
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Організація та проведення Всесвітнього тижня грошей Global Money Week.	2 тиждень		ЗДНВР, педагог-організатор	
	Бесіди «Професія як основа життєвого успіху», «Бесіди про кар'єру», «Твоя майбутня професія», «Освіта – шлях до майбутньої професії», «Жіночі – чоловічі професії», «Усвідомлений вибір професії, як запорука успіху»				
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Сестра медична педагог-організатор	
	Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом				
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	«День добрих сюрпризів», присвячений Міжнародного дня щастя	3 тиждень		ЗДНВР, педагог-організатор	
	Тематичний захід до Всесвітнього дня Землі «Земля – наш спільний дім».	3 тиждень	Захід	ЗДНВР, педагог-організатор	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Засідання круглого столу до Міжнародного Дня расової дискримінації	2 тиждень	Круглий стіл	ЗДНВР, педагог-організатор	

6. Психологічна служба:

6.1. Діагностика	Виявлення рівня і характеру тривожності (Тест шкільної тривожності Філіпса) 4 кл.	1 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	Протягом місяця	Протокол		
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План		
6.4. Консультування	Індивідуальні консультування учнів, які мають труднощі у виборі професії.	4 тиждень	Протокол		
	Психологічний тренінг «Критерії вихованості особистості»	26.03.		Психологічна служба	

6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	Бесіди		
	Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	31.03.		Психологічна служба	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівського самоврядування	1 тиждень.	Протокол	Педагог-організатор ЗДНВР	
	2. Результати чергування в коридорі та їдальні		Звіт		
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	

КВІТЕНЬ 2026					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	День охорони праці	4 тиждень	План, звіт, фото	Педагог-організатор	
	Проведення бесід - презентацій з БЖД	квітень	журнал	КК	
	Заходи в рамках Тижня охорони праці	До 30.04	Наказ	Директор	
	Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	14-18.04.		КК	
	Профілактичний огляд учнів на педикульоз	1 тиждень	Довідка	Медсестра	

1.1.2. Цивільний захист	Проведення бесід «Алгоритм дій у надзвичайних ситуаціях» для учнів 1-11 класів	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	Згідно графіку		ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь	постійно	план	Медична сестра	
	Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації	Постійно	інформування	Медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Ігри на розвиток соціального інтелекту в 1-3 класах	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у квітні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Створення презентаційних матеріалів першого року роботи «Я – вчитель»	1-4 тиждень	Портфоліо	Керівник Школи молодого педагога	
	Семінар «Особистість учителя як чинник навчання»	01.04.		ЗДНВР	

1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Робота Школи майбутнього першокласника «Що потрібно знати». Складання списків, підготовка документів	До 30.04	список	Вчителі	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	

1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»			Психологічна служба	
	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»			КК	
	Проведення моніторингу дотримання положень Кодексу безпечного освітнього середовища (анкетування)	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Створення позитивного емоційного настрою в колективі, почуття комфорту, згуртованості учасників освітнього процесу: інтерактивні заняття «Як бути однією командою» 4-10 класи	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг наявності в учнів спортивної форми	1 тиждень	Довідка	ЗДНВР	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальними заняттями	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Українські валькірії. Фотопрезентація про жінок-військових, які захищають Україну.	1 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
	«Шляхами подвигу і слави» до дня визволення Дубно від німецько-фашистських загарбників.	4 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Віртуальна онлайн екскурсія по вищим навчальним закладам України	2-3 тиждень	Інформація	Класні керівники 10-11 класів	
	Серія занять для молодшого шкільного віку «Подорож у світ професій» 4 класи	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг дотримання вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Оформлення осередків «ДПА», НМТ у класах	2 тиждень	Осередки	Класні керівники 4, 9, 11 класів	
	Опрацювання нормативних документів про державну підсумкову атестацію	1 тиждень	Нарада	ЗДНВР	
	Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	4 тиждень	Анкета	ЗДНВР	

	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України, фізичної культури 1-11 класи.	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
3.1.Планування педагогічної діяльності	Про порядок закінчення 2025-2026н.р.	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	15.04.		ЗДНВР	
	Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	02.04.		ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	Тиждень казки для учнів 1-4 класів	2 тиждень	Звіт	Класні керівники 1-4 класів	
	Театральний тиждень для учнів 5-11 класів	3 тиждень	Звіт	Класні керівники 5-11 класів	
	Тиждень поверненої книги 1.Експрес інформація по класам про боржників бібліотеки; 2.Повернення книжок, відшкодування втрачених	4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Доля планети у наших руках. Виставка літератури до Дня землі. Показ презентації для учнів 1-4 класів	3 тиждень	Виставка	Бібліотекар	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічна акція «Батарейки, здавайтесь!»	1-4 тиждень	Інформація	Вчителі біології	
	Всесвітній день здоров'я (07.04)	2 тиждень	План, звіт	вчителі фізичної культури	
	День пам'яті Чорнобильської трагедії (25.04)	4 тиждень	План, сценарій	Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день птахів (01.04); - Міжнародний день дитячої книги (02.04); - Всесвітній день мультфільмів (07.04); - Всесвітній день авіації і космонавтики (14.04); - День довкілля (18.04); - Всесвітній день Землі (22.04); - Всесвітній день книги і авторського права (23.04);	4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	

	Тиждень історії та правознавства	14.-18.04.	Інформація	Вчителі історії	
	Тиждень природничих дисциплін	22. - 25.04.	Інформація	Вчителі природничих предметів	
	Дні STEM-освіти	окремий план	Інформація	Педагог-організатор	
	Міжнародний день дитячої книги	02.04.	Інформація	Бібліотекар	
	День пам'яток історії та культури	18.04.	Інформація	Вчителі історії	
	Міжнародний день астрономії	29.04.	Інформація	Вчитель астрономії	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг роботи вчителів у Googleclassrooms	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Результати підсумкового засідання атестаційної комісії управління освіти	1 тиждень	Атестаційні листи	ЗДНВР	
	Корегування перспективного плану атестації педагогічних працівників	3 тиждень	План	ЗДНВР	
	Моніторинг підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3 тиждень	Сертифікати свідоцтва	ЗДНВР	
	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників					
	«Формування позитивного мислення учнів: як навчити учнів вчитися»				
	Круглий стіл ««Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної компетентності педагога»»				

	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення онлайн зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Бесіда «Шкода та користь ГДЗ»	До 22.04	бесіда	КК	
	Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	23.04.		Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Всесвітній день книги і авторського права (23.04)	4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
	Моніторинг збереження шкільних меблів	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Благоустрій території ліцею	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
4.5. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	29.04.		Психологічна служба	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
4.6. Громадське самоврядування	Про затвердження графіку відпусток працівників ліцею	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
4.7. Антикорупційн а діяльність	Використання навчальних та інформаційних матеріалів під час проведення занять для формування негативного ставлення до корупції	1 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Практичний психолог	

	Майстер-клас «Як правильно оформити посилання на джерела інформації»		інформація	ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	1.Про підсумки моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України (10-11 кл), фізичної культури (1-11 кл) 2.Про організоване закінчення 2025-2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів 3.Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік 4. Про підсумки атестації педпрацівників 5. Організація і проведення дня ЦЗ. 6.Про підсумки проведення Дня ЦЗ у ліцеї. 7. Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану. 8. Про організацію роботи з написання учнівських проєктів учнями 10-го класу 9. Визнання курсів 10. Про підсумки предметних тижнів 11. Про профілактику суїцидальних проявів серед дітей Про результати роботи закладу з напряму військово-патріотичне виховання Про дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі Про розробку проєкту Освітньої програми закладу Про перевірку правильності заповнення документів про освіту та виставлення оцінок в додатки документів про освіту Про організацію додаткових заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу Про участь у «Місяці цифрової грамотності» Про проведення Тижня охорони праці Про організацію та проведення заходу «STEM-тиждень» Про підготовку і проведення ДПА Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА Про звільнення від ДПА	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
4.9. Засідання педагогічної ради ПЕДРАДА	Виконання рішень попередньої педради. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників		Протокол	ЗДНВР Директор	

	Про стан формування ключових і предметних компетентностей під час викладання географії Реалізація компетентнісного підходу та упровадження STEM-технологій з метою розвитку у молоді навичок XXI століття (в тому числі – аналізу достовірності отримуваної інформації, застосування критичного мислення) (географія) Ментальне здоров'я дітей під час війни. Поради колегам-учителям та батькам. Шляхи самореалізації особистості підростаючого покоління на основі формування життєвих компетентностей та завдання класних керівників щодо безпечної поведінки школяра в Інтернеті Учнівське самооцінювання в сучасній школі-невід'ємний елемент навчання				
4.10. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	1.Про підготовку закладу до закінчення 2025-2026 н .р. 2.Про стан ведення ділової документації закладу, класних електронних журналів 3.Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ліцею у 2025-2026 навчальному році 4.Про організоване закінчення 2025-2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9,11-х класів 5.Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників.	щопонеділка	Протокол	Адміністрація	
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи щодо відзначення річниці трагедії на ЧАЕС (за окремим планом)	3 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор	
	День пам'яті жертв Чорнобильської трагедії. «Чорнобилем постукала у вікна гірка біда....» виховна година	26.04	Сценарій	ЗДНВР, педагог-організатор, бібліотекар	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Сестра медична	

5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Заходи до Всесвітнього Дня книги та авторського права	1 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, бібліотекар	
	Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	Протягом місяця		Педагог-організатор	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Круглий стіл «Моя професія – мій життєвий вибір» до Всесвітнього дня охорони праці.	28.04.	інформація		
	Створення колажу «Здоровим будеш – все здобудеш» • Виховна година з елементами психосоціального тренінгу «Рольова боротьба» • Акція "Подаруй світу посмішку" • Хвилинка позитиву "Комплімент кожному" • Соціально-психологічний тренінг «Гроші – необхідність чи сенс життя?» (9-11 класи) • Тематична виставка «Здоровий спосіб життя як умова збереження і зміцнення нації» Година корисних порад до Всесвітнього дня здоров'я «Здоровий спосіб життя в традиціях українського народу»				
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	«Веселі старты», присвячені Міжнародному дню спорту на благо миру та розвитку та Всесвітньому Дню здоров'я. Танцювально – спортивний флешмоб до Всесвітнього Дня здоров'я (за окремим планом)	1 тиждень	Флешмоб	ЗДНВР, педагог-організатор, вчителі фізкультури	
	Фотофлешмоб «Здоровий спосіб життя – це модно» до Всесвітнього дня здоров'я.	07.04	фотофлешмоб		
	Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.			КК	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Тиждень екологічних знань «Себе я бачу в дзеркалі природи» (за окремим планом). Екологічний суботник, присвячений Міжнародному Дню довкілля, рідної Землі	4 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники	
	Години спілкування: «Наша планета – колыска життя», «Природа – єдина книга, кожна сторінка якої наповнена глибоким змістом», «Людина була й буде дітям природи»,				

	«Брати наші менші», «Природа навколо нас», «Знай, люби і бережи світ навколо себе», «Вода - безцінне багатство», «Озера та річки мого краю», «Світ природи – справжній та неповторний», «Чорнобильська трагедія – біль України», «Над Чорнобилем лунає дзвін...», «Чорнобиль: трагедія, подвиг, пам'ять...», «Чорнобиль очима дітей», «Чорнобиль-горе і біль», «Чорнобильські дзвони», «Чорнобиль – наша пам'ять, наша біль»				
	Заходи до Міжнародного Дня птахів	3 тиждень	Заходи		
5.7. Туристично-красназнавча робота	Проєкт-подорож «Пізнаємо навколишній світ через STEM-знання». Презентація роботи учнів над створення STEAM-проєкту на тему «Такий близький і далекий космос»: - STEM-QUEST з інформатики для 4-го класу «Космічна подорож Галактикою Інформатика»; - Вікторини, загадки, ребуси «Космічне дозвілля»	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР, голова предметної кафедри вчителів початкових класів	

6.Психологічна служба:

6.1. Діагностика	1. Психологічно-організаційна готовність випускників до ЗНО.	3 тиждень	Тест	Психолог	
6.2. Профілактика	1. Реалізація профілактичної програми «Безпечна поведінка підлітків в Інтернеті.	Протягом місяця	Програма	Психолог	
	Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	Протягом місяця		Психологічна служба	
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування старшокласників з питань самоорганізації до іспитів.	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень	Протягом місяця		Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Ділова гра «Безпечна школа. Маски булінгу». 3. Акція «Благоустрій».	1 тиждень 1 тиждень Протягом місяця	Протокол План Акція	Педагог-організатор	

V.САМООЦІНЮВАННЯ

	Звіт про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	
--	---	------------------------	---------	--------------------	--

ТРАВЕНЬ 2026					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху	За графіком	План	Директор	
	Провести бесіди з БЖД на літні канікули	4 тиждень	Журнали	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.2. Цивільний захист	Проведення Дня цивільного захисту	3 тиждень	Проект плану	Вчителі захисту України	
	Проведення Дня ЦЗ	Згідно наказу відділу освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення дня ЦЗ	3 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДНВР	

1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	-дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;				
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Довідка	Завгосп	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Практичне заняття «Розвиваючі ігри онлайн» для учнів 1-11 класів	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Проведення анкетування « Моніторинг дотримання Положення КБОС»	3 тиждень	Аналіз	ЗДНВР	
	Про стан реалізації заходів щодо виконання Кодексу безпечного освітнього середовища	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДНВР	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за батьківські кошти у травні	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Складання калькуляції	4 тиждень	Калькуляція	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Презентація досвіду роботи молодих вчителів	2 тиждень	Презентація	Молоді педагоги	
1.2.2. Здобувачі освіти	Вивчення психологічної готовності учнів 4 класу до навчання у 5 класі	1-3 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Зарахування учнів до 1 класів. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті	31.05	Наказ	Директор	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»			Психологічна служба	

дискримінації, булінгу	Ігри на розвиток соціального інтелекту 1-3 класи	2 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Довідка	Класні керівники 1-11 класів	
	Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів»			Психологічна служба	
	Інтерактивне заняття з учнями «Протидія булінгу»	03-06.	Заняття	Психологічна служба	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо попередження теплових та сонячних ударів	Постійно	Інформація	Медична сестра	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Підведення підсумків збереження підручників в 2025-2026н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Звіт про роботу шкільної бібліотеки за 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Розміщення інформації про навчальні заклади на сайті ліцею	1 тиждень	Інформація	Педагог-організатор	

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг дотримання вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Бесіда «Семестрове та річне оцінювання в нових реаліях»	До 31.05	бесіда	КК	
	Оприлюднення графіку підсумкових робіт	до 10.05	графік	ЗДНВР	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Оформлення свідоцтв досягнень учнів 1-4 класів	4 тиждень	Свідоцтва	Класні керівники 1 -3 класів	
	Проведення ДПА у 4 класі	Згідно наказу МОН	Протокол	ЗДНВР	
	Оформлення табелів учнів 5-8, 10 класів	4 тиждень	Табелі	Класні керівники 5-8, 10 класів	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України, фізичної культури 1-11 класи.	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.	Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 26.05.	звіти	ЗДНВР	
	Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 26.05.	Інформація	ЗДНВР	
	Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад	26.05.		Адміністрація , вчителі	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1. Планування педагогічної діяльності	Стан виконання навчальних програм за 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Довідки	Вчителі-предметники	
	Аналіз рівня навчальних досягнень учнів індивідуальної форми навчання	4 тиждень	Довідки	Класні керівники	
	Планування роботи ліцею на наступний навчальний рік	4 тиждень	Звіт	Адміністрація , педагогічний колектив	

	Звіт про спортивно-масову роботу закладу освіти у 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Вчителі фізичної культури	
	Звіт про роботу психологічної служби у 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Психологічна служба	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
	Мультимедійна презентація «Знов білим цвітом вкрилися сади, знов приходить свято перемоги». Інсталяція до Дня пам'яті і примирення	1 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
	Свято Останнього дзвоника (підготовка)	4 тиждень	Сценарій	Педагог-організатор	
	День української вишиванки (19.05)	3 тиждень	Звіт	Педагог-організатор	
	Створення відеофільму «Моя сорочка вишивана»	3 тиждень	Відео	Педагог-організатор	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічна акція «Посади дерево»	1-4 тиждень	Інформація	Вчителі біології	
	Великодній тиждень	1 тиждень	План, звіт	Педагог-організатор	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Дні пам'яті та примирення (8.05); - День Матері (11.05); - Міжнародний день родини (15.05); - День Європи (16.05); - День української вишиванки (19.05)	4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Тиждень безпеки дорожнього руху	05. - 09.05.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
	Тиждень сім'ї	12. - 16.05.	Інформація	Педагог-організатор	
	День науки	20.05.	Інформація	Вчитель хімії	
	День хіміка	28.05.	Інформація	Вчитель хімії	
	День ЦЗ	Окремий план	Інформація	ЗДНВР	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про стан змішаного навчання у 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Педрада	Директор	

технологій в освітньому процесі					
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Складання перспективного плану атестації педагогічних працівників	4 тиждень	План	ЗДНВР	
	Проблемний семінар «Проектна діяльність в освітньому процесі»				
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників					
	Участь у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення батьківських зборів: про завершення 2025-2026 н.р.; Про підсумки освітньої діяльності у 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Протоколи	Класні керівники 1-11 класів	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотриманням норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Усний журнал «Плагіат і його різновиди»	до 02.05	інформація	КК	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації навчального процесу у ліцеї				
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	

4.6.Громадське самоврядування	Погодження попереднього розподілу тижневого навантаження працівників закладу освіти	1 тиждень	Протокол	Голова профспілки	
	Звіт роботи центрів учнівського самоврядування за 2025-2026 н.р.	3 тиждень	Звіт	Координатори центрів учнівського самоврядування	
	Засідання центрів учнівського самоврядування. Аналіз проведених заходів у центрах. Планування заходів на 2026-2027 н.р	4 тиждень	Проект плану	Педагог-організатор	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Звіт про використані кошти за 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Бухгалтерія	
	Навчання новопризначених вчителів на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність»	травень	Сертифікат	Вчителі	
	Перегляд серіалу «Антикорупція»				
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про результати моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання захисту України (10-11 клас), фізичної культури (1-11 класи)				
	Про стан відвідування учнями навчальних занять за II семестр 2025-2026, н.р.	4 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про наскрізність виховної складової навчального заняття щодо реалізації змістової лінії «Громадянська відповідальність»	4 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження графіка відпусток педпрацівників, техперсоналу	1 тиждень.	Наказ	Директор	
	Про підготовку до свята Останнього дзвоника	3 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про підготовку до випускного вечора в 11 класі	3 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення тижня безпеки дорожнього руху				
	Про підсумки проведення тижня сім'ї				
	Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 5-10-х класах за II семестр 2025-2026 н.р.				
	Про організоване закінчення 2025-2026,н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів. Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-10 класів з навчальних предметів у II семестрі 2025-2026 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2025-2026 н.р. Про закінчення навчання учнями 9-их класів Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2025-2026 навчальному році				

	Про створення комісії по перевірці навчальних планів і програм за рік. Про об'єктивність оцінювання навчальних досягнень випускників 9, 11 класів і оформлення додатків до свідоцтв про освіту. Про переведення учнів 1-8, 10 класів до наступних класів. Про нагородження учнів 5-8, 10 класів. Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану. Визнання курсів Про підсумки комплексного педагогічного моніторингу якості освіти Про підсумки методичної роботи у 2025-2026н.р. Про підготовку та проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування Про підсумки проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування Про окремі питання завершення навчального року Про зарахування учнів до 1 класу Про роботу закладу щодо реалізації напряму «Сімейне виховання» Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми Про систему роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму та виробничої санітарії Про попередній розподіл педагогічного навантаження Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул Про підсумки підготовки з ЦЗ і завдання Про проведення заходів Глобального тижня безпеки дорожнього руху Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Концепції безпеки в закладі на 2025 рік Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку читання в закладі на 2025 рік				
4.10.Наявність стратегії розвитку та системи планування	1. Про підготовку ліцею до нового навчального року. 2. Про набір учнів до 1 класів.	щопонеділка	Протокол	Адміністрація	

діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	3. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти у 2025-2026 н. р. 4. Про підсумки виконання річного плану у 2025-2026 н.р. 5. Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2025-2026 навчальний рік.				
4.11. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів. 2. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2025-2026 н. р. 3. Вивчення роботи класних керівників щодо забезпечення творчого співробітництва школи, учнів та батьків. 4. Вивчення роботи шкільної бібліотеки. 5. Вивчення стану збереження учнями підручників. 6. Стан виконання навчальних планів і програм за рік. 7. Ведення класних електронних журналів. 8. Моніторинг стану відвідування учнями ліцею за рік. 9. Вивчення роботи психологічної служби.	Протягом місяця 4 тиждень	Довідки до наради /травень/ Довідка до наказу /червень/		
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Свято Останнього дзвоника «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок...».	4 тиждень	Сценарій	ЗДНВР, педагог-організатор	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Свято матері «Матері рідненькій доземно я вклонюсь». Вітальний калейдоскоп до Дня матері «Нехай волошками цвітуть для Вас світанки».	1 тиждень	Сценарій	ЗДНВР, педагог-організатор	
	- Свято Матері «Ми матір називаємо святою» - Виставка малюнків, фотографій та творчих робіт, присвячена Дню сім'ї «Щасливий день моєї родини» - Родинне свято «Тільки родина, як зірка єдина – твій порятунок, надійний причал» Виставка-перегляд літератури «Моя сім'я – мій світ»				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Свято вишиванки. Відзначення Дня вишиванки, Дня слов'янської писемності та культури (за окремим планом) Парад вишиванок «Виший, мамо, мені сорочку». Фоточелендж «Одягни вишиванку, країно моя!»	3 тиждень	Флешмоб Виступ	ЗДНВР, педагог-організатор	

	2. Свято Букварика. 3. Фотофлешмоб «Я і моя сім'я» до Міжнародного дня сім'ї.	2 тиждень До 13.05.	Сценарій фотозвіт		
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	1 тиждень	Акція	ЗДНВР, педагог-організатор, соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Заходи до Міжнародного Дня родини (за окремим планом)	3 тиждень			
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Екологічна акція	2 тиждень			
5.7. Туристично-красознавча робота	Заходи щодо відзначення Дня Європи (за окремим планом)	2 тиждень			
5.8. Військово-патріотичне виховання	День пам'яті та примирення «Свічу я тихо запалю і за героїв помолюсь...». Конкурс асфальтового живопису «Ми за мир!»	08.05.	план		
	Дні пам'яті «Відлетіли літа, помінялись епохи, але пам'ять нетлінна про героїв війни» Доброчинна акція «Без права на забуття» Перегляд хронікально-документальних фільмів, художніх фільмів про події II світової війни Викладка книг «І буде пам'ять вічно жити про дні ті легендарні» Уроки пам'яті «Ріка нашої пам'яті», «Пам'ять про героїв невмируща», «Їх імена безсмертні»				

6. Психологічна служба:

6.1. Діагностика	Виявлення рівня розвитку пізнавальних можливостей учнів 4 класів	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Інформаційний діалог «Адаптація до нового життя з його вимогами і труднощами».	2 тиждень	Інформація	Психолог	
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні та групові консультування здобувачів освіти з питань контролю над екзаменаційним стресом.	3 тиждень	Протокол	Психолог	

6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Організація літнього відпочинку учнів пільгових категорій	Протягом місяця	Інформація	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Підведення підсумків роботи учнівської ради за рік.	3 тиждень	Протокол Звіт	Педагог-організатор	
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Звіт про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом 4 «Управлінські процеси закладу освіти»	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	

ЧЕРВЕНЬ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Проведення бесід з учнями щодо безпеки життєдіяльності під час літніх канікул	1 тиждень	Журнали	Класні керівники 1-11 класів	
	Провести інструктажі на літній період щодо запобігання побутового травматизму в житлових та підсобних приміщеннях, присадибних ділянках, у місцях відпочинку і можливого перебування людей.	1 тиждень	Журнали	Фахівець з ОП	
	Провести інструктаж з техніки безпеки з техпрацівниками на період ремонтних робіт в ліцеї та на території ліцею	1 тиждень	Журнали	Фахівець з ОП	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Звіт про роботу предметних кафедр та завдання на наступний рік	1 тиждень	Звіт	Керівники ПК	
	Оформлення документів про освіту	До 20.06	Книга	КК	
	Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	До 20.06	наказ	директор	
1.2.2. Здобувачі освіти	Рекомендації для батьків дітей, в яких виникли труднощі в адаптації	1 тиждень	Інформація на сайті закладу	Практичний психолог	
	Переведення учнів на наступний рік навчання	До 03.06.	наказ	директор	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	

яким проявам дискримінації, булінгу					
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Моніторинг	Класні керівники 1-11 класів	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Аналіз здійснення індивідуального навчання, виконання програм та навчальних досягнень з предметів	2 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення http://surl.li/jcuom	постійно	Журнал	Медична сестра	
	Звіт про стан забезпечення підручниками, посібниками учнів на 2025-2026 н.р.	2 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Розміщення інформації про навчальні заклади на сайті ліцею	1 тиждень	Інформація	Педагог-організатор	
	Наповнення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами щодо надолуження навчальних втрат впродовж літа http://surl.li/jcusu	до 20.06	інформація	вчителі	
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Оновлення інформації про результати навчальної діяльності за 2025-2026н.р.	1 тиждень		ЗДНВР	
	Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання, вручення табелів, свідоцтва досягнень	До 03.06	Свідоцтва , табелі	КК	
	Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН	До 21.06	банк	Вчителі	
2.2. Внутрішній моніторинг	Моніторинг навчальних досягнень учнів за II семестр 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Таблиці	Вчителі-предметники	

відстеження та коригування результатів навчання	Проведення та аналіз результатів ДПА в 9 класі	1 тиждень	Протокол, наказ	ЗДНВР	
	Аналіз результатів проведення ДПА у 11 класі.	3 тиждень	Довідка, наказ	ЗДНВР	
	Внутрішній моніторинг виконання навчальних правил і програм	До 05.06	Наказ	Директор	
	Внутрішній моніторинг відвідування учнями навчального закладу	До 05.06	Наказ	ЗДНВР	
	Аналіз роботи з ОП	До 16.06	Наказ	Директор	
	Аналіз роботи з ЦЗ	До 16.06	Наказ	Директор	
	Аналіз ведення та заповнення класних журналів, журналів факультативів	До 16.06	Наказ	Директор	
	Аналіз методичної роботи	До 16.06	Наказ	Директор	
	Оформлення документів учнів 9 класу: свідоцтва, грамот	2 тиждень	Документи	Класні керівники 9 класів	
	Оформлення особових справ учнів 11 класу	1 тиждень	Звіт	Класні керівники 11 класів	
	Оформлення особових справ учнів 1-4 класів	1 тиждень	Особові справи	Класні керівники 1-4 класів	
	Оформлення портфоліо учнів 1-4 класів	1 тиждень	Портфоліо	Класні керівники 1-4 класів	
	Оформлення особових справ учнів 5-8, 10 класів	1 тиждень	Особові справи	Класні керівники 5-8,10 класів	
	Оформлення особових справ учнів 9 класів	2 тиждень	Особові справи	Класні керівники 9 класів	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Планування роботи ліцею на наступний навчальний рік	4 тиждень	Звіт	Директор	
	Розробка навчальних програм для учнів 8-9 класів НУШ на основі модельних	До 21.06.	Програми	вчителі	
	Анкетування педпрацівників щодо результативності методичної роботи у 2025-2026 н.р.	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	

3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	Педагог-організатор	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Звіт про використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	1 тиждень	Звіт	Вчителі інформатики	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Освітні посиденьки «Про підвищення кваліфікації, атестацію освітян та курси для вчителів НУШ»	14.06.	Інформування	ЗДНВР	
	Аналіз результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	До 20.06	форма	вчителі	
3.6. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Результати участі у міжнародній програмі eTwinning	2 тиждень	Сертифікати	Вчитель англійської мови	
	Результати участі у Всеукраїнському експерименті щодо впровадження в систему освіти України освітньої технології соціально-емоційного і етичного навчання (СЕЕН)	4 тиждень	Сертифікати	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками					
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Підготовка матеріалів до звіту директора школи за 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Матеріали	Адміністрація	
	Діалог «Академічна доброчесність під час ДПА» Поради для учнів				

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Довідка	Директор	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Педагог-організатор	
	Загальношкільна конференція. Звіт директора.	2 тиждень	Протокол	Директор	
4.6.Громадське самоврядування	Провести засідання профспілкового комітету про план роботи комітету на 2025-2026 н.р.	2 тиждень	Інформація	Голова профспілки	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Звіт про використані кошти за 2025-2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Бухгалтерія	
	Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	До 20.06.	звіт	ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про підсумки виховної роботи за 2025-2026 н.р.	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про стан виконання навчальних планів і програм за рік.	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про перевірку класних журналів (1-4, 5-11, індивідуальні, ГПД)	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки методичної роботи	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Провести інвентаризацію художньої літератури. Списати зношені дитячі книги та застарілу літературу	4 тиждень.	Акти	Бібліотекар	
	Про підсумки роботи шкільної бібліотеки у 2025-2026 н.р.	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про зарахування результатів НМТ як результати ДПА за освітній рівень повної загальної середньої освіти для випускників старшої школи 2026 року. Про проведення випускних вечорів у 9,11 класах. Про переведення учнів 9 класу до наступного класу та видачу свідоцтв про базову загальну середню освіту Про випуск з ліцею учнів 11 класу. Про нагородження учнів 11 класу. Про підготовку ліцею до нового навчального року. Про наслідки перевірки ведення класних електронних журналів 1 – 11 –х класів, індивідуального навчання, журналів ГПД.	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про результати навчальної діяльності учнів 4 – х класів з української мови та читання, математики за наслідками державної підсумкової атестації за 2026-2027 н.р. Про попереднє зарахування учнів до складу перших класів на 2026-2027 н.р. Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану. Визнання курсів Про підсумки проведення щорічного та комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Про підсумки роботи Школи молодого вчителя у 2025-2026 навчальному році Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів за II семестр та навчальний рік Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів навчальний за рік Про переведення на наступний рік навчання учнів 1-10 класів Про виконання навчального плану та навчальних програм за II семестр та навчальний рік Про результати методичної роботи в закладі за навчальний рік Про списання матеріальних цінностей Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у II семестрі Про результати самооцінювання роботи закладу за напрямом «Управлінська діяльність» Про підсумки роботи бібліотеки закладу Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про підготовку закладу до роботи Про виконання плану роботи закладу Про доповнення плану основних заходів цивільного захисту закладу на 2027 рік Про реалізацію Освітньої програми закладу				
4.9. Засідання педагогічної ради	Про перевід учнів 5-10-их класів та нагородження їх Похвальними листами.	1 тиждень	Протокол	Класні керівники	

ПЕДРАДА	Про закінчення початкової школи і перевід учнів 4 класу до основної школи			Директор	
	Про результати навчальної діяльності учнів ліцею у 2025-2026 н.р. в умовах реалізації стандартів освіти				
	Про нагородження учнів 11 класу грамотами за особливі досягнення з окремих предметів				
	Про випуск учнів 11 класу з ліцею				
	Звіт про проведення комплексного самооцінювання				
	Формування компетентного випускника шляхом упровадження інноваційних технологій та тренінгових методик в освітній процес.				
	Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників				
	Шляхи вдосконалення наскрізного виховного процесу в закладі освіти				
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Звіт про проведення комплексного самооцінювання	Протягом місяця	Довідка	Фокус-група	

РОЗДІЛ 6. ВИХОВНА РОБОТА В ЗАКЛАДІ ОСВІТИ У 2025-2026 Н. Р.

- 1 План виховної роботи закладу освіти на 2025-2026 н. р.

ЦИКЛОГРАМА РОБОТИ ЗДВР ЩОДЕННО:

- 1 Контроль відвідування.
- 2 Робота з класними керівниками.
- 3 Робота з документацією.
- 4 Робота учнями, що потребують особливої уваги.
- 5 Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів.

ЩОТИЖНЯ

- 1 Індивідуальна робота з учнями та батьками.
- 2 Консультації з питань виховної роботи з практичним психологом, учнями, вчителями-предметниками, класними керівниками, батьками.
- 3 Робота з учнівською радою.
- 4 Координація роботи комітету культури та дозвілля учнівського самоврядування.
- 5 Складання звітності та надання інформації з питань виховної роботи закладу (за запитом).

ЩОМІСЯЦЯ

- 1 Участь в роботі атестаційної комісії.
- 2 Організація та проведення з/шкільних виховних заходів (відповідно до річного плану роботи).
- 3 Відвідування та аналіз виховних заходів по класам.
- 4 Контроль за проведенням класних годин.
- 5 Виконання плану контролю за організацією виховної роботи закладу.
- 6 Контроль за роботою вчителів з учнями пільгових категорій та учнями, схильними до девіантної поведінки.
- 7 Планування проведення учнівських акцій, місячників.
- 8 Проведення нарад з класними керівниками, вчителями з питань виховання школярів.
- 9 Участь в роботі ради школи.
- 10 Аналіз стану правопорушень.

ЩОКВАРТАЛУ

- 1 Складання звітів.
- 2 Контроль за роботою МО класних керівників
- 3 Аналіз діяльності, корекція планів виховної роботи на місяць.

- 4 Складання плану роботи на канікули, контроль за його виконанням.

РАЗ НА СЕМЕСТР

- 1 Поновлення соціального паспорту освітнього закладу.
- 2 Поновлення банку даних на учнів пільгових категорій, учнів ВШК.
- 3 Складання графіку роботи гуртків та спортивних секцій.

ЩОРОКУ

- 1 Складання плану виховної роботи закладу на навчальний рік.
- 2 Складання планів роботи з окремих виховних напрямків.
- 3 Підготовка та проведення педради з питань виховної роботи.
- 4 Підготовка та проведення психолого-педагогічних семінарів.
- 5 Участь у творчому звіті закладу перед батьками та громадськістю.
- 6 Аналіз виховної роботи закладу за минулий навчальний рік.
- 7 Постановка виховних завдань на новий навчальний рік.
- 8 Підготовка до педради за підсумками навчального року.
- 9 Написання аналітичних наказів з виховної роботи

ВЕРЕСЕНЬ

Місячник основ безпеки життєдіяльності

Тема періоду: «Моя безпека – запорука мого здоров'я».

Мета: пропагування здорового способу життя; проведення оздоровчо-профілактичної роботи серед підлітків; формування усвідомлення учнями ролі фізичної досконалості у гармонійному розвитку особистості.

Завдання періоду:

- пропагування здорового способу життя;
- проведення профілактичної роботи серед учнів щодо безпеки життєдіяльності;
- формування усвідомлення учнями безпечної поведінки, гармонійному розвитку особистості.

I тиждень. Тиждень безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!».

II тиждень. Олімпійський тиждень.

III тиждень. Тиждень пам'яті захисників та захисниць.

IV тиждень. Тиждень протидії булінгу.

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.	I тиж-день	Складання та затвердження режиму роботи ліцею			Адміністрація
2.	I тиж-день	Виконання чинного законодавства в частині забезпечення прав неповнолітніх на одержання повної загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році. Контроль за відвідуванням учнями занять.			ЗДНВР
3.	I тиж-день	Проведення інструктажів з БЖД для здобувачів освіти ліцею	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	ЗДВР

4.	I тиж- день	Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	Ціннісне ставлення до себе.		ЗДВР
5.	1.09	Святкова лінійка «Школа – другий дім»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор
6.	1.09	Перший урок згідно наказу		1-11 класи	кл.керівники
7.	I тиж- день	Налагодити роботу гуртків за інтересами, узгодити плани їхньої роботи. Провести рекламну акцію: «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати»	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	кл.керівники гуртківці
8.	I тиж- день	Ознайомлення учнів із статутом навчального закладу, правилами внутрішньошкільного розпорядку.	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	кл.керівники
9.		Урок «Безпечне освітнє середовище в умовах війни». Інструкція з правил безпечної поведінки при знаходженні вибухонебезпечних предметів». Правила поведінки при повітряній тривозі. Первинний інструктаж з БЖД (вступний).	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	кл.керівники
10.		Рухливі перерви	Ціннісне ставлення до себе.	1-11 класи	Педагог-організатор
11.	II тиж- день	Тиждень безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!». Загальношкільний квест «Стежками безпечних доріг»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор
12.		Організація осіннього благодійного ярмарку «Разом до Перемоги!» (збір коштів на підтримку ЗСУ, сімей ВПО, які потребують соціальної та матеріальної допомоги)	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор
13.		Акція «Прапор України ». Створення побажань для військових на прапорі.	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор

14.	Протягом місяця	Щоденна загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	кл.керівники
15.	Протягом місяця	Організація пільгового харчування дітей			ЗДНВР
16.		Посвята у старшокласники	Сприяння творчому розвитку особистості	9-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор
17.	Протягом місяця	Створення банку даних дітей ВПО, дітей мобілізованих військовослужбовців та дітей трудових мігрантів	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
18.		Захід з лідерами закладу «Обираємо лідера – обираємо майбутнє»	Сприяння творчому розвитку особистості	7-11 класи	педагог -організатор
19.	Протягом місяця	Скласти та погодити графік проведення: • відкритих виховних заходів • виховних годин • роботи гуртків			ЗДВР
20.		<u>8.09 Міжнародний день грамотності</u> <u>Мовна гра 6-11 кл. «Грамотність -запорука твого успіху»</u> <u>Мовний квест 1-5 кл. «У пошуках скарбу капітана Грамотність»</u>	Формування цінного ставлення до себе	1-11 класи	Вчителі укр.мови
21.		<u>9.09 День краси</u> Захід «На подіумі юнь, краса, гармонія»	Сприяння творчому розвитку особистості	6-11 класи	педагог -організатор
22.		<u>10.09 Всесвітній день запобігання самогубств</u> Заходи з профілактики суїцидальної поведінки дітей «Безвихідних ситуацій не буває»	Охорона життя та Здоров'я учнів	7-11 класи	психолог
23.		<u>14.09 День фізкультури і спорту</u> <u>Олімпійський тиждень (за окремим планом)</u> Відкриття олімпійського тижня	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Вчитель фіз.культури
24.		Виховний захід "Олімпійський квест"	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Вчитель фіз.культури

25.		Олімпійський урок «На горі Олімпу»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Вчитель фіз.культури
26.		Фізкультурний флешмоб «Спортивні та нездоланні»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Вчитель фіз.культури
27.		<u>14.09 День українського кіно</u> Заходи до Дня українського кіно, проведення конкурсу аматорського відео та фото «Знайомся, наш клас»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	педагог -організатор
28.		Відеолекторій українських фільмів «Міст 2022», «Воїни України»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	педагог -організатор
29.		<u>14.09 Міжнародний День демократії</u> Урок-гра "Демократія для найменших"	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Вчитель історії
30.		<u>21.09 День миру</u> <u>Захід «Той день, коли настане МИР»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог -організатор
31.		Конкурс малюнка на асфальті до Міжнародного Дня миру	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	педагог -організатор
32.		Акція «Парасольки миру»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	педагог -організатор
33.		Інформаційний дайджест «Волонтери на варті миру»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і	1-11 класи	педагог -організатор

			духовних надбань рідного краю		
34.		<u>22.09 День партизанської слави</u> <u>Круглий стіл «Тільки тим історія належить, хто за неї бореться й живе»</u> <u>Перегляд документального фільму: «Партизани. Війна в тилу»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	8-11 класи	Вчитель історії
35.		Уроки мужності і пам'яті за темами: « Наш край у роки Другої світової війни», «Герої живуть вічно», «Тих днів не смеркне слава»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Класні керівники
36.		Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу (за окремим планом)	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	психолог
37.		<u>27.09 День туризму</u> Квест -гра «Подорожуємо граючи»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Вчитель географії
38.		<u>30.09 Всеукраїнський день бібліотек</u> <u>Квест «Таємниця старенької книги»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Бібліотекар
39.		Акція «Подаруй книгу бібліотеці»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Бібліотекар
40.	Протягом місяця	Оновити склад Ради профілактики правопорушень та соціального захисту учнів. Спланувати її роботу.	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
41.	Протягом місяця	Поновити банк даних дітей групи ризику, та дітей схильних до правопорушень	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР

42.	Протягом місяця	Налагодити індивідуальну роботу з підлітками «групи ризику»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
43.	Протягом місяця	Здійснити психолого-педагогічний аналіз контингенту учнів з метою виявлення учнів, схильних до правопорушень, до вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин. Вивчити умови проживання дітей, які потребують постійної уваги	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
44.	Протягом місяця	Створити інформаційний банк даних про зайнятість учнів в позаурочний час.	Робота з обдарованими дітьми		ЗДВР
45.	Протягом місяця	Забезпечити виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки в загальноосвітніх навчальних закладах	Ціннісне ставлення до держави і суспільства		ЗДВР
46.	Протягом місяця	Коригування банку даних для роботи з обдарованими дітьми. Організація роботи з учасниками олімпіад, МАН	Робота з обдарованими дітьми		ЗДНВР
47.	Протягом місяця	День відкритих дверей для батьків. Обговорення питань готовності учнів до нового навчального року.	Робота з батьками		ЗДВР
48.	Протягом місяця	Організація роботи батьківського всеобучу (за окремим планом)	Робота з батьками		ЗДВР
49.	Протягом місяця	Розробити цикл бесід, конкурсів, лекцій з питань вивчення і тлумачення державної та національної символіки поновити куточки національної символіки в аудиторіях та громадських місцях.	Ціннісне ставлення до держави і суспільства		ЗДВР
50.	Протягом місяця	Акція «Я — господар ліцею!» (озеленення та благоустрій класних кімнат і коридорів, упорядкування подвір'я)	Ціннісне ставлення до природи		Вчитель біології
51.	Протягом місяця	Акція «Щоденник добрих справ школи». Благодійна акція «Розпочинаємо творити добро» збір допомоги військовим	Ціннісне ставлення до держави і суспільства Ціннісне ставлення до людей		Педагог-організатор

52.	Протя- гом місяця	Операція «Сім'я». Складання актів обстеження житлово-побутових умов сімей категорійних дітей	Робота з батьками та учнями		ЗДВР
53.	Протя- гом місяця	Аналіз стану відвідування учнями закладу за вересень	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
54.	Протя- гом місяця	Складання соціальних паспортів класів школи	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР

ЖОВТЕНЬ

Місячник військово-патріотичного виховання

Тема: «Люблю я край свій дорогий, що зветься Україна»

Мета: вироблення в учнів високого ідеалу служіння народові, готовності до трудового та героїчного подвигу в ім'я процвітання держави та до її захисту; забезпечення розуміння ними загальнолюдської і народної моралі щодо оточуючого природного та соціального середовища; виховання в школярів патріотизму, колективізму, свідомої дисципліни та організованості; забезпечення усвідомлення ними громадянського обов'язку.

Завдання періоду:

- 1) Формувати національну свідомість.
- 2) Виховувати повагу до історії, культури, звичаїв і традицій нашого народу.
- 3) Усвідомлення себе як частини великого народу.
- 4) Почуття відповідальності за націю, державу, її культурне і природне надбання.

I тиждень. Тиждень українського козацтва.

II тиждень. Тиждень морального виховання.

III тиждень. Тиждень протипожежної безпеки.

IV тиждень. Тиждень учнівського самоврядування

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.	Протягом місяця	Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек (за окремим планом)	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Бібліотекар
2.		<u>1.10 – Покрова. День українського козацтва. День захисників та захисниць України.</u> Загальношкільна хвилина скорботи за загиблими захисниками України. Загальношкільний захід «Від козаків до кіборгів» Зустрічі з учасниками російсько-української війни «Захисники країни, спасибі за майбутнє України».	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
3.		Година спілкування «Ми діти козацького роду» Бесіда «Козацька мужність і звитяга»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	кл.керівники

4.		Відеопривітання «Захисники України – подяка вам і шана». Створення мотиваційного відео для ЗСУ «Лист захиснику».	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	педагог-організатор
5.		Національно-патріотична акція малюнків «Повертайся живим»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель ОТМ
6.		Уроки мужності «Важкі кроки до перемоги», «У єдності наша сила», «З відданістю Україні в серці», «Славетні імена України», «Ми нащадки козацького роду»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	кл.керівники
7.		<u>1.10 – Міжнародний день літніх людей</u> Година спілкування «Милосердя і доброта- людства два крила»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	кл.керівники
8.	Кані-кули	Організація і проведення заходів під час осінніх канікул.	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	кл.керівники
9.	II тиж-день	Засідання батьківського всеобучу.	Робота з батьками та учнями		ЗДВР
10.	II тиж-день	Засідання ліцейної ради профілактики.	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
11.	I тиж-день	Засідання МО класних керівників.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
12.	Кані-кули	Контроль виконання плану виховних заходів з дітьми та учнівською молоддю під час осінніх канікул.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
13.		<u>2.10 – Міжнародний день ненасильства</u> Урок- діалог "Світ без насилля - світ щасливих дітей"	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	психолог
14.		<u>Акція - флешмоб "Ми проти насилля!"</u>	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	психолог
15.		<u>4.10 – Всесвітній день тварин</u> <u>Екологічний квест «Звірополіс зарешує до себе»</u>	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	Вчитель біології
16.		Акція «Допоможемо маленьким друзям»	Ціннісне ставлення до природи	1-5 класи	Вчитель біології
17.		Уроки доброти до Всесвітнього дня тварин	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	кл.керівники

18.	<u>5.10 – Всесвітній день вчителів</u> <u>6.10 - День працівників освіти</u> Захід «Квиток вчителю в щасливе життя»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
19.	Конкурс-виставка вітальних листівок, колажів до Дня працівників освіти	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
20.	<u>10.10 – Всесвітній день психологічного здоров'я</u> <u>Урок-діалог «Привіт! Як ти?»</u>	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	психолог
21.	<u>12.10 – Міжнародний день зі зменшення небезпеки стихійних лих</u> Інформаційний дайджест "Здоров'я, безпека та добробут"	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	Вчитель екології
22.	<u>12.10 – Всесвітній день перелітних птахів</u> Урок-гра “Такі дивовижні птахи”	Ціннісне ставлення до природи	1-6 класи	Вчитель біології
23.	<u>13.10 – День художника</u> Виставка малюнків художників школи	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	Вчитель ОТМ
24.	<u>13.10 – День хліба</u> Свято- квест «Сьогодні свято – свято хліба»	Ціннісне ставлення до себе	1-7 класи	педагог-організатор
25.	<u>13.10 - День здорового харчування</u> Інформаційна пропаганда «Ми обираємо здорове харчування» Квест «Кулінарна експертиза»	Ціннісне ставлення до себе	7-11 класи	Вчитель основ. здоров'я
26.	<u>13.10 - Міжнародний день охорони природи</u> Екосвято "Світ в твоїх руках"	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	Вчитель екології
27.	<u>23.10 - День рекламіста</u> Створення відеореклами школи «Приходь до нас у школу»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	педагог-організатор
28.	<u>24.10 - Міжнародний день шкільних бібліотек</u> Захід «Бібліотечний нон-стоп: бібліотека на всі 100%!»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Бібліотекар
29.	Акція «Кинь мишку – візьми книжку»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Бібліотекар
30.	<u>27.10 - День української писемності та мови (за окремим планом)</u> <u>Історичний експурс «Мелодійна, багата, розмаїта»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель укр.мови

31.		Мовознавчий квест «Шукаємо мовні скарби»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель укр.мови
32.		Гра «Мовний ревізор», «Озброєнні мовою»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	7-11 класи	Вчитель укр.мови
33.		<u>28.10 - День визволення України від фашистських загарбників</u> Лінійка "Тих днів у пам'яті не стерти і сьогодні..."	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель історії
34.		<u>Година пам'яті «СПАЛЕНА, АЛЕ НЕСКОРЕНА»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель історії
35.		<u>28.10 – День Гарбуза</u> Гарбузовий фестиваль. Квест «Таємниця одного Гарбуза»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
36.	III тиж-день	Консультація для батьків «Як допомогти дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій»	Робота з батьками та учнями		Психолог
37.	Протягом місяця	Відвідування дітей з малозабезпечених родин з метою ознайомлення з їхніми житлово-побутовими умовами.	Робота з батьками та учнями		ЗДВР
38.	III тиж-день	<u>Захід «Ця дівчина - осінь»</u>	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	6-11 класи	Педагог-організатор
39.	Протягом місяця	Акція «Жовте листя», виготовлення та розповсюдження серед населення листівок про шкоду спалювання опалого листя та про користь компостування.	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	Вчитель екології
40.	III тиж-день	Психолого-педагогічний семінар щодо формування ненасильницької моделі поведінки.	Робота з пед.колективом		Психолог
41.	Протягом місяця	Аналіз організації превентивного виховання учнів у закладі.	Робота з батьками та учнями		ЗДВР
42.	III тиж-день	Тренінг лідерів учнівського самоврядування «Командний дух і успіх»	Ціннісне ставлення до себе	8-11 класи	Педагог-організатор
43.	Протягом місяця	Контроль класних журналів	Робота з пед.колективом		ЗДВР

44.	Протягом місяця	Стан освітнього процесу та адаптації учнів 5-х класів до нових умов навчання.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
45.	Протягом місяця	Дослідження мікроклімату у класному колективі, структури взаємовідносин. Діагностика та анкетування учнів з метою оцінювання їхнього рівня адаптації. Дослідження темпераменту підлітків. Дослідження акцентуацій характеру підлітків: □□поглиблене психо-діагностичне обстеження; □□вивчення запитів учителів, батьків на роботу з “важкими” підлітками. Дослідження особливостей розвитку особистості обдарованих дітей: □□діагностика особливостей розвитку особистості, психічних процесів та функційних станів: - інтелектуальних, творчих здібностей; - статусу в колективі; - емоційних станів;	Робота з пед.колективом		ЗДВР
46.	Протягом місяця	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. Оформлення заявки для участі у II етапі предметних олімпіад, конкурсів.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
47.	Протягом місяця	«Калейдоскоп уроків» (відкриті уроки вчителів, що атестуються)	Робота з пед.колективом		ЗДВР
48.	Протягом місяця	Індивідуальні бесіди, зустрічі з батьками учнів 11 класу щодо питань НМТ	Робота з батьками та учнями		ЗДВР
49.	III тиждень	Онлайн опитування педагогів «Що таке академічна доброчесність»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
50.	Протягом місяця	Інвентаризація матеріальних цінностей	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва		ЗДВР
51.	Протягом місяця	Інструктаж з техніки безпеки «Правила пожежної безпеки вдома	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР

52.	III тиж- день	Вікторина-змагання «Будь обережним з вогнем»	Охорона життя та Здоров'я учнів		Педагог- організатор
53.	III тиж- день	День шкільного самоврядування.	Ціннісне ставлення до себе	1-11 класи	Педагог- організатор

ЛИСТОПАД

Місячник правового виховання

Тема: «Моральність і закон – основа мого життя»

Мета: Формування правової культури та прищеплення учням поваги до прав і свобод людини і громадянина, Конституції України, державних символів (Герба, Прапора, Гімну); забезпечення знання та виконання ними законів України, норм та правил поведінки в школі.

Завдання періоду:

- 1. Виховувати моральні якості, цінності, пріоритети.*
- 2. Вміння цінувати себе і кожного як неповторну особистість.*
- 3. Формувати правову культуру учнів, єдність моральної свідомості і поведінки.*
- 4. Розуміння правил взаємодії людей у суспільстві, толерантного ставлення до інших, необхідності дотримуватись конституційно-правових норм, своїх прав, обов'язків, свобод.*

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.		<u>6.11- Міжнародний день запобігання експлуатації довкілля під час війни</u> <u>Захід «Екологічний патруль. Діалог з Мавкою про екологічні проблеми»</u>	Ціннісне ставлення до природи	1-11 клас	Вчитель екології
2.		<u>10.11 Всесвітній день молоді</u> <u>Фестиваль «Дитинство не втрачай»</u>	Ціннісне ставлення до себе	1-11 клас	ЗДВР, педагог-організатор
3.		<u>13.11- Всесвітній день доброти</u> <u>Квест «Заховані скарби доброти»</u>	Ціннісне ставлення до людей	1-6 клас	Педагог-організатор

4.		<u>16.11- Міжнародний день толерантності</u> <u>Квест «Стежками толерантності»</u>	Ціннісне ставлення до людей	7-11 клас	Психолог, педагог- організатор
5.		Урок-діалог «Толерантність – запорука людяності»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 клас	Кл. керівники
6.		Акція- флешмоб «Долоні толерантної молоді»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 клас	ЗДВР
7.		<u>17.11 -Всесвітній день боротьби проти хвороб</u> <u>легенів. День відмови від паління</u> <u>Інформаційний дайджест «Життя без вейпінгу»</u>	Охорона життя та Здоров'я учнів	7-11 клас	педагог- організатор
8.		Урок «На одинці зі шкідливою звичкою»	Охорона життя та Здоров'я учнів	7-11 клас	Кл. керівники
9.		<u>19.11- Всесвітній день запобігання насильству над</u> <u>дітьми</u> Захід «Право на щасливе дитинство»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	5-8 клас	Вч.право- знавства
10.		<u>20.11- Всесвітній день дитини</u> Захід «День школяра»	Ціннісне ставлення до себе	1-11 клас	ЗДВР, педагог- організатор
11.		<u>21.11- День Гідності та Свободи</u> Лінійка «Гідне слово Україну»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	ЗДВР, педагог- організатор
12.		Виставка книжок «Пам'ятаємо подвиг Небесної Сотні»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Бібліотекар
13.		Конкурс малюнків «Моя Україна – велика держава»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-6 клас	Вчитель ОТМ
14.		Години спілкування «Україна вільна, демократична держава», «Герої завжди поміж нас», «Україна гідна свободи», «Україна фортеця гідності»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Кл. керівники
15.		Гра – подорож «Крокуємо вільною країною»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	7-11 клас	Педагог- організатор
16.		<u>23.11- День пам'яті жертв голодомору та</u> <u>політичних репресій. Всеукраїнська акція «Засвіти</u> <u>свічку»</u> Лінійка «Вічна пам'ять замореним голодом»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Педагог- організатор

17.		Виставка книжок «Жнива скорботи»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Бібліотекар
18.		Уроки- пам'яті «Вогонь скорботи навіки», «Голод32-33 років – біль серця України»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Кл. керівники
19.		Загальнонаціональна акція «Запали свічку». Хвилина мовчання	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 клас	Педагог-організатор
20.		<u>25 Акція «16 днів проти насилля» Міжнародний день боротьби проти насильства до жінок</u> <u>Поширення синіх стрічок серед учасників освітнього процесу</u>	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-11 клас	ЗДВР, Педагог-організатор
21.		Карткова ігрова методика від ЮНІСЕФ «Створюй коло безпеки»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-11 клас	Психолог
22.		Консультація «Як говорити з дітьми та підлітками про насильство та війну»	Робота з батьками та пед.колективом	1-11 клас	Психолог
23.		Захід «День білої стрічки»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-11 клас	Психолог
24.		Виготовлення та розповсюдження закладинок «Стоп насильство»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-6 клас	Психолог
25.		<u>30.11 - Андріївські вечорниці</u> <u>Захід «Андріївські гуляння»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 клас	ЗДВР, педагог-організатор
26.		Святковий благодійний ярмарок	Ціннісне ставлення до людей	1-11 клас	ЗДВР, педагог-організатор
27.	II Тиж-день	Виставка малюнків «Права дитини»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-6 клас	Вчитель ОТМ
28.	II Тиж-день	Години спілкування «Конвенція про права дитини», «Я знаю свої права», «Повага до себе та інших людей»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-11 клас	Кл. керівники
29.	I Тиж-день	Інтелект-шоу «Правовий Олімп»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	8-11 клас	Вчитель право-знавства
30.	I Тиж-день	Конференція самоврядування «Розвиток – двигун життя»	Сприяння творчому розвитку особистості	8-11 клас	педагог-організатор

31.	Протягом місяця	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів	1-11 клас	ЗДВР
32.	I Тиждень	Складання графіка консультацій по підготовці до НМТ	Робота з пед.колективом		ЗДВР
33.	I Тиждень	Проведення навчання по ЦЗ	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР
34.	I Тиждень	Проведення занять у тренінгових групах з підготовки випускників до НМТ	Робота з учнями		ЗДВР
35.	Протягом місяця	Оновлення сайту навчального закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів			Вчитель інформатики
36.	Протягом місяця	Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у предметних олімпіад та МАН	Робота з пед.колективом		ЗДВР
37.	Протягом місяця	Ознайомлення з графіком предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка та МАН	Робота з пед.колективом		ЗДВР
38.	Протягом місяця	Відвідування уроків вчителів, що атестуються -	Робота з пед.колективом		ЗДВР
39.	II Тиждень	Семінар для вчителів інформатики « Використання You Tube каналу сучасного педагога: від створення контенту до організації дистанційного навчання»	Робота з пед.колективом		
40.	III Тиждень	Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань здобувачів освіти»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
41.	III Тиждень	Відкритий діалог з батьками 11 класу «Підготовка до ДПА та НМТ»	Робота з батьками		ЗДВР
42.	I Тиждень	ФЛЕШМОБ «ЗАКРИЙТЕ НЕБО НАД УКРАЇНОЮ»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 клас	Педагог-організатор

43.	I Тиж- день	Індивідуальні бесіди, поради Залучення групи учнів у допомогу шкільній бібліотеці.	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва		ЗДВР
44.	II Тиж- день	Моніторинг батьків «Як провели канікули Ваші діти?»	Робота з батьками		ЗДВР
45.	III Тиж- день	Бесіда з питань недопущення пропусків уроків учнями без поважних причин.	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
46.	I Тиж- день	Метод «Світове кафе» Рольова гра на напрацювання стратегії самопідтримки «Дерево, яке впало»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів	7-11 клас	Педагог-організатор
47.	III Тиж- день	Проведення індивідуальних бесід з учням, які схильні до правопорушень. Анкетування. Діагностика даної категорії учнів.	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР, класні керівники, психолог

ГРУДЕНЬ

Місячник творчого розвитку особистості

Тема: «Моє сьогодні – крок до мого завтра»

Мета: Формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я (фізичного, психічного, соціального, духовного, культурного) кожної людини. Розвиток творчих здібностей та талантів учнів. Формування життєвих компетенцій та активної життєвої позиції.

Завдання періоду:

- 1. Розвивати пізнавальну активність учнів, їх загальну ерудицію;*
- 2. Створювати умови для самореалізації учнів, розвивати прагнення до саморозвитку;*
- 3. Формувати вміння жити і працювати в колективі*
- 4. Виховувати соціально активну молодь.*

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.		<u>1.12- Всесвітній день боротьби проти СНІДу</u> <u>Захід «Не дай СНІДу шансу»</u>	Охорона життя та Здоров'я учнів Ціннісне ставлення до себе	5-11 класи	Вчитель основ. здоров'я
2.		Виставка малюнків «ВІЛ не передається через дружбу»	Охорона життя та Здоров'я учнів Ціннісне ставлення до себе	5-7 класи	Вчитель ОТМ
3.		<u>3.12 - Міжнародний день інвалідів</u> <u>Виховні години «Не пройди крізь зболену душу»</u>	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	Класні керівники
4.		Захід «Повіriamo у силу доброти»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	Педагог-організатор
5.		<u>5.12 - Міжнародний день волонтерів</u> Ярмарок «Для доброго діла»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	Педагог-організатор
6.		Акція «Допоможемо тим, хто цього потребує»	Ціннісне ставлення до людей	1-11 класи	Педагог-організатор
7.		<u>6.12 - День Збройних Сил України</u> Урок-мужності «ЗСУ - слава, гордість, міць країни»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
8.		Спортивне свято «Майбутні захисники України»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	7-11 класи	Вчитель фіз.культури
9.		<u>6.12- День Святого Миколая</u> <u>Захід «Миколай подорожує Україною»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-7 класи	Педагог-організатор
10.		Челендж добрих справ «Будь як Миколай»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-7 класи	Педагог-організатор
11.		Майстер-клас «Майстерня Миколая»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-7 класи	Вчитель ОТМ
12.		<u>7.12- День місцевого самоврядування</u> <u>Тренінг самоврядування «Відкрий у собі Лідера»</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	8-11 класи	Педагог-організатор

13.		<u>7.12 - Всесвітній день хустки</u> <u>Захід «Міс у хустинці»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Педагог-організатор
14.		Фоточелендж «Як тобі, доню, хустка моя до лица»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Педагог-організатор
15.		<u>8.12 - День благодійництва</u> <u>Благодійний ярмарок "Смаколики придбай - ЗСУ допомагай"</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Педагог-організатор
16.		<u>9.12- Міжнародний день боротьби проти корупції</u> <u>Урок-обговорення «Шляхи подолання корупції»</u>	Правове виховання та профілактична робота з учнями	8-11 класи	Вчитель правознав-ства
17.		<u>10.12 - День прав людини</u> <u>Всеукраїнський урок "Права людини";</u> <u>Конвенція про права дитини";</u>	Правове виховання та профілактична робота з учнями	1-11 класи	Класні керівники
18.		Тренінг на тему: "Підлітки мають знати свої права"	Правове виховання та профілактична робота з учнями	7-11 класи	Вчитель правознав-ства
19.		Квест «Юридична клініка»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	2-6 класи	Вчитель правознав-ства
20.		<u>14.12 - День вшановування учасників ліквідації</u> <u>наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (День</u> <u>ліквідатора)</u> Меморіальний захід «Реквієм пам'яті: доля – Чорнобиль»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог-організатор
21.		Літературно-екологічна виставка «Чорна біль Чорнобиля на серці України»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Бібліотекар
22.		Тематичні виховні години «Ядерна енергія: зброя чи допомога»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
23.		<u>19.12 - День співпраці Південь-Південь</u> <u>Організації Об'єднаних Націй</u> Виховний захід «Знаю права і змінюю світ»	Правове виховання та профілактична робота з учнями	8-11 класи	Вчитель правознав-ства
24.		<u>25.12- Різдво Христове</u> <u>Виховний захід "Різдвяні історії"</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-6 класи	ЗДВР, Педагог-організатор

25.		Новорічний квест «У пошуках новорічного чуда»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-6 класи	ЗДВР, Педагог-організатор
26.		Захід «Новорічна вечірка у світі TikTokляндії»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	ЗДВР, Педагог-організатор
27.		Різдвяна мозаїка "Зимова бібліоказка"	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	2-6 класи	Бібліотекар
28.		Hand-made "Карнавальні окуляри та маска"	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Вчитель ОТМ
29.	Протягом місяця	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Соціальний захист учнів		ЗДВР, кл.керівники
30.	I Тиждень	Провести бесіди з БЖД	Охорона життя та Здоров'я учнів		Класні керівники
31.	Протягом місяця	Проведення занять у тренінгових групах з підготовки випускників до НМТ	Робота з учнями		Вчителі предметники
32.	I Тиждень	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Психолог
33.	II Тиждень	Тренінг «Стоп, булінг!» для учнів 10-х класів	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Психолог
34.	III Тиждень	Круглий стіл «СНІД стосується кожного» із залученням медичних та соціальних працівників	Охорона життя та Здоров'я учнів Ціннісне ставлення до себе	8-11 класи	Вчитель основ. Здоров'я
35.	I Тиждень	Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями – претендентами на нагородження свідоцтвами з відзнакою	Робота з пед.колективом		Класні керівники
36.	Протягом місяця	Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізичної культури, предмету «Захист України»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
37.	III Тиждень	Провести моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти за I семестр	Робота з пед.колективом		ЗДВР

38.	I Тиждень	Діагностика стилів конфліктної поведінки (за Томасом) <u>Діагностика КОС</u>	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Психолог
39.	I Тиждень	Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад та МАН Ознайомлення з графіком III етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка та МАН Участь у III етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Робота з пед.колективом		ЗДВР
40.	II Тиждень	Проведення бесід в 10- 11-х класах «Академічна доброчесність в закладі освіти»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Класні керівники
41.	Протягом місяця	Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються. Узагальнення досвіду	Робота з пед.колективом		ЗДВР
42.	Протягом місяця	Провести просвітницько-профілактичні заходи з питань протидії торгівлі людьми (за окремим планом)	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Вчитель правознавства
43.	II Тиждень	Інструктажі з правил безпечної поведінки під час проведення новорічних свят та зимових канікул.	Охорона життя та Здоров'я учнів		Класні керівники
44.	II Тиждень	Творчий звіт гуртків (Звіт гуртківців за I семестр)	Робота з обдарованими дітьми		ЗДВР
45.	II Тиждень	Засідання батьківського комітету закладу «Чи знаєте ви права своєї дитини?»	Робота з батьками		ЗДВР, вчитель правознавства

СІЧЕНЬ

Місячник громадянського виховання

Тема: «Будьмо гідними називати себе українцями».

Мета: вироблення в учнів високого ідеалу служіння народові, готовності до трудового та героїчного подвигу в ім'я процвітання держави та до її захисту; забезпечення розуміння ними загальнолюдської і народної моралі щодо оточуючого природного та соціального середовища; виховання в школярів патріотизму, колективізму, свідомої дисципліни та організованості; забезпечення усвідомлення ними громадянського обов'язку.

Завдання:

- 1. Формувати національну свідомість.*
- 2. Виховувати повагу до історії, культури, звичаїв і традицій нашого народу.*
- 3. Усвідомлення себе як частини великого народу.*
- 4. Почуття відповідальності за націю, державу, її культурне і природне надбання.*

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.		6.01- Хрещення Господнє (Богоявлення) <u>Години спілкування «Водохреща. Історія та традиції»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Класні керівники

2.	<u>6.01 - Всесвітній день дітей- сиріт війни</u> <u>Інформаційна виставка «Їх щастя забрала війна»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Педагог-організатор
3.	<u>11.01- Всесвітній день «спасибі»</u> <u>Запис відеоподяки героям.</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	7-11 класи	Педагог-організатор
4.	<u>15.01- День утвердження гімну України</u> Квест «Українськими стежками»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-6 класи	Педагог-організатор
5.	Конкурс на кращий кавер гімну України. (змін мелодії)	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Педагог-організатор
6.	<u>20.01- День Автономної Республіки Крим</u> <u>Виховна година «Крим – це Україна»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
7.	<u>20.01- День вшанування захисників Донецького аеропорту</u> <u>Уроки- пам'яті «Кіборги: історія мужності, братерства та самопожертви»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
8.	Лінійка «Фортеця незламних КІБОРГІВ»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
9.	<u>22.01- День Соборності та Свободи України</u> Захід «Живи і міцній, Українська державо»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
10.	Флешмоб « В єдності наша сила»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
11.	Година історичних фактів «На шляху до створення Української держави» до Дня проголошення Акта Злуки УНР і ЗУНР	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	8-11 класи	Вчитель історії
12.	Конкурс учнівських малюнків на тему «Моя рідна Україна»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-6 класи	Вчитель ОТМ
13.	<u>27.01- Міжнародний день пам'яті жертв Холокоста</u> Лінійка «Сказати хочу стільки та мовчу..Я в пам'яті запалюю свічу»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники

14.		Виховні години «Безсмертна сила людського духу»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
15.		Виставка літератури «Книги, що навіюють спогади»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Бібліотекар
16.		<u>29.01- День пам'яті героїв Крут</u> Лінійка «Крути – символ героїзму українського юнацтва»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
17.		Уроки пам'яті з переглядом документальних фільмів «Подвиг героїв Крут» з подальшим обговоренням	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
18.		Засідання учнівського самоврядування «Кіборги Крут: внесок в історію, пам'ять та шана від нащадків»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	8-11 класи	Педагог -організатор
19.		Круглий стіл «Причини та наслідки трагедії під Крутами»; Перегляд фільму «Крути 1918»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	8-11 класи	Вчитель історії
20.		Інформаційний дайджест «Герої Крут: пам'ять через віки»; Усний журнал «Герої Крут- ніхто не забутий»; Інтерактивні лекції «Герої Крут- для нащадків вірець»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Педагог - організатор, вчитель історії, класні керівники
21.	Протягом місяця	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР, класні керівники
22.	I Тиж-день	Аналіз відвідування учнями занять за I півріччя навчального року	Робота з пед.колективом		ЗДВР, класні керівники
23.	II Тиж-день	Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань участі у НМТ та реєстрації	Робота з учнями		ЗДВР
24.	I Тиж-день	Проведення навчання з ЦЗ	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР
25.	I Тиж-день	Проведення тематичних інструктажів 10-11-х класів у рамках класних годин (з правил пожежної,мінної безпеки, з правил електробезпеки, з ПДР)	Охорона життя та Здоров'я учнів		Класні керівники
26.	II Тиж-день	Проведення профорієнтаційної роботи зі здобувачами освіти спільно з центром зайнятості	Профорієнтаційна робота		ЗДВР

27.	Протягом місяця	Проведення занять у тренінгових групах з підготовки випускників до НМТ	Робота з учнями		Вчителі предметники
28.	Протягом місяця	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Психолог
29.	III Тиждень	Розробка консультацій та рекомендацій «Булінг: поради педагогам, батькам, дітям»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		Психолог
30.	II Тиждень	Офлайн-інтенсив «Академічна доброчесність»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
31.	I Тиждень	Фронтальний моніторинг навчальних досягнень за I семестр	Робота з пед.колективом		ЗДВР
32.	II Тиждень	Тематичний моніторинг. Стан соціального захисту дітей.	Робота з пед.колективом. Соціальний захист учнів		ЗДВР
33.	Протягом місяця	Моніторинг участі у територіальних предметних олімпіадах та конкурсі захисті МАН України	Робота з пед.колективом		ЗДВР
34.	III Тиждень	Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	Профорієнтаційна робота		ЗДВР
35.	II Тиждень	Засідання методичної ради з поточних питань. Рецензування учнівських наукових робіт	Робота з пед.колективом		ЗДВР
36.	Протягом місяця	Підготовка до участі у III етапі Всеукраїнських предметних олімпіад та МАН України	Робота з учнями		ЗДВР, вчителі предметники
37.	III Тиждень	Семінар для вчителів математики «Підготовка до НМТ з математики. Розв'язування задач підвищеної складності»	Робота з пед.колективом		
38.	Протягом місяця	Індивідуальні бесіди, зустрічі з батьками здобувачів освіти 11 класу щодо питань реєстрації на НМТ та вибір предметів	Робота з батьками		ЗДВР, класні керівники
39.	I Тиждень	Проведення загальношкільних батьківських зборів «Про підсумки роботи закладу у I семестрі»	Робота з батьками		ЗДВР

40.	Протягом місяця	Проведення регулярних інструктажів персоналу закладу з питань охорони праці з реєстрацією у відповідних журналах.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
41.	II Тиждень	Онлайн -опитування педагогів «Що таке академічна доброчесність»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
42.	Протягом місяця	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів та вчителів, які атестуються	Робота з пед.колективом		ЗДВР
43.	Протягом місяця	Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Робота з пед.колективом		ЗДВР
44.	Протягом місяця	Організація курсів підвищення кваліфікації	Робота з пед.колективом		ЗДВР
45.	Протягом місяця	Відвідування сімей категорійних дітей з метою вивчення умов утримання дітей та забезпечення їх навчанням	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
46.	Протягом місяця	Акція «Допоможемо зимуючим птахам»	Ціннісне ставлення до природи	1-7 класи	Вчитель біології
47.	Протягом місяця	Залучення учнів до роботи у «Книжковій лікарні» та проведення рейдів по збереженню підручників	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-7 класи	Бібліотекар
48.	Протягом місяця	Оновлення сайту навчального закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів			Вчитель інформатики

ЛЮТИЙ

Місячник національно-патріотичного виховання

Тема: «Лютий: грані Незламності»

Мета: виховання в учнів громадянської відповідальності за рідну землю, природні багатства країни; забезпечення розуміння ними загальнолюдської і народної моралі щодо оточуючого природного та соціального середовища; виховання в школярів патріотизму, колективізму, свідомої дисципліни та організованості; вироблення в учнів високого ідеалу служіння народові, готовності до трудового та героїчного подвигу в ім'я процвітання держави та до її захисту; забезпечення усвідомлення ними громадянського обов'язку.

Завдання періоду:

- 1. Допомогати учням усвідомити себе як частину нації;*
- 2. Спонукаати до самовдосконалення громадянина – патріота, вироблення громадянського обов'язку, готовності стати на захист Батьківщини,*
- 3. Виховувати почуття господаря держави;*
- 4. Вивчати минуле народу, берегти свій дім, батьків, рід, народ, батьківщина.*

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.		<u>2.02 -Стрітєння Господне</u> <u>Квест «Батл Зими з Весною»</u> -	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-6 класи	Педагог-організатор
2.		<u>Урок «Тік-ток справжнього українця»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	6-8 класи	Класні керівники
3.		<u>9.02- Міжнародний день піци</u> <u>Майстер- клас «Корисна піца»</u>	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-6 класи	Вчитель основ. Здоров'я
4.		<u>11.02- День безпеки в Інтернеті</u> Квест-гра «Сходінками безпеки в Інтернеті»	Охорона життя та Здоров'я учнів	4-8 класи	Вчитель інформатики
5.		<u>14.02- День всіх закоханих</u> Захід «Яка ти козачка, який ти козак!»	Сприяння творчому розвитку особистості	7-11 класи	ЗДВР, Педагог-організатор
6.		<u>Святкова пошта Амура</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	Педагог-організатор
7.		<u>Майстер-клас із виготовлення валентинок</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Вчитель ОТМ
8.		Конкурсно-розважальна програма «Je t'aime»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Педагог-організатор
9.		<u>15 .02 – День вшановування учасників бойових дій на території інших держав</u> Урок «Афганістан – біль багатьох народів»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
10.		Квест самоврядування «Молодь – двигун майбутнього»	Сприяння творчому розвитку особистості	8-11 класи	Педагог-організатор
11.		<u>17.02- День спонтанного прояву доброти</u> Квест «Скарби країни ДОБРОТИ»	Ціннісне ставлення до себе та людей	1-6 класи	Педагог-організатор
12.		<u>20.02- День Героїв Небесної Сотні</u> Виховний захід «Зима, що нас змінила»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог-організатор
13.		Уроки пам'яті «Ви першими стали за гідність, за волю»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники

14.		Виставка малюнків «Будь-якій війні скажемо: «Ні!»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-6 класи	Вчитель ОТМ
15.		<u>21.02- Міжнародний день рідної мови</u> Квіз- гра «Говоримо солов'їною»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Вчителі укр.мови
16.		Фестиваль віршів з української мови “Наша мова калинова”	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Вчителі укр.мови
17.		Виставка плакатів і висловів про мову “Слово – меч духовності”	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Вчителі укр.мови
18.		<u>24.02- Масниця</u> Захід «Свято Масниці і Колодія»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
19.		Конкурс вареників та млинців «Ой, смакота»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
20.		Майстер-клас з виготовлення ляльки мотанки	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Вчитель ОТМ
21.		<u>24.02- Початок війни Росії проти України</u> Захід «Героїчна боротьба за нашу перемогу»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
22.		Виховні години «Війна, яка змінила життя українців», зустріч з військовими	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
23.		<u>25.02 -День народження Лесі Українки</u> Літературний урок «Не згасне свіча поетичної любові»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	5-11 класи	Вчитель укр.мови
24.		<u>25.02- Дня української жінки</u> Батл вчителів та учениць «Дівчата рулять»	Сприяння творчому розвитку особистості	7-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
25.		Захід «Феномен української жінки»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
26.	Протягом місяця	Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР

27.	І Тиждень	Складання графіка консультацій по підготовці до НМТ	Робота з пед.колективом		ЗДВР
28.	І Тиждень	Цільовий інструктаж щодо участі у ІІІ (обласному) етапі предметних олімпіад	Робота з пед.колективом		ЗДВР
29.	ІІ Тиждень	Провести бесіди з БЖД	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР, класні керівники
30.	Протягом місяця	Проведення занять у тренінгових групах з підготовки випускників до НМТ	Робота з учнями		Вчителі предметники
31.	ІІ Тиждень	Лекція для батьків: “Як виховувати обдаровану дитину»	Робота з батьками		ЗДВР
32.	ІІ Тиждень	Фронтальний моніторинг. Стан викладання іноземної мови. Проведення тижня іноземної мови	Робота з пед.колективом		ЗДВР
33.	ІІ Тиждень	Анкетування учнів ІІ-х класів з питань профорієнтації	Профорієнтаційна робота		ЗДВР
34.	ІІІ Тиждень	Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у ІІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад та МАН	Робота з пед.колективом		ЗДВР
35.	ІІІ Тиждень	Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань здобувачів освіти»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
36.	Протягом місяця	Забезпечити своєчасну курсову перепідготовку педагогів та керівників закладу	Робота з пед.колективом		ЗДВР
37.	ІІІ Тиждень	Відкритий діалог з батьками ІІ класу «Покращення навчальних досягнень учнів»	Робота з батьками		ЗДВР
38.	ІІІ Тиждень	Перевірка знань працівників з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності,пожежної і техногенної безпеки, домедичної допомоги	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР
39.	ІІ Тиждень	Круглий стіл з учителями, здобувачами освіти та батьками «Принципи академічної доброчесності»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
40.	Протягом місяця	Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються. Узагальнення досвіду	Робота з пед.колективом		ЗДВР

41.	Протягом місяця	Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	Робота з пед.колективом		ЗДВР
42.	II Тиж-день	Проведення соціологічних досліджень серед учнів та їхніх батьків «Батьки і діти: чому виникають конфлікти»	Робота з батьками та учнями		Психолог

БЕРЕЗЕНЬ

Місячник превентивного виховання

Тема: «Від культури особистості до культури нації».

Мета: створення належних педагогічних передумов для розкриття індивідуальних особливостей кожного учня; виявлення та сприяння розвитку інтелектуально обдарованих школярів; сприяння самовираженню учнів у різних видах діяльності, задоволенню їх потреб, інтересів та стимулювання творчого самовдосконалення; підвищення інтересу до поглибленого вивчення базових дисциплін, виявлення рівня сформованості вмінь дослідницької роботи через гуртки, факультативи, олімпіади тощо; виховання компетентної особистості здатної здійснювати самостійний вибір та приймати відповідальні рішення.

Завдання:

1. *забезпечити теоретичну та практичну реалізацію заходів превентивного характеру, спрямованих на попередження подолання відхилень у поведінці школярів;*
2. *Запобігати розвитку різних форм учнівської асоціативної поведінки;*
3. *Прищеплювати моральні почуття, переконання і потреби поведінки згідно з моральними нормами.*

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
---	------	------------------	------------------------	------------------	----------------

1.		<u>1.03- Всесвітній день цивільної оборони</u> <u>Інформаційний дайджест «День цивільного захисту -день безпеки»</u>	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Педагог - організатор
2.		<u>3.03 – Всесвітній день письменника</u> <u>Літературна майстерня «Поезія – це завжди неповторність»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	5-11 класи	Вчителі укр.мови
3.		<u>14.03- Всесвітній день сну</u> <u>Піжамний квест</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-7 класи	Педагог - організатор
4.		<u>14.03- День добровольця</u> Лійка – реквієм «Добровольці – воїни світла»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
5.		Перегляд літератури «Люди, що несуть державу у своїх душах»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Бібліотекар
6.		<u>Патріотичні бесіди «Мужність, патріотизм, пам'ять бійців – добровольців»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
7.		<u>19.03- День народження Ліни Василівни Костенко</u> <u>Літературний захід «Жінка, яка схожа на весну»</u>	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Вчителі укр.мови
8.		<u>20.03- День щастя</u> Квест- гра «Сім кольорів щастя»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
9.		Конкурс малюнків «Намалюю своє кольорове щастя»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Вчитель ОТМ
10.		<u>20.03- Всесвітній день казки</u> Квест «Казковий паті-бум»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Бібліотекар
11.		<u>20.03- Всесвітній день Землі</u> Захід з Лісовою Мавкою «Природа – джерело життя»	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
12.		Конкурс інтерактивних постерів «Почуйте голос природи»	Ціннісне ставлення до природи	7-11 класи	Вчитель інформатики
13.		<u>22.03- Всесвітній день водних ресурсів</u> Екологічний квест «Вода – життя чарівний еліксир»	Ціннісне ставлення до природи	5-8 класи	Вчитель географії

14.		Aqua-вікторина	Ціннісне ставлення до природи	9-11 класи	Вчитель географії
15.		26.03- День Національної гвардії Захід «Свято мужності і відваги»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
16.		Історичний екскурс «Героїчна Україна»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	7-11 класи	Вчитель історії
17.		Акція «Лист захиснику»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Педагог - організатор
18.		Круглий стіл «Я – громадянин, я – патріот, я – вихованець своєї школи!»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	4-7 класи	Вчитель правознав-ства
19.	I Тиж- день	Бесіда «Відповідальність неповнолітніх за вчинення правопорушень»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів	5-11 класи	Класні керівники
20.	I Тиж- день	Анкетування учнів з питань насильства	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів	1-11 класи	Психолог
21.	Протя- гом місяця	Робота тренінгових груп з підготовки до НМТ	Робота з учнями		Вчителі предметники
22.	Протя- гом місяця	Організація постійного контролю за інклюзивним навчанням	Робота з пед.колективом		ЗДВР
23.	I Тиж- день	Проведення навчання з надання першої медичної допомоги	Робота з пед.колективом		ЗДВР, Мед.сестра
24.	II Тиж- день	Година спілкування «Кібербулінг як проблема порушення прав людини»	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів	8-11 класи	Вчитель інформатики
25.		9.03 -День народження Т.Г.Шевченка Година поезії «Вслухаючись в Шевченківські рядки»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	5-11 класи	Вчитель укр.мови
26.		Тарасова вікторина «Знаний-незнаний Шевченко»	Формування ціннісного ставлення до історичних,	5-11 класи	Вчитель укр.мови

			культурних і духовних надбань рідного краю		
27.		Захід «Кобзар – душа української нації»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Вчитель укр.мови
28.	II Тиж-день	Лекція «Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
29.	II Тиж-день	Фронтальний моніторинг. Стан викладання української мови і літератури	Робота з пед.колективом		ЗДВР
30.	I Тиж-день	Семінар для вчителів української мови «Стратегії підготовки до НМТ з мови та літератури»	Робота з пед.колективом		ЗДВР
31.	Протягом місяця	Вивчення інструктивно-методичних матеріалів Міністерства освіти та науки України щодо організованого закінчення н. р. та проведення державної підсумкової атестації	Робота з пед.колективом		ЗДВР
32.	III Тиж-день	Відкритий діалог з батьками 11 класу «Підготовка до ДПА та НМТ»	Робота з батьками		ЗДВР
33.	Протягом місяця	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Робота з пед.колективом		ЗДВР
34.	Протягом місяця	Вивчення стану викладання української мови і літератури	Робота з пед.колективом		ЗДВР
35.	III Тиж-день	Класні батьківські збори (підсумки навчальних досягнень у III чверті, анкетування батьків «Чи достатньо ви цікавитесь своїми дітьми?»)	Робота з батьками		Класні керівники
36.	Протягом місяця	Робота з сім'ями пільгових категорій.	Робота з батьками. Соціальний захист учнів		ЗДВР
37.	II Тиж-день	Трудові десанти. Упорядкування пришкольньої території, насадження дерев та квітів.	Ціннісне ставлення до природи		Завгосп

38.		<u>24.03- Всеукраїнський день боротьби із захворюваністю туберкульозом</u> Захід «Туберкульоз – нечарівна паличка»	Охорона життя та Здоров'я учнів	6-11 класи	Вчитель біології
39.		Профілактична бесіда до Всесвітнього Дня боротьби з туберкульозом «Шляхи розповсюдження туберкульозу, роль профілактичних засобів і заходів»	Охорона життя та Здоров'я учнів	6-11 класи	Вчитель біології
40.	III Тиж-день	Розробка пам'яток з безпеки життєдіяльності для учнів під час весняних канікул.	Охорона життя та Здоров'я учнів		Вчитель інформатики
41.	Протягом місяця	Консультаційний пункт для батьків, котрі мають труднощі у вихованні дитини.	Робота з батьками. Соціальний захист учнів		ЗДВР, психолог
42.	Протягом місяця	Оновлення сайту навчального закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів			Вчитель інформатики

КВІТЕНЬ

Місячник екологічного виховання та благоустрою

Тема: «Наше майбутнє – в наших руках».

Мета: формування в учнів екологічної культури, усвідомлення себе частиною природи; виховання почуття відповідальності за природу як національне багатство, як основу життя на Землі; залучення вихованців до активної екологічної діяльності; виховання в учнів нетерпимого ставлення до тих, хто завдає шкоди природі.

Завдання:

- 1. Формувати пізнавальний інтерес до природи, почуття особистої причетності до збереження природних багатств.*
- 2. Активну життєву позицію щодо оздоровлення довкілля, екологічну культуру особистості.*
- 3. Виховувати в учнів відповідальне і творче ставлення до праці як можливості виявити свої потенційні здібності.*

4. Формувати почуття господаря й господарської відповідальності, підприємливість, професійне самовизначення.

№	ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
1.		<u>1.04- День сміху</u> <u>Захід «Ширий сміх подовжує життя»</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
2.		<u>Виставка селфі «Посміхнись»</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
3.		<u>1.04- Міжнародний день птахів</u> <u>Вікторина «Такі дивовижні птахи!»</u>	Ціннісне ставлення до природи	1-6 класи	Вчитель біології
4.		Акція «Годівничка моїми руками»	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	педагог-організатор
5.		<u>2.04- Міжнародний день дитячої книги</u> Квест «Завдання від Книголюба»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-6 класи	Бібліотекар
6.		<u>Конкурс малюнків «Герої улюблених казок»</u>	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-6 класи	Вчитель ОТМ
7.		<u>Акція «Подаруй книгу бібліотеці»</u>	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	Бібліотекар
8.		<u>4.04- Міжнародний день освіти по питаннях мінної небезпеки</u> Уроки безпеки з Патроном	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Класні керівники
9.		<u>6.04- Всесвітній день мультфільму</u> Перегляд мультфільмів на перерві	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва	1-11 класи	Педагог - організатор
10.		<u>7.04- Всесвітній день здоров'я</u> Квест «Доброго здоров'я!»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
11.		Спортивне свято «День здоров'я та спорту»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	ЗДВР, Вчитель фіз.культури

12.		Урок про психологічне здоров'я «Привіт. Ти як?»	Охорона життя та Здоров'я учнів	5-8 класи	Психолог
13.	Протягом місяця	Оновлення сайту навчального закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів			Вчитель інформатики
14.		<u>12.04- День працівників ракетно-космічної галузі України</u> <u>Всесвітній день авіації і космонавтики</u> Квест «Неосяжний космос»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	5-9 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
15.		Проведення інформаційно-агітаційної лінійки «День здоров'я»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
16.		Виставка малюнків «Моя здорова тарілка»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Вчитель ОТМ
17.		<u>17.04- День пожежної охорони</u> Виховні уроки «Будьте з вогнем обережні, вивчіть правила протипожежні»	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Класні керівники
18.		<u>18.04- Міжнародний день пам'ятників та видатних місць</u> Квест «Галопом по Україні»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	Педагог - організатор
19.		<u>20.04- Великдень</u> Розвага «Великоднє диво»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
20.		Майстер-клас з виготовлення писанок, виставка робіт	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Вчитель ОТМ
21.		Година спілкування «Великодній тиждень святкування»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	Класні керівники
22.		Акція «Великодній кошик захиснику»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор

23.		<u>22.04 Міжнародний день Землі</u> Квест «Кроки назустріч планеті»	Ціннісне ставлення до природи	1-6 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
24.		Конкурс на кращий еко-буклет «Бережи природу»	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	Вчитель інформатики
25.		<u>24.04 День джинсів</u> Джинсова вечірка	Сприяння творчому розвитку особистості	6-11 класи	Педагог - організатор
26.		<u>26.04- Міжнародний день пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф. День Чорнобильської трагедії</u> Захід «Живий плач мертвої зони»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, Педагог - організатор
27.		Години пам'яті «Чорнобиль не має минулого часу»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
28.		Екологічний бумеранг «Дзвони Чорнобиля»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
29.	Протя- гом місяця	Робота тренінгових груп з підготовки до НМТ	Робота з учнями		Вчителі предметники
30.	I Тиж- день	Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	Робота з батьками		ЗДВР
31.	I Тиж- день	Складання освітніх траєкторій здобувачів освіти на майбутній навчальний рік	Робота з пед.колективом		ЗДВР
32.	Протя- гом місяця	Профорієнтаційна робота з ліцеїстами, зустрічі з представниками ВНЗ	Профорієнтаційна робота		ЗДВР
33.	I Тиж- день	Санітарна просвіта батьків «Профілактика наркоманії серед неповнолітніх. Формування сексуальної культури	Робота з батьками		ЗДВР, вчитель біології
34.	Протя- гом місяця	Робота творчої групи вчителів з планування на наступний навчальний рік	Робота з пед.колективом		ЗДВР
35.	II Тиж- день	Еко-challenge «Повернемо Землі після війни всі веселкові кольори»	Ціннісне ставлення до природи	4-8 класи	вчитель біології

36.	II Тиж- день	Засідання батьківського комітету школи «Про підсумки навчального року та перспективне планування роботи на наступний навчальний рік».	Робота з батьками		ЗДВР
37.	II Тиж- день	Впорядкування квітників та клумб на території школи. Операція «Квітковий рай»	Ціннісне ставлення до природи	1-11 класи	Завгосп
38.	III Тиж- день	Година психолога для батьків «Як допомогти дітям підготуватися до іспитів».	Робота з батьками		Психолог

ТРАВЕНЬ

Місячник родинно-побутової культури

Тема: «Минулий рік, що дав ти нам?»

Мета: залучити батьків, усіх дорослих членів родини у виховний процес як рівноправних учасників; формування педагогічної культури сучасної сім'ї та допомога батькам у їхній психолого–педагогічній самостійності; розвиток інтересів до традицій свого народу, своєї родини.

Завдання:

1. формування педагогічної культури сучасної сім'ї, моральних цінностей з позиції добра, справедливості, правди, людяності;
2. виховання гуманних взаємин між членами кожної родини, важливості ролі сім'ї у житті суспільства;
3. виховання національної свідомості та самосвідомості, культури поведінки в сім'ї;
4. залучення до традицій родинно-побутової культури українців, активної участі у всенародних і сімейних святах;
5. розвиток інтересів до традицій свого народу, своєї родини; наслідування кращих моральних «зразків».

ДАТА	ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ	НАПРЯМ ВИХОВНОЇ РОБОТИ	ВІКОВА КАТЕГОРІЯ	ВІДПОВІДАЛЬНИЙ
	<u>4.05- Міжнародний день пожежника</u> <u>Квест «З вогнем на ТИ»</u>	Охорона життя та Здоров'я учнів	1- 6 класи	Педагог-організатор
	<u>8.05- День пам'яті та перемоги над нацизмом</u> <u>«Патріотизм-потреба України, кожного українця» - години спілкування</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Класні керівники
	<u>9.05- Дні пам'яті та примирення, присвячені пам'яті жертв Другої світової війни</u> <u>Літературний марафон «Прочитай книгу про війну»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Бібліотекар
	Майстер – клас з виготовлення «Червоного маку» Акція «Зоріють маки пам'яті»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	Вчитель ОТМ
	Захід «Хай буде вільна Україна на всі часи на всі віки»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
	<u>11.05- День матері</u> <u>Захід «Материнство – подвиг. Дякуємо мамам!»</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
	<u>Конкурсна програма «Моя мама може»</u>	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	ЗДВР, педагог-організатор

		Виставка малюнків «Портрет матусі»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Вчитель ОТМ
		<u>11.05- День Європи (міжнародний)</u> <u>17.05- День Європи (український)</u> Експрес - екскурсія «Віртуальна подорож європейськими країнами»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-5 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		Інформаційно-пізнавальна бесіда: «Україна – європейська держава»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	8-11 класи	Вчитель географії
		Євроквест «Галопом по Європах»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	6-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		<u>13.05- Всесвітній день мігруючих птахів</u> Вікторина «Пташине лото»	Ціннісне ставлення до природи	1-6 класи	педагог-організатор
		<u>15.05- Міжнародний день сімей</u> Захід "Хай доля береже мою родину»	Сприяння творчому розвитку особистості	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		Малюнок на асфальті "Я люблю свою сім'ю" Виставка-конкурс фотографій та творчих робіт, присвячена Дню сім'ї "Сімейний альбом"	Сприяння творчому розвитку особистості	1-6 класи	Вчитель ОТМ
		<u>15.05- День вишиванки</u> Захід «Міс та містер в вишиванці»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		Майстер-клас із виготовлення янголят- оберегів до Дня вишиванки	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	1-6 класи	Вчитель ОТМ
		Етнографічний квест «А вишиванка долі оберіг»	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	7-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		<u>23.05- Свято Героїв</u> <u>Захід «Герої нескореної країни»</u>	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		Квест-гра «Мандрівка країною Героїзму»	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	4-7 класи	ЗДВР, педагог-організатор

		Зустріч з героями війни	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	1-11 класи	ЗДВР, педагог-організатор
		Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Охорона життя та Здоров'я учнів		ЗДВР
	Протягом місяця	Проведення первинного інструктажу з БЖД з учнями на літні канікули	Охорона життя та Здоров'я учнів		Класні керівники
	III Тиждень	Останній дзвоник «Літо, зустрічай нас», «Тінейджери на канікулах»	Сприяння творчому розвитку особистості		ЗДВР, педагог-організатор
	I Тиждень	Дитячо-юнацька військово-патріотична гра українського козацтва «Сокіл» (Джура)	Формування ціннісного ставлення до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю		ЗДВР, педагог-організатор
	I Тиждень	Уроки з безпеки ПДР	Охорона життя та Здоров'я учнів	1-11 класи	Класні керівники
	I Тиждень	Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з середнім рівнем знань	Робота з учнями		ЗДВР
	II Тиждень	Фронтальний моніторинг. Перевірка класних журналів	Робота з пед.колективом		ЗДВР
	II Тиждень	Класно – узагальнюючий моніторинг навчальних досягнень учнів 10-11-х класів	Робота з учнями		ЗДВР
	Протягом місяця	Поточний моніторинг. Стан ведення щоденників. Стан ведення зошитів з української мови	Робота з пед.колективом		ЗДВР
	III Тиждень	Опрацювання нормативних документів рекомендаційних листів по закінченню навчального року	Робота з пед.колективом		ЗДВР
	II Тиждень	Індивідуальні бесіди, зустрічі з батьками учнів 11 класу щодо організації та проведення «Випускного вечора»	Робота з батьками		ЗДВР, класні керівники
	III Тиждень	Перевірка ведення класних журналів	Робота з пед.колективом		ЗДВР
	Протягом місяця	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Робота з пед.колективом		ЗДВР

II Тиж- день	Організація курсів підвищення кваліфікації Сертифікація	Робота з пед.колективом		ЗДВР
II Тиж- день	Збір учнівського самоврядування «Поговоримо про підсумки»	Сприяння творчому розвитку особистості	8-11 класи	педагог-організатор
Протя- гом місяця	Вирішення організаційних питань оздоровчої кампанії і проведення планування цієї роботи.	Робота з пед.колективом		ЗДВР
Протя- гом місяця	Стан дитячого травматизму за навчальний рік.	Правове виховання та профілактична робота з учнями. Соціальний захист учнів		ЗДВР
II Тиж- день	Міні-лекторій «Наша безпека – у наших руках». Бесіда з учнями 1- 11 кл. про небезпечні ситуації, які можуть виникнути в період літніх канікул.	Охорона життя та Здоров'я учнів		Класні керівники
III Тиж- день	Генеральне прибирання класних кімнат. Операція «Чистота і затишок».			Завгосп, класні керівники
III Тиж- день	Останній дзвінок, випускні вечори та прощання з Букварем			ЗДВР, класні керівники

Додаток 6.2

1. Річний план роботи практичного психолога закладу освіти на 2025-2026 н. р.

Нормативно-правові документи, на основі яких укладено план роботи:

План роботи психологічної служби закладу освіти на 2024-2025 навчальний рік складено відповідно до:

- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Про затвердження Положення про психологічну службу в системі освіти України (Наказ Міністерства освіти і науки України №509 від 22.05.2018 р.);
- «Типового Положення про центри практичної психології і соціальної роботи» (Наказ Міністерства освіти і науки України №385 від 14.08.2000 р.);
- листа Міністерства освіти і науки України №1/9-529 від 05.09.2018 р. Про документацію працівників психологічної служби у системі освіти України;
- «Про затвердження Положення про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів» (наказ від 19.19.2001р. №691);
- Лист Міністерства освіти і науки України №1/9-557 від 28.10.2014 р. Методичні рекомендації щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей ;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02. 2010 № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми»;
- «Про охорону дитинства» (зміни до Закону);
- «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- Указ Президента України від 30.12.2000 № 1396/2000 «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 01.06. 2005 № 330 «Щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

I. Аналітична частина

У 2023-2024 навчальному році у закладі освіти навчалось _____ здобувачів освіти, усіх успішно переведено до наступного класу.

Практичний психолог закладу освіти протягом навчального року здійснював психологічний супровід освітнього процесу за основними напрямками діяльності з учасниками освітнього процесу: діагностика, профілактика, корекція, навчальна діяльність, консультування, просвіта.

Соціально-психологічні дослідження здобувачів освіти були спрямовані на виявлення причин труднощів у навчанні, інтелектуальному розвитку, соціально-психологічній адаптації; вивчення та визначення індивідуальних

особливостей динаміки розвитку особистості, потенційних можливостей в освітньому процесі, професійному самовизначенні.

Корекційно-відновлювальна, розвивальна, просвітницька та профілактична робота із здобувачами освіти була спрямована на розвиток пізнавальної діяльності, формування позитивної мотивації до освітнього процесу, навичок самоконтролю, навичок соціально прийнятих способів вираження негативних емоцій, відповідальної поведінки, формування позитивного образу «Я», згуртування здобувачів освіти у класному колективі, корекцію агресивності, емоційно-вольової сфери, зниження рівня тривожності, корекцію страхів, розвиток комунікативних навичок здобувачів освіти, соціальної компетенції, емоційного інтелекту, подолання егоцентризму, формування у дітей негативного ставлення до шкідливих звичок, навичок здорового способу життя («Здоровий спосіб життя - запорука успіху», «Алкоголь – ворог людства», «Наркоманія - крок у безодню», «Шкідливі звички та їх вплив на життя», «Палити чи не палити»), перенаправлення енергії на соціальну роботу і культурну творчість (залучення до естетично-трудового виховання в рамках роботи закладу).

Робота із здобувачами освіти молодшої вікової ланки була направлена на підготовку особистості до освітнього процесу, зниження ризиків проблем адаптації до освітнього середовища, формуванню готовності до переходу у середню ланку здобувачів освіти 4 класу, своєчасне попередження відхилень у розвитку та становленні особистості.

Відповідно до впровадження інклюзивної освіти практичним психологом спільно з командою супроводу організовано корекційно-просвітницьку роботу з дітьми з особливими освітніми потребами та реалізовано індивідуальні плани розвитку дітей.

Робота з здобувачами освіти середньої та старшої вікової ланки була спрямована на допомогу в адаптаційний період п'ятикласників, усунення виявлених труднощів соціально-психологічного розвитку здобувачів освіти (недостатній рівень навчальних досягнень, порушення поведінки, емоційна нестабільність), міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі, зниження ризиків схильності до залежностей та правопорушень, різних форм девіантної поведінки, допомога в соціалізації здобувачів освіти 9-11 класів, профорієнтаційна робота.

Робота з педколективом орієнтувалась на оптимізацію емоційних станів, попередження «професійного вигорання», гуманізацію взаємин учасників освітнього процесу, творче подолання конфліктів, консультування із складних проблем в освітньому середовищі серед учасників освітнього процесу, допомогу у проведенні індивідуальної роботи із здобувачами освіти.

Головним завданням служби за 2024/2025 н. р. було:

- Створення сприятливих умов для розвитку дитини, надання допомоги дітям з особливими освітніми потребами, встановлення зв'язків і дружніх відношень між учнем, сім'єю та школою;
- Забезпечення якісного психологічного супроводу навчально-виховного процесу;
- Науково-методичне і практичне забезпечення просвітницької роботи з педагогами, учнями та батьками;
- Орієнтація виховної роботи на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в учнівському середовищі, превентивну освіту, профілактику девіантної і ризикованої поведінки підлітків; формування толерантної особистості;

- Розвиток у дітей творчих здібностей, підтримка обдарованих учнів, формування навичок самоосвіти і самореалізації особистості;
- Надання психологічної допомоги переміщеним особам та сім'ям учасників бойових дій ;
- Спільними зусиллями служби та вчителів зрозуміти особливості дитини як підростаючої особистості, яка формується в контексті її життєвих умов, з урахуванням історії виховання, вікових, статевих та індивідуальних рис. За допомогою форм роботи служби, а саме: консультативної , психодіагностичної, корекційної та розвивальної, досліджували період адаптації учнів (1, 5, 10 класи), особистісні особливості підлітків (6-9 класи), визначали професійні напрямки старшокласників, випускників (9, 11 класи).

II. Цілепокладаюча частина

Проблема, над якою працює практичний психолог закладу освіти: «Психолого-педагогічний супровід особистості на етапі соціалізації».

Для організації належного психологічного, соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу необхідно реалізувати пріоритетні завдання на 2025/2026 навальний рік:

1. Психологічне забезпечення освітнього процесу, супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти.
 2. Психологічне та соціально-педагогічне забезпечення та супровід інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, консультативна та просвітницька робота з батьками.
 3. Робота з постраждалими внутрішньо переміщеними учнями, їхніми батьками та членами родини в адаптації до нових умов проживання і навчання, дітьми і сім'ями учасників бойових дій
 4. Посилення профілактичної роботи із протидії торгівлі людьми.
-
5. Сприяти створенню психологічно безпечного освітнього середовища, провести заходи щодо попередження деструктивних асоціальних форм поведінки: вживання алкоголю, наркотичних речовин підлітками; правопорушення та злочинність серед неповнолітніх; домашнє насильство та насилля в закладі.
 6. Просвітницька робота з учасниками освітнього процесу щодо загроз, які може нести інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг тощо).
 7. Доповнити сторінку психолога на сайті закладу, з метою підвищення рівня комунікації з батьками та інформування з актуальних питань вікової та педагогічної психології.
 8. Провести діагностику, консультативно-просвітницьку роботу з питань адаптації до нових умов навчання.

У своїй роботі практичний психолог користується діагностичними методиками «Застосування мінімумів в діяльності працівників психологічної служби» за загальною редакцією В. Г. Панка, УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2018 р. та за «Методичними рекомендаціями щодо впровадження циклограм діяльності працівників психологічної служби» за загальною редакцією В. Г. Панка УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2017, орієнтуюсь на запити адміністрації школи та учасників освітнього процесу.

III. Змістовна частина

№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1. Діагностика				
1.1	Дослідження рівня сформованості адаптації до шкільного навчання (шкільної мотивації, емоційного стану): - відвідування уроків, спостереження за стилем спілкування вчителя з учнями; - проведення бесід із класоводам 1-го класу з метою визначення рівня адаптації учнів; - проведення діагностики емоційного стану першокласників у перші дні відвідування школи Методика «Школа звірів» (С. Панченко)	жовтень - листопад березень (повторно)	учні 1-х класів	
1.2	Діагностика адаптованості п'ятикласників. Групова діагностика: - тест на дослідження шкільної тривожності Філіпса - вивчення мотивації навчання (Лусканова) - Самооцінка	жовтень-листопад січень-лютий (повторно)	учні 5-х класів	
1.3	Діагностика адаптованості учнів 10-го класу: - вивчення рівня особистісної зрілості (опитувальник Ю. Гільбуха) - методика визначення особистісної адаптованості школярів (А. В. Фурман) - дослідження мікроклімату та структури взаємовідносин у класному колективі (соціометрія) Дж. Морено	листопад березень (за потребою)	учні 10 класів	

1.4	Виявлення професійних нахилів, інтересів, здібностей старшокласників з метою рекомендації відповідного профілю навчання та вибору майбутньої професії. Групова діагностика «Диференційно-діагностичний опитувальник» (Клімов), тест «Тип особистості» (Голланд), «Карта інтересів» (Голомшток)	листопад січень-лютий	учні 11-х класів учні 9-х класів	
1.5	Проведення діагностичного мінімуму в 4-му класі: - діагностика рівня тривожності (Філіпса); - статус у колективі, характерні риси взаємин з однолітками (соціометрія); Дж. Морено - відвідування уроків з метою вивчення ставлення вчителя до учнів, стилю проведення уроків і впливу цих факторів на засвоєння навчального матеріалу	травень	учні 4-х класів	
1.6	Допрофільна діагностика схильності учнів до вивчення окремих предметів: - методика «Профіль» (модифікація «Карти інтересів»); - виявлення схильностей: «Опитувальник професійних схильностей Л. Йовайши» (модифікація Г.В.Резапкиной); - діагностики особливостей мислення: Опитувальник типу мислення;	протягом року	учні 7-8-х класів	
1.7	Індивідуальна діагностична робота з дітьми, що потребують підвищеної уваги «Тест шкільної тривожності» (Філліпс), «Методика діагностики стану агресії» (Басса-Дарки), «Методика виявлення типу темпераменту» (Айзенк), анкета гіперактивності (Калити),	за запитом педагогів	учні , що потребують підвищеної уваги	
1.8	Пошук обдарованих учнів: - анкета мотивації Пашнева - методика визначення головної півкулі мозку Ликсмана - тест «Здібності школяра» Петрушин	протягом навчального року	учні	
1.9	Діагностика родинних відносин: Проективна методика "Кінетичний малюнок родини", тест «Ваше виховання».	за потреби	учні, батьки	

2 Профілактика

2.1	Профілактика шкідливих звичок та формування навичок здорового способу життя	жовтень - листопад	учні 1-11 класів	
2.2	Акція «16 днів проти насильства»	листопад-грудень	учні, батьки, педагоги	
2.3	Тематичні заходи «СНІД! Не залишимося байдужими!»	листопад	учні, педагоги	
2.4	Уроки добра	грудень-січень	учні 1-11 класів	
2.5	Профілактика конфліктних ситуацій «учень-учень», «учень-батьки», «учень-вчитель», «учитель-батьки»	протягом року	учні 1-11 класів	
2.6	Інтерактивні заняття - інтерактивне заняття «Стоп булінг» - практикум «Ти і твої емоції» Крок до успіху: психологічний супровід обдарованих дітей/ С.В.Бащенко.-Х.:Вид-во «Ранок», 2016 - інтерактивне заняття «Упевненість у собі як показник успішності в майбутньому» Крок до успіху: психологічний супровід обдарованих дітей/ С.В.Бащенко.-Х.:Вид-во «Ранок», 2016	вересень-жовтень лютий березень	5-11 класи 11-ті класи 9,11-ті класи	
3. Корекція				
3.1	-Комплексна програма корекційно - розвиваючих занять з адаптації першокласників до шкільного навчання : «Адаптація першокласників до навчання в школі»	Листопад-грудень	учні 1-х класів	
3.2	Корекція дезадаптації п'ятикласників Групові заняття: «П'ятий клас: від адаптацій до успіху»	листопад-грудень	учні 5-х класів	
3.3	Програма адаптаційного періоду для учнів 10-го класу «Формування самооцінки в учнів підліткового віку»	грудень-лютий	учні 10-х класів	
3.4	Програма корекції стресових розладів і тривожності у дітей та підлітків «Профілактика негативних явищ у підлітків»	протягом року (за потребою)	учні	
4. Навчальна діяльність				
4.1	Корекційно-розвиткові заняття із дітьми ООП	за розкладом	учні інклюзивної форми навчання	
5. Консультування				
5.1	Індивідуальне та групове консультування за результатами діагностики	протягом року	учні, батьки, вчителі	

5.2	Профконсультації з метою допомогти у професійному визначенні	лютий-травень	учні	
5.3	Консультація учнів з питань: - Відносини з ровесниками; - відносини з протилежною статтю; - відносини з вчителями; - вибір майбутньої професії; - проблеми особистісного зростання; - результати власної діагностики;	впродовж навчального року.	учні	
5.4	Консультування педагогів з питань оптимізації навчально-виховного процесу	впродовж навчального року	педагоги	
5.5	Консультація батьків, щодо питань: - спілкування з дітьми, нормалізація відносин; - проблеми у поведінці дітей; - проблеми у навчанні дітей; - результати діагностики дітей; - особисті проблеми батьків	впродовж навчального року	батьки	
5.6	Консультації дітей – вимушених переселенців, дітей, постраждалих унаслідок військових дій та їх батьків щодо розвитку самооцінки, соціалізації, розвитку товарищескості	за потребою	діти, батьки	
6. Просвіта				
6.1	Проведення з учнями бесід, лекцій, індивідуальних та групових консультацій з питань: - виховна година «Комп'ютерна залежність» - виховна година «Шлюб. Одруження. Дитина.» - гра-подорож «Права дітей» - відео лекторій «Правова абетка» - акція «Червону стрічку носять небайдужі» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом - тренінг «Твоє життя у твоїх руках»	7-8 класи 10 клас (дівчата) 3, 4 класи 1 -2 класи 8-9 класи 6-9 класи	вересень січень грудень березень грудень	

	- година спілкування “Як обминути лихо” з переглядом відеофільму “Станція призначення – життя” - відеолекторій «Порушення прав дітей: експлуатація та торгівля» - година спілкування «Коли дівчинка дорослішає» - бесіди з профілактики шкідливих звичок, пропаганди ЗСЖсеред учнів на годинах спілкування	10-11 класи 6-7 класи 7-11 класи	січень січень січень грудень	
6.2	Виступи на батьківських зборах (повідомлення результатів психологічних досліджень, надання рекомендацій, лекторій для батьків «Шкільні труднощі, як з ними впоратися батькам першокласника», «Психологічні особливості розвитку дитини підліткового віку», «Психологічна підготовка до ЗНО», «Психологічні особливості адаптації дитини до шкільного навчання», «Як допомогти дитині у виборі майбутньої професії», «Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни»	за запитом адміністрації, класних керівників	батьки учнів 1-11-х класів	
6.3	Виступи на педагогічних радах (за планом роботи педрад).Підготовка буклетів, пам’яток тощо	за планом	педагоги	
6.4	Інші виступи	за запитом		
6.5	Дистанційна робота: розміщення матеріалів на сайті школи ; онлайн консультування, бесіди.	в умовах карантину	батьки, вчителі, учні	
7. Інше				
7.1	Складання аналітичного звіту соціально-психологічної служби за рік	травень	кабінет психолога	
7.2	Щоденне оформлення документації	щоденно	кабінет психолога	
7.3	Розробка корекційних і розвивальних програм	протягом року		
7.4	Підготовка виступів для батьківських зборів, м/о, педрад	згідно плану		
7.5	Підготовка тренінгів, диспутів	протягом року		
7.6	Участь у науково-методичних семінарах соціальних педагогів та психологів	протягом року		

7.7	Педагогічна самоосвіта, робота з методичною літературою	протягом року	бібліотека, метод. каб.	
7.8	Складання банку даних психологічного інструментарію	протягом року	кабінет психолога	
7.9	Створення та оновлення стендів соціально-психологічної служби	протягом року	бібліотека	
7.10	Зв'язки з громадськістю: - Відвідування учнів вдома, бесіди з батьками. - Відвідування батьків за місцем роботи - Відвідування різних служб з метою консультацій - Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів - Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням - Співпраця з медпрацівниками - Взаємодія з недержавними громадськими організаціями.	протягом року при необхідності	окрема кат. Дітей	

Додаток 6.3.

МОНІТОРИНГ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗА ОСВІТНІМИ ГАЛУЗЯМИ АБО НА ВІДПОВІДНОМУ РІВНІ ПЗСО У 2025-2026 Н. Р.

№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
----------	------------------	--------	---------------	------------------------------

1.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-11-х класів з математики	листопад	ЗДНВР	
2.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-10-х класів із трудового навчання, технологій	грудень	ЗДНВР	
3.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 7-11-х класів з хімії	січень	ЗДНВР	
4.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-11-х класів з інформатики	лютий	ЗДНВР	
5.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 1-7-х класів з музичного мистецтва	березень	ЗДНВР	

Додаток 6.4

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Термін	Зміст	Вихід інформації	Відмітка про виконання
Серпень	1. Про режим роботи закладу освіти у 2025/2026 навчальному році	Інформація	
	2. Про хід підготовки до Свята Першого дзвоника та першого уроку	Інформація	
	3. Про проходження медогляду працівниками закладу освіти у 2025 році	Інформація	
	4. Про стан готовності закладу освіти до початку навчального року (акти прийомки закладу освіти)	Звіт	
	6. Про організацію чергування по закладу освіти учителів в I семестрі 2025/2026 навчальному році	Наказ Графік	
	7. Про стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками, навчальними програмами у 2025/2026 навчальному році	Звіт	
	8. Про закріплення класних кімнат, кабінетів за класами у 2025/2026 навчальному році	Наказ	
	9. Про розклад занять на I семестр 2025/2026 навчального року	Затвердження	
	10. Про попередню мережу та контингент учнів закладу освіти на 2025/2026 навчальний рік	Наказ	
	11. Про тарифікацію педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році	Наказ	
	12. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	13. Про підсумки оздоровлення учнів закладу освіти під час літніх канікул 2025 року	Інформація	

	14. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у закладі освіти	Інформація	
--	---	------------	--

Вересень	1. Про організацію харчування учнів закладу освіти та звільнення від оплати за харчування дітей пільгового контингенту у 2025/2026 навчальному році
	2. Про організацію профорієнтаційної роботи
	3. Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя
	4. Про попередження дитячого травматизму під час організації освітнього процесу
	5. Про складання графіків проведення контрольних, практичних та лабораторних робіт у 2025/2026 навчальному році
	6. Про стан відвідування учнями закладу освіти
	8. Про звільнення учнів за станом здоров'я від занять з фізичної культури та трудового навчання
	9 Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та закладу освіти на 2025/2026 навчальний рік
Жовтень	1. Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2025 року
	2. Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів
	3. Про організацію та проведення осінніх канікул 2024 року
	4. Про організацію проведення атестації педпрацівників закладу освіти у 2025 2026 навчальному році
	5. Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями
	6. Про призначення відповідального за збір бази даних на випускників закладу освіти у 2025/2026 навчальному році

	7. Про стан підготовки до олімпіад та конкурсів
	8. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у закладі освіти
	9. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян
Листопад	1. Про підготовку до роботи закладу освіти в зимовий період.
	2. Про стан роботи зі зверненнями громадян
Грудень	1. Про навчальні досягнення учнів закладу освіти за I семестр 2025/2026 навчального року
	2. Про стан виховної роботи в школі за I семестр 2025/2026 навчального року
	3. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025/2026 навчального року
	4. Про роботу закладу освіти по застереженню від дитячого травматизму в період зимових канікул 2025/2026 навчального року
	5. Про організацію виховної роботи: забезпечення змістовного дозвілля учнів в період зимових канікул
	6. Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за I семестр 2025/2026 навчального року
	7. Про стан ведення документації за I семестр 2025/2026 навчального року
	8. Про стан навчання учнів з ООП за I семестр 2025/2026 навчального року
	9. Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту
	10. Про стан роботи зі зверненнями громадян
	11. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у закладі освіти

Січень	1. Про щорічну відпустку працівників закладу освіти на 2026 рік	
	2. Про підсумки проведення I етапу та участь в II і III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	
	3. Про збір і оформлення бази даних на учнів 9-х, 11-х класів	
	4. По організацію навчання закладу освіти в системі цивільного захисту населення	
	5. Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація
	6. Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»	Інформація
Лютий	1. Про результати проведення Фестивалю педагогічної майстерності учителів закладу освіти	Наказ
	2. Про стан чергування учителів у закладі освіти	Інформація
	3. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація
Березень	1. Про організацію Свята Весни	Інформація
	2. Про організацію проведення весняних канікул 2026 року	План
	3. Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2025 року	Накази
	4. Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація
Квітень	1. Про роботу ради профілактики закладу освіти	Наказ
	2. Про підготовку до ДПА та НМТ (ЗНО)	Інформація

	3. Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4, 9, 11-х класів	Наказ
	4. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ЗО у 2025/2026 навчальному році	Наказ
	5. Про готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Інформація
	6. Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у закладі освіти	Інформація
	7. Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація
Травень	1. Про організацію оздоровлення учнів закладу освіти влітку 2026 року	Наказ
	2. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2025/2026 навчальний рік	Наказ
	3. Про попередню тарифікацію педпрацівників на 2025/2026 навчальний рік	Інформація Звіти
	4. Про підсумки навчальних досягнень учнів за 2025/2026 навчальний рік	
	6. Про підсумки виховної роботи в закладі освіти за 2025/2026 навчальний рік	Накази
	7. Про підсумки методичної роботи в закладі освіти за 2025/2026 навчальний рік	
	8. Про виконання навчальних програм за 2025/2026 навчальний рік	

	9. Про підсумки роботи закладу освіти з попередження дитячого травматизму за 2025/2026 навчальний рік	Накази
	10. Про стан ведення документації за 2025/2026 навчальний рік	
	11. Про стан роботи зі зверненнями громадян	
Червень	1. Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік	Наказ
	2. Про стан складання робочого навчального плану закладу освіти на 2025/2026 навчальний рік	Інформація
	3. Про виконання річного плану роботи закладу освіти за 2025/2026 навчальний рік	Наказ
	4. Про мережу класів та контингент учнів на 2026/2027 навчальний рік	Інформація планування
	5. Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2025/2026 5 навчальному році	Інформація наказ
	6. Про підсумки навчання учнів з ОПП у 2025/2026 навчальному році	Наказ

У цьому документі
пронумеровано, прошнуровано
254 (двісті п'ятдесят чотири) сторінки



Директор
Бершадського ліцею
Сергій ШАБОВТА
29.08.2025 року